

ZARZĄDZENIE Nr 120.18.2013
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

z dnia 6 grudnia 2013

w sprawie przekazania stanowiska w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Dokonać protokolarnego przekazania dokumentacji na stanowisku Kierownika Referatu Finansowo - Budżetowego i dokumentacji związanej z ubezpieczeniem mienia komunalnego w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza wg stanu na dzień 5 sierpnia 2013 roku.

§ 2. Stroną przekazującą jest Pani Edyta Deja a stroną przyjmującą są:

1) Pani Andżelika Balcer – która przyjmie dokumentację, pieczęci, klucze i inne wyposażenie na stanowisku Kierownika Referatu Finansowo – Budżetowego,

2) Pani Iwona Skrzyńska – Romanek – która przejmie dokumentację związaną z ubezpieczeniem mienia komunalnego.

§ 3. Stosowne protokoły należy przekazać na stanowisko ds. kadr w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczu w celu dołączenia do akt osobowych pracowników wymienionych w § 2 niniejszego zarządzenia w terminie do 13 grudnia 2013 r.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 Edyta Deja


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza
Leszek Klesinski