

**PROTOKÓŁ Nr XII/2015**  
**Z POSIEDZENIA RADY MIEJSKIEJ W MROCZY**  
**w dniu 30 października 2015 r.**

Obrady XII Sesji Rady Miejskiej w Mroczy VIII kadencji rozpoczęły się o godzinie 11.00., a zakończyły o godzinie 13.55. Obrady toczyły się w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy.

W posiedzeniu udział brali radni Rady Miejskiej w Mroczy, Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli oraz zaproszeni goście, według załączonych do niniejszego protokołu list obecności.

Przebieg posiedzenia protokołowała Agnieszka Dulińska – inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej.

**Ad.1/**

**Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum**

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska który powitał wszystkich radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdził obecność 13 radnych, na 15, co stanowi quorum, pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał.

W obradach nie brali udziału radni: Paweł Heymann i Marek Wenerski – usprawiedliwieni.

*Przewodniczący Rady odczytał proponowany porządek obrad.*

**Głosowanie porządku obrad:** 13 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie i przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z XI Sesji Rady Miejskiej w Mroczy.
3. Informacja Burmistrza o realizacji uchwał podjętych na XI Sesji Rady Miejskiej oraz pracy w okresie międzysesyjnym.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Mrocza w roku szkolnym 2014/2015.
6. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych:
  - a) przez radnych,
  - b) przez zobowiązanych ustawą pracowników urzędu i Kierowników Gminnych Jednostek Organizacyjnych
7. Podjęcie uchwał w sprawach:
  - 1) dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2015 – 2026,
  - 2) dokonania zmian w budżecie Miasta i Gminy na 2015 r.,
  - 3) ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego dróg gminnych położonych na terenie miasta i gminy Mrocza na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
  - 4) ustalenia stawek podatku od nieruchomości,
  - 5) ustalenia opłaty za posiadanie psa,

- 6) terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - 7) udzielenia bonifikaty od pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego dla Chorągwi Kujawsko – Pomorskiej Związku Harcerstwa Polskiego,
  - 8) nabycia nieruchomości gruntowej działki o nr 1394/2 położonej w m. Mrocza na rzecz Gminy Mrocza,
  - 9) aktualizacji podziału Gminy Mrocza na okręgi wyborcze,
  - 10) aktualizacji podziału Gminy Mrocza na stałe obwody głosowania,
  - 11) zmiany Statutu osiedla „Jedynka” w mieście Mrocza.
8. Odpowiedzi na złożone interpelacje.
  9. Oświadczenia, wolne głosy i wnioski.
  10. Zakończenie obrad sesji.

#### Ad.2/

#### Przyjęcia protokołu z XI Sesji Rady Miejskiej w Mroczy

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** - Wnioskuje o przyjęcie protokołu z XI Sesji Rady Miejskiej w Mroczy bezodczytywania. Protokół ten był do wglądu w biurze rady.

**Głosowanie protokołu:** 13 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących.

*Protokół z XI Sesji Rady Miejskiej w Mroczy został przyjęty jednogłośnie bezodczytywania.*

#### Ad.3/

#### Informacja Burmistrza o realizacji uchwał podjętych na XI Sesji Rady Miejskiej oraz pracy w okresie międzysesyjnym

*Informacja Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza o pracy w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

**Radny Jarosław Odrobiński** – Wysoka rado, szanowni państwo, panie burmistrzu mam dwa pytania odnośnie być może takie informacji uzupełniające do tego wystąpienia. Kwestia zakupu wozu pożarniczego dla OSP Drzewianowo. Pewnego czasu była pilniejsza sprawa jeżeli tam chodzi o wóz dla OSP Witosław. Czy ewentualnie, po pozyskaniu tego nowego samochodu, ten z OSP Drzewianowo żeby jeszcze wszedł do Witosławia na czas następnego zakupu, bo tam chyba kwestia silnika była w OSP Witosław, wchodziła w rachubę. I drugie pytanie. Forma spotkania w Wąsoczcu. Uważam, że bardzo słuszna. Tylko teraz kwestia finansowa. Czy ona jest adekwatna, jakie koszty są organizacji tego spotkania wyjazdowego w porównaniu z tym co jest tutaj na miejscu? Tutaj też mamy atrakcyjne miejsca, świetlice. Można też co roku w innym miejscu zorganizować. Dziękuję.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – Szanowni państwo samochód pożarniczy, wspomnę, że w zeszłym tygodniu pani skarbnik przelała kwotę 80 tys. zł. na wsparcie Zarządu Wojewódzkiego. Jest taki fundusz specjalny i dzięki temu mamy możliwość pozyskania samochodu z Państwowej Straży Pożarnej z Nakła. Samochód Reuno rok 2000, który prawdopodobnie trafi w miesiącu grudniu do OSP Witosław. Dlaczego mówię prawdopodobnie? Bo wiem, że został rozstrzygnięty przez Zarząd Wojewódzki przetarg na zakup nowych, kilku nowych wozów właśnie bojowych. Były trudności z rozstrzygniętym przetargiem ale wszystko się udało i kwestia przekazania tego samochodu bojowego do Witosławia będzie możliwa w momencie kiedy nowy wóz trafi do Państwowej Straży Pożarnej w Nakle. Przepuszczamy, że będzie to grudzień ale zobaczymy. Jeszcze tam kwestie przeszkolenia. Jednostka w Nakle nie może być pozbawiona sprawnego wozu. W związku z

tym po tych sprawach formalnych samochód ten zostanie przekazany do Witosławia. I na, myślę, kilka lat jednostka OSP w Witosławiu będzie miała mobilność i sprawność bojową taką jaką ta jednostka powinna mieć. Jeżeli chodzi o zakup samochodu do Drzewianowa to jest tutaj już inicjatywa samej jednostki, która wykazuje dużą pomoc, duże zaangażowanie i jeżeli, tak jak już wspominałem, uda się te wszystkie elementy spiąć mówię tu o dofinansowaniu z KRSG czyli z Zarządu Wojewódzkiego oraz od Komendanta Głównego dokładamy do tego 200 tys. zł. to w przyszłym roku jest duże prawdopodobieństwo, że taki wóz dla Drzewianowa w Drzewianowie się pojawi. Jeżeli chodzi o formułę wyjazdu do Wąsacza to musiałbym prosić panią kierownik aby te koszty przedstawiła. Przejazd samochodem do Wąsacza czyli autobusem, naszym autobusem. Koszt, no, nie wiem w tej chwili. Musiałbym się zapoznać ile to mniej więcej kosztowało ale powiem, że zakup różnego rodzaju upominków i podziękowań, które towarzyszyły zawsze takim spotkaniom i poczęstunku w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury był też. Także myślę, że te koszty nie będą jakieś zróżnicowane, a co do tego co pan radny zaproponował, no, pomysł był taki właśnie żeby zaproponować inne miejsce niż świetlice wiejski bo w świetlicach wiejskich w ramach „spotkań u sąsiadki” spotykamy się praktycznie regularnie przez cały rok i to na terenie chyba wszystkich świetlic, bo panie organizują różnego rodzaju spotkania we wszystkich świetlicach o różnym charakterze. Tutaj w moim sprawozdaniu odczytałem właśnie, że takie ostatnie spotkanie to spotkanie „Cukinie i kabaczek” w Drażnie. Przed nami jeszcze wiem, że Kaźmierzewo, wiem, że jeszcze Jezioro Zabartowskie tak, że panie wykazują bardzo dużą aktywność. No, trudno tutaj tego nie docenić i tego nie zauważyć.

**Radny Jarosław Odrobiński** – Ja myślę, że jest tutaj jeszcze jeden efekt. Można zwiedzić sąsiednie gminy, zobaczyć jak to inni funkcjonują, funkcjonują inne ośrodki czy coś podobnego. No, tutaj jeżeli chodzi o samochód bojowy tutaj nasz kapitan PSP, radny z Drzewianowa Paweł Przybylski, skromnie nic nie chce powiedzieć, ale podejrzewam, że tutaj też duża zasługa będzie w pozyskaniu tego samochodu z Komendy Głównej PSP. Dziękuję.

**Radny Zygmunt Bury** – Wóz bojowy - te obietnice, które w końcu się nie spełniają. Najlepiej by było spytać i tę staż w Witosławiu zepchnąć do jeziora. Tam jest blisko jezioro. Niech takich obietnic pan już więcej nie opowiada, tu. Dziękuję.

**Radny Arkadiusz Lange** – Panie burmistrzu ja chciałem zapytać, jeżeli można, o kwestie dalszych losów straży miejskiej? Ubywa nam tutaj kolejny strażnik i aktywność, i celowość działania w tak okrojonym stanie trochę mija się z celem. Uszczupliliśmy już o jeden etat czynnych strażników na przestrzeni tego roku. Jakie są dalsze plany? Nie wyobrażam sobie żeby ta formacja w takim składzie miała dalej funkcjonować. Pytanie: na ile będzie to efektywne i na ile to będzie zasadne. Czy ta formacja, czy ten skład osobowy będzie poszerzony, uzupełniony? Dziękuję bardzo.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka Leszek Klesiński** – Ja powiem tak. Na pewno ta formacja w składzie dwu osobowym nie ma racji bytu. To jest zbyt mały skład osobowy żeby mógł realizować postawione zadania. Po rozmowie z panem komendantem uzgodniliśmy, że zostanie ogłoszony konkurs, nabór na to stanowisko, na ten wolny wakat. Prawdopodobnie będzie to mało miejsce w listopadzie z uwagi na to, że strażnika chcielibyśmy zatrudnić od miesiąca stycznia. W miesiącu styczniu, tak, panie komendancie? Są pierwsze szkolenia, które ten strażnik musi przejść aby mógł pełnić funkcję strażnika. Najbardziej ubolewa nad tym pan komendant, bo od praktycznie miesiąca listopada zawieszamy służby wspólne z policją. Także tych służb nie będzie. Bo tylko są trzy: 1,11 i jeszcze tam w jakiś jeden dzień i no, muszą sobie poradzić tutaj bez wsparcia straży miejskiej. Skład trzy osobowy, szanowni państwo, powiem tak ja myślę, że jest to takie minimum, naprawdę minimum. Z uwagi na to, że pan komendant już nie jest tak stricte komendant. Jest to komendant i strażnik w jednej osobie. Praktycznie robi wszystkie zadania, które robią strażnicy czyli patroluje, odwiedza posesje, no, i też jest przy okazji także komendantem, no, ale ten skład trzy osobowy jest absolutnie minimum tym bardziej, że wspomnę cały czas wspieramy w działaniach policję na

terenie gminy. Także tych służb w ubiegłym miesiącu, panie komendancie, było około 15 wspólnych służb patrolowych czyli jest to na pewno sporo. Dopowiem tutaj tylko jeszcze bo te informacje już były, że w związku z tym że od 1 stycznia fotoradar nijako nie jest w kompetencji straży miejskiej, no, dochodzą do nas informacje, że niektóre straże miejskie z województwa na tej podstawie zostają likwidowane. Z tego co wiem, tak. W Człuchowie czyli tam gdzie było najwięcej tych fotoradarów. Jak ktoś jechał na wybrzeże czyli mamy tutaj, bym powiedział, odpowiedź po co była straż miejska w tych miejscowościach. U nas straż miejska również obsługiwała fotoradar, ale jak już państwo wiecie, było to naprawdę sporadyczne. Działalność straży miejskiej ma bardzo szeroki zakres. Codzienne interwencje, codzienne problemy mieszkańców. Naprawdę o bardzo dużym spektrum i urozmaicone. Dotyczące zwierząt, interwencji domowych, porządku, ładu, pomocy, zabezpieczenia, a także tutaj można naprawdę wymieniać. Jest tego naprawdę dużo.

#### **Ad.4/**

#### **Interpelacje i zapytania radnych**

*Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska poinformował radnych, że w okresie międzysesyjnym wpłynęły na jego ręce trzy pisemne interpelacje. Każdy radny może się z nimi zapoznać.*

*Interpelacje te stanowią załącznik do niniejszego protokołu.*

**Radny Henryk Kimber** – Wysoka rado, panie burmistrzu ja mam takie dwa pytania. W zasadzie problemy stare, znane ale uważam, że trzeba je, należy je odświeżać, bo jeśli o nich się nie mówi to je się akceptuje, że w takim stanie może to trwać a to nie jest dobra rzecz dla naszej gminy. Chodzi mi pierwsza sprawa mam dużo pytań, telefonów jak wygląda, czy pan burmistrz prowadzi jakieś rozmowy na temat opieki stomatologicznej tej refundowanej? Ponieważ niektórzy, większość pewnie by chciała z tego korzystać i nie wie gdzie tutaj w Gminie Mroczy się z tym udać i czy w ogóle w tym temacie są prowadzone rozmowy i jak to będzie wyglądało w najbliższym czasie. Druga sprawa. Też temat stary chyba się tego też w następnym roku zrobić, zrealizować nie da a jest to problem, uważam, spory pobudowania tej publicznej toalety ponieważ Gmina Mroczy, ja uważam, że jest bardzo przyjazna ludziom, którzy przyjeżdżają, odwiedzają, a tutaj brak tej prostej sprawy, no, tak trochę nie bardzo rzutuje to na naszą, nasz obraz naszej gminy i przyzna pan chyba panie burmistrzu, że strzałka, która wskazuje WC w urzędzie gminy to tak trochę urąga ratuszowi i to to wygląda tak, że „kibel” jest tu, a nie o to chodzi panie burmistrzu. Niech „kibel” będzie tam gdzie powinien być, a tu jest ratusz.

**Radny Zygmunt Bury** – Panie przewodniczący, wysoka rado, panie burmistrzu ja wracając do sprawy tej sprawy: czy może pan burmistrz czyta gazety, czy w telewizji słucha, że Człuchów zrezygnował ze straży miejskiej? Do 1 stycznia jest tylko straż miejska. Rada miejska i burmistrzu podjęli decyzję jak pan burmistrz mówi, że Komendant Wojewódzki Policji decyduje, nie nieprawda. Komendant Wojewódzki nie decyduje o likwidacji straży miejskiej. O tym decyduje rada miejska i burmistrz. Pan burmistrz powołuje straż miejską i ma prawo odwoływać. Druga sprawa z likwidacji straży miejskiej jest ponad 300 tys. zł na rok. I jeden rok i drugi rok i jest nowy samochód dla straży w Witosławiu. A straż miejska jest nam niepotrzebna. Policjantów mamy 16. To nam wystarczy. Poprzednio było 5 i wystarczyło. Całą obiekt Mroczy objechali, nawet pieszo czy rowerem by objechali. Teraz samochodem. Druga sprawa jest taka. W kularach w Rościminie takie pogłoski były, telefon do mnie doszedł, że jak to Burego z rady miejskiej, nie, a drugi mówi nic nie zrobisz bo ma poparcie w społeczeństwie w ludziach. Takie różne pogłoski w kularach były w Rościminie jak było to spotkanie sołtysów. Nie wiem bo ja nie byłem na tym spotkaniu. I taki telefon dostałem. Nie wiem kto to dzwonił bo nie mam numeru zapisanego kto to dzwonił. Nie wiem wcale kto to do mnie dzwonił. Przyszedł anonimowy telefon, że takie tam pogłoski były, że

chcą mnie wywalić ale nie mogą tego zrobić, bo mam poparcie w osobach, tam ludziach i nie nie robią. Druga sprawa jeszcze ten Zakład Komunalny co jest, co oni tutaj robią? Tylko na terenie Gminy Mrocza czy są na całą gminę? Dzisiaj tam przyjechali trawę kosić za późno. Jutro jest święto. Ludzie już przyjeżdżają i mówią taki tu bałagan jest w Witosławiu. Liści pełno. Za mnie jak ja miałem tego jednego człowieka miałem liście wygrabione i ta choroba z tych liści już była wygrabiona i liście spalone. A teraz co? Pod drzewami leżą liście i na wiosnę już te larwy będą wchodziły na drzewo i drzewo nadal będzie chorowało. Jeszcze jedna sprawa jest jezioro. Nad tym jeziorem też takie tam są jest tu policjant komendant kto tym kładem jeździ po tym parku dziury robi? To policjanci go zatrzymali i może jeździć. I ludzie już mi się skarżą. Ja nie będę dzwonił bo mi psotę jaką zrobią samochód albo koła poprzebijają. Niech sobie jeździe. Zatrzymali go, że może jeździć po parku bez kasku. Wczoraj też mi koło domu wiraże porobił. To chyba jakieś układy muszą być, nie? Żeby zabronić to. I teraz jeszcze jedna sprawa z tym chodnikiem. Czy to obietniczki były, że pan burmistrz mówił, że będzie chodnik robiony wrzesień – październik, a tu słycho w ogóle nie ma. Chodnik nie zaczęty, nic w ogóle. Nie ma. Nie wiem co się dzieje czy będzie? Czy ta droga jest już przekazana? Czy Agencja już przekazała ją gminie? Nie wiem. Albo zmienimy burmistrza, albo co. Gdyby był burmistrz Hemerling już by była droga przekazana. Tak samo było z ziemią w Orlu pod plac zabaw przekazana za darmo od Agencji a śp. Burmistrz Gozdek mówił, że nie będziemy szopek ludziom rozrywać, no, i ziemia została się pod Agencją i Agencja dała pod trzy przetargi. I gmina nie przystąpiła.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzoska** – Panie radny to nie są interpelacje w tym momencie.

**Radny Zygmunt Bury** – I nie wiem. A się należy plac zabaw w Orlu i jakieś boisko. A tu nie ma. Że to podlega pod sołectwo Witosława. Musimy dążyć do tego żeby było coś, bo inaczej będziemy dążyć jakieś referendum zrobić i będziemy działać dalej. Dziękuję.

**Radny Paweł Przybylski** – Panie przewodniczący, państwo radni, panie burmistrzu, szanowani państwo ja bardzo króciutko w jednej sprawie. Czy byłby pan burmistrz w stanie przedstawić poziom przygotowania Urzędu Gminy Mrocza do sezonu zimowego? I w tym samym punkcie: czy jest w tym roku też takie zamierzenie dotyczące przekazywania czy pozostawienia piasku w poszczególnych miejscowościach na potrzeby właśnie posypywania chodnika? Jeżeli taki zamiar by był to też moja taka prośba żeby ewentualnie jakieś może skrzynki, w których ten piasek byłby składowany ponieważ po sezonie zimowym pozostają te kupy piachu, które potem są rozrzucone, zaśmiecają drogę, zaśmiecają chodniki. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Panie burmistrzu ja chciałbym także spytać czy na etapie gdzie mowa jest o lampach są zaznaczone lampy, które powinny być na Dworcu, bo tam ponownie ludzie do mnie przyszli na dyżur i zgłosili że w tych warunkach już urąga całkowicie mieszkaniu na Dworcu. Nie świeci ani jedna lampa bo jej tam nigdy nie było. Może kiedy były GS to były i świeciły. W tej chwili nie mam ani jednego punktu świetlnego. A ludzi jest naprawdę bardzo dużo.

**Radny Włodzimierz Kobylecki** – Wysoka rado, pani i panowie radni, panie burmistrzu ja mam pytanie odnośnie ulicy Postępu. Były tam postawione dwa słupy pod oświetlenie. Z tym, że została zainstalowana jedna lampa. Z tego co mi wiadomo według założeń był jeszcze drugi punkt świetlny na tym odcinku ulicy i stąd moje pytanie: czy ten drugi, który był tam w założeniach, będzie zamontowany? Kolejne pytanie związane z tym oświetleniem. Chciałbym się zapytać czy, bo niedługo rocznica mojej interpelacji i chciałbym się zapytać, zostaną w końcu oznaczone te dwa słupy energetyczne, które stoją w skrajni jezdni? Kolejne moje pytanie dotyczy ronda nakielskiego. Od strony wjazdu od strony Więcbork jest uszkodzone od dłuższego czasu wieniec tego ronda. Urwane są tam krawężniki i chciałbym tylko uzyskać informację czy wiadomo o tym? Czy ta usterka będzie usuwana? Dziękuję.

**Radny Zygmunt Bury** – Ja mam jeszcze jedno pytanie do pana burmistrza. Oświetlenie w Witosławiu to już się toczy od 2002 roku. Niby miało być uliczne oświetlenie i do tej pory nie ma. Ta ulica od ośrodka jak się jedzie do tego skrzyżowania do PKS jest w ogóle ciemno.

**Ad.5/**

**Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Mrocza w roku szkolnym 2014/2015**

*Informacja ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.  
Radni nie wnieśli uwag do przedłożonej Informacji.*

**Ad.6/**

**Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych:**

- a) przez radnych,
- b) przez zobowiązanych ustawą pracowników urzędu i Kierowników Gminnych Jednostek Organizacyjnych

*Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzoska odczytał informacje o złożonych oświadczeniach majątkowych. Informacje te stanowią załącznik do niniejszego protokołu.*

*Przewodniczący ogłosił przerwę.  
Przerwa trwała od 11.40 do 11.55.*

**Ad. 7/**

**Podjęcie uchwał w sprawach:**

*Projekty wszystkich uchwał czyta Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Marcin Klebs.*

**1) dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2015 – 2026**

*Radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały.*

**Głosowanie:** 12 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
1 głos wstrzymujący.

Uchwała Nr XII/99/2015 została przyjęta 12 głosami przy 0 głosach sprzeciwu i 1 głosie wstrzymującym. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**2) dokonania zmian w budżecie Miasta i Gminy na 2015 r.**

*Radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały.*

**Głosowanie:** 12 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
1 głos wstrzymujący.

Uchwała Nr XII/100/2015 została przyjęta 12 głosami przy 0 głosach sprzeciwu i 1 głosie wstrzymującym. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**3) ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego dróg gminnych położonych na terenie miasta i gminy Mrocza na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg**

*Radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały.*

**Głosowanie:** 12 głosów za,  
1 głos sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących.

Uchwała Nr XII/101/2015 została przyjęta 12 głosami przy 1 głosie sprzeciwu i 0 głosach wstrzymujących. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### 4) ustalenia stawek podatku od nieruchomości

**Radny Jarosław Odrobiński** – Wysoka rado, szanowni państwo, panie burmistrzu ja chciałem przedstawić swoje stanowisko w tej kwestii podatków. Zaraz wyjaśnię dlaczego byłem przeciwny tej stawce za zajęcie pasa drogowego, chodnika drogi gminnej mianowicie z powodu deflacji minister finansów obniżył o 1,2% górne granice podatków i opłat lokalnych na 2016 r. Jednak nie wszystkie gminy planują obniżenie stawki w przyszłym roku. Pod koniec sierpnia bieżącego roku minister finansów podał w obwieszczeniu maksymalne stawki podatków i opłat lokalnych. Zostały one zwaloryzowane zgodnie ze wskaźnikiem cen, towarów i usług konsumpcyjnych w pierwszym półroczu 2015 r. w stosunku do pierwszego półrocza 2014 r., który wyniósł 98,88. Spadek o 1,2 %. W przedstawionym projekcie uchwały na 10 stawek podatkowych, które tutaj obowiązują szanowni radni, wysoka rado siedem maksymalnych stawek czyli można powiedzieć, że jesteśmy, powinniśmy się czuć jak mieszkańcy Warszawy. Posiadać metro, posiadać komunikację miejską, kina, teatry, urzędy państwowe, Sejm i Senat, również instytucje NATO –wskie czy instytucje MON czy urzędów państwowych, a wcale tak nie jest. Jest jedna sytuacja bardzo korzystna dla rzemieślników, którzy prowadzą działalność gospodarczą ponieważ okazuje się, że stawka została obniżona do zeszłego roku. Dlaczego? Bo stawka górna w tym roku jest niższa i to jest ten jedyny powód. Szanowni państwo w zasadzie można powiedzieć, że pogńębiamy naszą tutaj lokalność gminną ponieważ jakie mamy zakłady, przedsiębiorstwa? Tylko mamy urząd, szkoły – budżetówka oraz prywatnych przedsiębiorców, którzy, i rolników oczywiście, dopełniają ten nasz budżet. Czy to jest pomysł na utrzymanie, to jest długotrwałe działanie? Uważam, że to nie jest długotrwałe działanie. Jaki jest efekt w tej chwili? Młodzi ludzie już nie chcą się u nas budować. Działki nie schodzą. Zresztą ja w projekcie, we wnioskach do projektu budżetu Mrocza 2016 rok, o który tak zabiegałem odpowiedź zgodnie z literą prawa tej odpowiedzi nie otrzymuję ale dostałem już dzisiaj odpowiedź pewna na ostatni punkt tutaj mojego wniosku mianowicie ja wnioskowałem do pana burmistrza aby, prosiłem, przedstawić radzie projekt uchwały o zwolnienie od 1 stycznia 2016 r. na 5 lat lub 10 podatku od nieruchomości nowo budowanych obiektów mieszkalnych w Gminie Mrocza. Propozycja ta ma zachęcić zarówno mieszkańców jaki i osoby spoza Mroczy do nabywania działek i budowania domków jednorodzinnych. Nie sprzedajemy działek. Niech przykładem będzie ogłoszony przez pana w zasadzie już piąty przetarg, bo to nie aktualne już jest bo to było już czwarty teraz w prasie lokalnej ukazały się w prasie lokalnej ogłoszenia na piąty przetarg. Przetarg nieograniczony ustny na sprzedaż działek budowlanych w Mroczy tak jak i wcześniejsze bez powodzenia nie odbyły się ze względu na brak zainteresowania. Tracimy również młodych mieszkańców, którzy budują się i wyprowadzają do sąsiednich gmin. Miasto na pewno nie straci na tym finansowo bo co prawda część osób nie zapłaci podatku od nieruchomości ale za to budżet Gminy Mrocza otrzyma część pieniędzy płaconego od nich podatku dochodowego płaconego przez nich. A ta druga kwota będzie na pewno wyższa. Udział gmin we wpływach od podatku dochodowego od osób fizycznych w 2016 roku wyniesie 37,79%. Czyli mieszkańcy nabywają działki, budują się, kupują materiały u nas, zatrudniają lokalnych przedsiębiorców, prawda. Zaczyna się ten ruch zaziębiać. Jest to pewne działanie, wyjście. A tak mamy stawki warszawskie, no, a borykamy się z problemem, prawda, toalety. Zresztą tutaj też pisałem w tym wniosku panie radny Kimber też o toaletę. Zwracałem się w tym wniosku też w budżecie aby to uwzględnić. Czyli kończąc moją wypowiedź, no, chyba to nie jest skuteczna droga. Boimy się wprowadzić czegoś nowego.

Tak jak to czynią odnośnie tego podatku uwolnienia podatku od nieruchomości inne miasta, inne gminy żeby chociaż zachęcić, żeby chociaż nie jest to duża kwota. Ja przypomnę działka 960 m<sup>2</sup> jest to około 800 zł rocznie podatek od nieruchomości. W zależności oczywiście od ilości tam garażów czy budynków. Ale jest to taka średnia. Nie jest to dużo w skali gminy, ale medialny powiedzmy sposób, że docieramy do społeczeństwa w ten sposób, że słuchajcie w Gminie Mrocza zwalniamy z podatku od nieruchomości. Może to by chwyciło? A tak borykamy się, nie sprzedajemy mieszkań, nie sprzedajemy działek bo już piąty przetarg został już ogłoszony. Dziękuję bardzo.

**Radny Marcin Klebs** – Wysoka rado, panie burmistrzu ja tutaj po części podzielam uwagi kolegi Jarka. I powiem to co powiedziałem na komisji oświaty. Szkoda, że w tym pakiecie podatkowym nie zdążono przygotować uchwały odnośnie pomysłu zwolnień podatkowych, o których pan burmistrz wspominał miesiąc temu, że pan sekretarz przygotowuje taką uchwałę. Mnie, nie ukrywam, bo jesteśmy już kolejną kadencją z niektórymi radnymi apelowaliśmy już wiele lat temu chociażby chociaż tutaj podatek od budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej żeby tutaj jakieś ulgi w stosunku i ukłon w stosunku do przedsiębiorców zrobić i trochę szkoda, że jak gdyby nie możemy się na dzień dzisiejszy zapoznać z tą uchwałą. Jakie tam ulgi są planowane przez tutaj aparat administracyjny. Dziękuję.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – Szanowni państwo postaram się tutaj chociaż tak w skrócie odnieść do tego co państwo radni zaprezentowali, szczególnie pan Jarosław Odrobiński. Powiedziałbym tak. Jest to możliwe na pewno gdybyśmy mieli panie radny inne dochody, tak, dochody z innych źródeł Jesteśmy taką gmina o takiej specyfice i to o czym pan mówi porównując Warszawę to może jest słownie i obrazowo jakoś poprawnie ale ma się to ni jak do rzeczywistości. Podatek od nieruchomości, no, średnio budynek 100 m, no, to jest 750 zł rocznie. Podwyżka o 2 gr to 20 groszy rocznie. Za to nie wspominał pan nic na temat obniżenia kosztów oświetlenia, odśnieżania, sprzątania między innymi panie radny w Witosławiu też się tego dotyczy, remontu chodników, remontów ulic, inwestycji, bo między innymi ten podatek również jest konsumowany na te zadania. Rozmawialiśmy na ten temat czy chwyciłoby hasło na ostatniej sesji, że ktoś nie zapłaci 750 za budynek, który wybuduje rocznie czyli podatek od nieruchomości. Pewnie jeszcze garaż. Garaż tutaj pomijam, bo ma inną stawkę. Trochę droższy. Może przyjmijmy 300 zł rocznie. I mówiliśmy czy to jest zachęcające? Czy raczej zachęcające, raczej utrudniające w zakupie działki jest to, że do działki musimy doliczyć VAT czyli do każdego 10 tys. zł. musimy 2300 dołożyć. Jeżeli działka kosztuje 30 tys. – 40 tys. zł. to ile trzeba dołożyć tego VAT –u. i pytanie brzmi: czy 300 zł rocznie to jest kwestia właśnie zachęty i motywująca do tego aby budować się w Gminie Mrocza? Ja myślę, że motywujące jest i zachęcić może w przyszłości tych te osoby młode szczególnie do tego aby tutaj związały swoją przyszłość to przede wszystkim infrastruktura techniczna bo każdy, który chce wybudować swój dom myśli przede wszystkim o komunikacji, szkole, ośrodku zdrowia, bezpieczeństwie. To są argumenty, które przemawiają i cenie nieruchomości dostępności do tego aby dane miejsce wybrać i związać swoje życie właśnie z tym środowiskiem. Wszelkie działania, które samorząd między innymi i państwo radni bo realizujemy to są działania właśnie poprawiające infrastrukturę. Włożyliśmy w nią miliony złotych i kolejne miliony trzeba włożyć aby tą infrastrukturę robić w takim zakresie jak sobie to wyobrażamy aby w ten sposób właśnie powiedzieć, że tutaj jesteśmy przygotowani na to aby ci, którzy chcą wybudować, zamieszkać mogli to zrobić. To miejsce wybrać. Propozycji budowy tanich lokali mieszkalnych rozmawiamy na ten temat. Niezwykle trudny temat. Propozycje obniżek cen sprzedaży nieruchomości nie do końca chwyta, nie do końca jest zainteresowanie ale zainteresowanie jest w to żeby poprawiać przede wszystkim infrastrukturę, budowę kanalizacji, budowę deszczówki, utwardzenie nawierzchni dróg, modernizację szkół, utrzymanie porządku ładu. Tego po prostu się nie da bez pieniędzy, nie uda się tego zrobić. Oczywiście pozostawiam tu państwu decyzję czy

podwyżka 20 gr, bo o takich tutaj mówimy, jest jakimś elementem, który bardzo wpływa na budżet czy nie. Wspomnę tylko, że pomiędzy rokiem 2010 bo można to przez pięć lat o ile podniosły się podatki jeżeli chodzi o nieruchomości. Dokładnie o 10 zł. W 2010 roku było 0,65 teraz mamy 0,75. Czyli 10 zł na przestrzeni pięciu lat. Trzeba zobaczyć co się w ciągu tych pięciu lat na terenie Gminy Mrocza wydarzyło. I tyle mojego komentarza do tego co tutaj powiedział pan radny. Państwu, oczywiście, pozostawiam decyzję czy ta podwyżka jest znacząca czy nie.

**Radny Jarosław Odrobiński** – Jedno zdanie panie burmistrzu. Młodzież zatrzyma praca u nas. Nie zatrzyma młodzieży sala widowiskowo – sportowa przy szkole, oczywiście. Dostęp do przedszkola. Nowoczesne przedszkole są to te aspekty, które młodzież tutaj trzyma. Ci co dojeżdżają do Bydgoszczy do pracy rana muszą już o godzinie 5 wstać i w domu są 17 – 18 albo i dłużej i oni właśnie ci ludzie, którzy właśnie w Bydgoszczy pracują oni właśnie myślą żeby gdzieś tam bliżej się wybudować. Nie u nas w naszej gminie. Dziękuję.

**Radny Marcin Klebs** – Panie burmistrzu ja tylko cały czas jednak będę dążył żeby pan zdradził nam tutaj chociaż trochę. A druga rzecz ja może powiem, bo też się zastanawiałem jak za podatkami zagłosować aczkolwiek wiemy, że prawdopodobnie spadnie podatek rolny i podejrzewam, że do budżetu z tego tytułu jak pani skarbnik będzie mogła powiedzieć będzie mniejszy i niestety myślę, że tutaj mieszkańcy będą musieli jak gdyby wspólnie ponieść te koszty. Dlatego myślę, że zagłosuję za tymi podatkami z nadzieją, że kiedy zmieni się, powiedzmy, cena żyta rolnicy też w przyszłości będą bardziej wyrozumiali bo często tarcia w radzie, z tego co pamiętam, były ostre. Także i tu bym prosił o tą odpowiedź bo faktycznie te ulgi, o których kolego Jarek tutaj ponownie wspominał, no, co zatrzyma młodego człowieka u nas w gminie? Praca. W tym momencie kiedy będą zwolnienia z tytułu podatków bynajmniej w tym zakresie pomocy gospodarczej tym przedsiębiorcom to może się coś uda.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – Szanowni państwo nie samorząd tworzy miejsca pracy. To trzeba sobie jasno powiedzieć. Tworzymy klimat, tak, do tego aby takie miejsca pracy mogły powstać. To, że ktoś jedzie w kierunku Bydgoszczy to jest prawda, tak. Tam na pewno jest większy rynek pracy ale jaskółką jest to, że w ostatnim roku kilka firm właśnie z Bydgoszczy przeniosło się na teren Gminy Mrocza. Między innymi do Ostrowa gdzie widzą zupełnie inny potencjał rozwojowy, tak jeżeli chodzi o np. o podatki, ceny gruntów. Kwestie dojazdów oczywiście do Bydgoszczy w przypadku modernizacji, a mamy 2017/2018 rok plany modernizacji 243 czyli możliwości poprawy dojazdu do Bydgoszczy znacznie się to wszystko poprawi i ułatwi. W związku z tym, że przedsiębiorcy chcą w Mroczy się rozwijać i chcą budować nowe obiekty. Osobiście się w to angażuje pokazując miejsca, działki, starając się właśnie wywołać tą uchwałę, o której tutaj pan radny wspominał czyli pomocy tym wszystkim, którzy otwierając swój nowy zakład zatrudnią i tutaj w zależności od ilości osób zostają zwolnieni od podatku od nieruchomości na okres pięciu lat to jest oczywiście kwestia dyskusyjna do przedyskutowania. Ja taki projekt jak tylko go skończymy, jest już praktycznie gotowy postaram się wcześniej państwu radnym, i tutaj bym prosił panią Agnieszkę, tak, aby przypilnowała aby tutaj wcześniej mogła od pana sekretarza ten egzemplarz tej uchwały projektu pobrać i przesłać państwu radnym do wprowadzenia też pewnych swoich uwag, tak. Bo to też jest ważne i cenne abyście to zaproponowali. W związku z tym czy to wszystko wyjdzie, czy to zachęci bo z drugiej strony pomoc, szanowni państwo, przedsiębiorcom w umorzeniu podatku na jakiś okres powoduje tak zwaną pomoc publiczną czyli pomoc de minimis, która znowuż w jakiś sposób może blokować chęć korzystając z tego przez przedsiębiorców, bo blokuje im to znowuż z innych środków, z innych źródeł ale to są rozwiązania ustawowe i tutaj, oczywiście, jest całkowicie wolny wybór. To co najbardziej interesuje, szanowni państwo, przedsiębiorców to przede wszystkim strefy ekonomicznie wolne, tak, całkowicie od podatku. Na to niestety nie zgadza się minister finansów. Kiedyś gdy ktoś zapoczątkował na początku wtedy tak łatwą ręką było można takie strefy budować. Powstały one przy dużych miastach. Nawet strefa, która jest budowana przy

Nakle nie jest strefą wolną, tak, czyli są działki przygotowane, jest infrastruktura ale to też nie jest to co by oczekiwali przedsiębiorcy czyli strefy ekonomiczne wolne od wszelkich podatków to ich powiedzmy najbardziej interesuje i to jest magnesem, który przyciąga przedsiębiorców.

**Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza Małgorzata Konkowska – Górecka** – Panie przewodniczący, szanowni radni ja chciałam tylko doprecyzować, że w porównaniu do stawek z 2015 roku patrząc na poszczególne kategorie to podatek wzrósł o 23 g ale zmalała o 37 g. także różnica jest i tak zmniejszenie o 14 g patrząc oczywiście na kategorie i stawki do 2015. Także nie możemy mówić tutaj o zwwyżce 3%. Tak. Dziękuję.

**Radny Jarosław Odrobiński** - Na 2015 rok uchwała była przyjmowana przed wyborami i podejrzewam, że było to działanie, ukłon w stronę wyborców, że stawki zostały zachowane na poziomie 2014 r. Dziękuję.

**Głosowanie:** 10 głosów za,  
3 głosy sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących.

Uchwała Nr XII/102/2015 została przyjęta 10 głosami przy 3 głosach sprzeciwu i 0 głosach wstrzymujących. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

##### 5) ustalenia opłaty za posiadanie psa

**Radny Henryk Kimber** – Ja mam tego typu pytanie czy, bo ja chce się upewnić żeby bo z tego nas ocenia. Przede wszystkim z mocy ustawy zwolnione psy zachowuje to wszystko? Wolny od podatku jest rolnik? Zachowuje się to wszystko?

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – Tak.

**Radny Włodzimierz Kobylecki** – Wysoka rado, panie burmistrzu ja mam odnośnie tego projektu takie pytanie: czy wiadomo panu jaki wpływ do budżetu stanowi ta opłata za posiadania psa? Czy to jest znacząca opłata w stosunku do obsługi tych przyjmowania w ogóle tych opłat? I ewentualnie co w zamian właściciele psów otrzymują za ukaranie ich tą opłatą od posiadanie psa, bo jest to opłata pobierania fakultatywnie a nie obligatoryjnie i dlatego jest skierowana tylko i wyłącznie do właścicieli psów a nie kotów i jakichś innych zwierząt? Dla mnie jest to PRL –em tutaj zaciąga i nie bardzo wiem czy jest sens pobierania tej opłaty? Drugą sprawą są miasta, które już od kilku lat zaniechały po prostu pobierania tych opłat z uwagi na to, że raz nie ma takich dużych wpływów z tych opłat, drugie są zaległości z płatami i budżet miast i tak do tego dokłada żeby po prostu to jako tako funkcjonowało, bo chodzi przede wszystkim o odrębne pojemniki na odchody od tych zwierząt, stojaki z woreczkami, z rękawiczkami i tak dalej. To, że to są moje pytania.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – No, szanowny panie radny, no, tutaj można książkę napisać na temat opłaty za posiadanie psa i zawsze będzie można dopisać kolejny rozdział. 3,5 do 5 tys. zł. jest z tego co pamiętam wpływ do budżetu, 3,5 tys. zł. jest wpływ z tej opłaty. Ta opłata jest na tyle istotna, że nie ma narzędzi, żeby było można w jakiś sposób ją wyegzekwować jeśli ktoś nie płaci to po prostu nie płaci. Można go ponaglać, można go wzywać do uiszczenia tej opłaty. Są oczywiście interwencje straży miejskiej. Psy są kontrolowane pod kątem szczepienia i tutaj szczególnie jest sprawa jeżeli chodzi o tereny wiejski tak jak pan radny tutaj zapytał są wolne od opłaty ale tych psów na danym gospodarstwie jest zawsze znacznie, znacznie więcej i nigdy one nie mają właściciela. Zawsze się przypętały, zawsze przyszły skądś. W związku z tym bez tatuażu, bez znacznika, bez chipa czy innych historii nie jest możliwość identyfikacji psa. Próby podejmowaliśmy różnego rodzaju. Zostały na to wydane niemałe pieniądze na zakup chipów i innych historii. Nie zdało to rezultatu. Próby były podejmowane z innymi włodarzami gmin sąsiednich. Jedni chcieli się włączyć w projekt chipowania ale zawsze problem polega na tym, że pies może przywędrować z gminy sąsiedniej, która nie jest chipowana. W związku z tym porzucony może zostać podczas jazdy samochodem lub inny sposób. W związku z tym jeżeli to nie

zostanie uregulowane ustawowo czyli obowiązkowo dla wszystkich równo próby samotnego podejmowania czynności podejrzewam mogą kończyć się fiaskiem. Poruszenia tematów psów, kotów i innych zwierząt domowych dotyczy, szanowni państwo, ustawy o ochronie zwierząt i tutaj ustawa o ochronie zwierząt mówi o tym, że gmina musi się zająć bezpańskim kotem, psem. Przypomnę, że niedawno byliśmy właścicielami 6 koni. Nas kosztowała to już nie pamiętam ale chyba 20 tys. zł ich utrzymanie. Koszty oczywiście były znacznie, znacznie wyższe ale na zasadzie dogadania się i porozumienia udało się nam tę cenę jakoś zbić. Psy kosztują nas również powyżej 20 tys. zł. do 30 tys. zł. rocznie i to nam sukcesywnie rośnie z uwagi na to, że okazuje się, że przepisy, które obowiązują spowodowały, że powstawanie schronisk to jest bardzo dobry biznes bo gmina za psa takie też są rozwiązania musi praktycznie płacić i utrzymywać go przez cały czas do momentu kiedy on znajdzie swojego właściciela. My około 20 psów rocznie musimy oddać do schroniska. Nie zdarzył się jeszcze ani jeden kot, ale też jeżeli by była taka sytuacja byłibyśmy do tego zmuszeni. O opiece weterynaryjnej, utrzymaniu, pokarmie to są koszty, które nas dodatkowo obciążają. O zasadności, no, to musi pan sobie sam panie radny tutaj wyciągnąć z tego wnioszek. No, wniosek jest taki że wpływy nie rekompensują kosztów, tak, utrzymania. Czy można znieść? Można oczywiście. Znieść tą opłatę, no, ale wtedy nie mamy wpływu nawet tych 3,5 tys. zł, które w jakiś sposób tam chociaż wystarczają na pokarm dla tych stworzeń.

**Radny Włodzimierz Kobylecki** – Według opinii osób, które zajmowały się tym tematem wynika, żeby to nas na krawędzi takiego opłacalności się to opłaciło to byśmy musieli podnieść tą opłatę do minimum 80 zł. I wówczas ewentualnie to by się pokrywały te minimalne koszty. W takim kształcie co w tej chwili jest. To nie ma racji bytu, a podniesienie do wyższej stawki, bo urzędowa maksymalna stawka jest 121 zł i podwyższenie po prostu spowoduje tak jak tutaj pan powiedział będziemy musieli otworzyć schronisko, bo tych bezpańskich psów, zwierząt się nam namnoży. Po prostu ludzie będą się pozbywać, bo nie będzie ich stać na to aby takie opłaty ponosić. I dlatego mi chodzi tutaj właśnie o to czy jest sens aby z tego nawet nie ma takiej wysokości żeby pokryć utrzymanie tych zwierząt, które mamy w tymczasowym punkcie zatrzymań, bo to nawet nie starczy na utrzymanie tych zwierząt tą opłatą, która w tej chwili jest. A wyższej wprowadzić nie możemy, bo tak jak mówię staniemy pod pręgierzem decyzji aby utworzyć schronisko dla bezpańskich zwierząt.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Problem raczej jest w ściągłości, bo wszyscy ci którzy mają psy, które kochają te psy powinni wiedzieć, że w momencie kiedy ją nabywają powinni być świadomi dlaczego psa mają i te parę groszy, które jest w opłacie nie jest to strata dla kieszeni na cały rok kiedy wydajemy na inne używki o wiele więcej.

**Głosowanie:** 12 głosów za,  
1 głos sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących

Uchwała Nr XII/103/2015 została przyjęta 12 głosami, przy 1 głosie sprzeciwu 0 głosach wstrzymujących. Uchwała ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **6) terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

**Radny Włodzimierz Kobylecki** – Ja w zasadzie nie mam pytania, ja mam prośbę. Na komisji o tym fakcie wspominał pan sekretarz. Mi chodzi o taką wyprzedzającą informację, bo na skutek zmiany tych opłat w styczniu będziemy musieli zapłacić za grudzień i za styczeń do przodu. aby mieszkańcy wiedzieli o takiej sytuacji, bo później będzie masa reklamacji, pretensji i tak dalej. Dziękuję.

**Głosowanie :** 13 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących.

Uchwała Nr XII/104/2015 została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**7) udzielenia bonifikaty od pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego dla Chorągwi Kujawsko – Pomorskiej Związku Harcerstwa Polskiego**

12 **Radny Jarosław Odrobiński** – Korzystając z obecności pani Harcmistrz Lucyny Andrysiak Skarbnik Kujawsko – Pomorskiej zadam pytanie pani Harcmistrz ale zanim do tego dojdę chciałbym tutaj przypomnieć we wniosku moim, w tym słynnym wniosku moim, który składałem do budżetu Gminy Mrocza na 2016 rok proponowałem w punkcie przedostatnim chyba mam kolejną odpowiedź dzisiaj: wszczęcia procedur dotyczących przejęcia nieodpłatnie od Agencji Nieruchomości Rolnej działki przylegającej do jeziora hetmańskiego w Mroczy we wniosku na 2015 rok proponowałem aby na ten cel przeznaczyć środki finansowe pozyskane z tytułu oddania działki „gruntu nr ewidencyjny 23/1 o powierzchni 1,05,00 h w Rościminie w użytkowanie wieczyste w drodze bezprzetargowej Chorągwi Kujawsko – Pomorskiej Związku Harcerstwa Polskiego. Niestety moja propozycja nie została uwzględniona. Jak i pozostałe została odrzucona. Ponowiłem ten wniosek, prośbę na ten rok. Pani Harcmistrz mam pytanie: w jakim stopniu została wykorzystana w roku 2015, jeszcze się nie kończył ten rok, stacja harcerska wybudowana w Gminie Mrocza konkretnie w Rościminie? Jaki udział był mieszkańców Gminy Mrocza, mam na myśli naszych uczniów ewentualnie strażaków? Czy ewentualnie innych? Jakie plany są związane z tym obiektem w 2016 roku? Dziękuję?

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Może jeszcze w nawiązaniu do tego co będzie pani tutaj odpowiedź. Ponieważ pani harcmistrz chciała jeszcze oficjalnie podziękować dwóm osobom, którym poprzednio nie byli jeszcze nagrodzeni listem dlatego przy okazji połączymy te dwie sprawy razem.

**Skarbnik Chorągwi Kujawsko – Pomorskiej Związku Harcerstwa Polskiego w Bydgoszczy Lucyna Andrysiak** – Odbył się obóz dla młodzieży i harcerzy z terenu samej Gminy Mrocza. Ten obóz został przygotowany i poprowadzony przez nauczycielki i instruktorki Związku Harcerstwa Polskiego, które pracowały na tym obozie jako wolontariuszki. Nie otrzymywał żadnego wynagrodzenia. W związku z tym można było stosunkowo nisko skalkulować koszty tego obozu. Przyjechali również harcerze ze Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej w Bydgoszczy, którzy mieli swój obóz ponad trzy tygodniowy. Łącznie uczestników obozów na terenie Rościmina było ponad 200. Natomiast cechą podstawową naszej bazy jest to, że mam być ona dostępna nie tylko dla dzieci i młodzieży zrzeszonej w organizacjach harcerskich ale też dla wszystkich mieszkańców miasta i gminy. Najlepiej by było jeszcze powiatu i całego regionu Kujawsko – Pomorskiego. W związku z tym Komendant Bazy Druh Krzysztof Raczyński, tak, promuje tę bazę w różnych miejscach naszego regionu i efektem tego było ponad 800 osób, które korzystało ze sprzętu wodnego na terenie Rościmina. Jak jest super pogoda w weekendy to wtedy Krzysztof nie musi się opędzić od chętnych. Natomiast bywa też tak, że są zarezerwowane kajaki, są zarezerwowane łodzie a potem przychodzi nagle zmiana pogody i ta rzecz nie jest do końca wykorzystywana. Ale uważam, że jak na pierwszy sezon 800 osób, które korzystało ze sprzętu a byli to turyści, jeśli tak mogę państwa określić z Więcborka, Sępólna, Nakła, Bydgoszczy i spoza terenu naszego regionu. To są duże już liczby i bardzo dobrym ambasadorem okazuje się Rościmin Harcerska Stanica dla samej Gminy Mrocza. Muszę dodać jeszcze jedną rzecz, że koszty które występują w związku z funkcjonowaniem bazy mogą być pokrywane poprzez opłaty uczestników ale nie mogą one przynosić nam dochodu w sensie działalności gospodarczej. My musimy się bilansować. Jesteśmy organizacją w zakresie non profit. Nie możemy zarabiać dlatego, że takie były warunki udzielenia nam dotacji przez Lokalną Grupę Działania. Co w przyszłości? Posiadam już pozwolenie budowlane na drugą część inwestycji, którą planujemy w oparciu o bazę w Rościminie.

Mamy wyłonionego wykonawcę. Nawet wykonawca nie do końca będąc pewny czy podpiszemy z nim umowę zwiózł już materiał budowlany na teren Rościmina ale czekamy na ogłoszenie konkursu przez urząd marszałkowski. To miało się wydarzyć w roku 2015, no, mamy informacje z urzędu marszałkowskiego, że to będzie najwcześniej druga połowa roku 2016. I wówczas planujemy poszerzyć bazę o dwa obiekty murowane, którym jeden będzie obiektem noclegowym a drugi zapylaczem socjalno - cateringowym.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – No, właśnie na co potrzebna jest ta działka?

13 **Skarbnik Chorągwi Kujawsko – Pomorskiej Związku Harcerstwa Polskiego w Bydgoszczy Lucyna Andrysiak** – Żeby udzieli nam rabatu, aby ten rabat mógł stanowić również nasz wkład w tę część projektu. Jak państwo wiecie nie wszystkie koszty, które tworzą projekt finansowany ze środków unijnych daje się zakwalifikować jako koszty kwalifikowalne właśnie. I zawsze przy każdej inwestycji występują koszty tak zwane niekwalifikowane.

**Radny Jarosław Odrobiński** – Pani Harcmistrz z ciężkim sercem będę podnosił rękę ponieważ cały czas myślę o jeziorze hetmańskim. Już w jakiś sposób ciśniemy pana burmistrza.

**Skarbnik Chorągwi Kujawsko – Pomorskiej Związku Harcerstwa Polskiego w Bydgoszczy Lucyna Andrysiak** – Może właśnie przy okazji tego Rościmina będzie to taką dobrą prognostyką. Jeśli państwo pozwolicie przy okazji, z informacji, którą udzielił pan przewodniczący chciałabym serdecznie podziękować Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Rekreacji w Mroczy za wsparcie naszego działania w Rościminie. Bo synergia pomiędzy nami polega między innymi na tym, że my tam nie budujemy własnej kuchni. Korzystamy z zaplecza kuchennego, z cateringu Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w ten sposób są to też pewne przychody dla samego ośrodka. Korzystamy również ze wsparcia instruktorów w ramach prowadzonej działalności programowej i tutaj pani dyrektor bardzo pięknie dziękuję, że zezwoliła pani panu Michałowi Raczyńskiemu poprowadzić nie tylko obóz ale również i być współorganizatorem warsztatów kajakowych poprzez to mamy większą liczbę uczestników ale też jest bezpieczniej nad jeziorem w Rościminie i ci wszyscy co przez warsztaty przeszli na pewno jak wypadną z kajaka będą wiedzieli co z sobą w wodzie zrobić. Pani dyrektor proszę przyjąć w imieniu Komendanta Chorągwi serdecznie podziękowania.

*Podziękowana również dla Pana Michała Raczyńskiego – Zastępcy Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Dziękuję pani Lucyno. Chciałem tutaj zauważyć, że byli tacy malkontenci, którzy mówi, że dzieci nie są dostatecznie pilnowani na tym obozie. Niemniej jednak pan Raczyński posiada wszelkie uprawnienia kajakowe jak i ratownika wodnego, który nie pozwoliłby sobie na prowadzenie takiego obozu gdzie nie byłoby odpowiedniej kadry z odpowiednimi ludźmi na swoim stanowisku dlatego wszystko co tworzy Ośrodek Kultury może powiedzieć, że współpracuje z kimkolwiek to kadra na pewno jest dobrana.

**Głosownie:** 13 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących

Uchwała Nr XII/105/2015 została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**8) nabycia nieruchomości gruntowej działki o nr 1394/2 położonej w m. Mrocza na rzecz Gminy Mrocza**

*Z sali obrad wychodzi radny Jarosław Odrobiński. W obradach uczestniczy 12 radnych.*

**Rady Henryk Kimber** – Na komisji nam sekretarz zasugerował, że tam jest przez właściciela wysoko postawiona cena. Także można wiedzieć czy się dogadaliście? Czy obniżył cenę?

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – Powiem tak dopóki się nie dogadamy co do ceny to ta działka jest, no, jesteśmy zainteresowani działką ale nie za wszelką cenę. Jak cena będzie rozsądna myślę, że te działkę, nie jest to działka wielka, bo jest to podajże 40 m<sup>2</sup>, pod przepompownie czyli nie wchodzi jakieś wielkie pieniądze.

**Głosownie:** 12 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących

Uchwała Nr XII/106/2015 została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **9) aktualizacji podziału Gminy Mrocza na okręgi wyborcze**

*Radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały.*

**Głosownie:** 12 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących

Uchwała Nr XII/107/2015 została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **10) aktualizacji podziału Gminy Mrocza na stałe obwody głosowania**

*Radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały.*

**Głosownie:** 12 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących

Uchwała Nr XII/108/2015 została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **11) zmiany Statutu osiedla „Jedynka” w mieście Mrocza.**

*Radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały.*

**Głosownie:** 12 głosów za,  
0 głosów sprzeciwu,  
0 głosów wstrzymujących

Uchwała Nr XII/108/2015 została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

*Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy ogłosił przerwę.*

*Przerwa trwała od 13.10 do 13.20.*

#### **Ad.8/**

#### **Odpowiedzi na złożone interpelacje**

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Ponieważ wcześniej, na jednych z poprzednich sesji, była interpelacja, którą złożyli sołtysi w sprawie podwyżki chciałbym tutaj odpowiedzieć, że, szanowni państwo, być może, że kwota bazowa, z której wylicza się diety zarówno dla sołtysów jak i dla radnych ulegnie zmianie wówczas z automatu będzie podwyżka dla wszystkich. Chciałem tylko zauważyć, że państwo sołtysi mieli już podwyżki w zeszłym roku. Natomiast radni nie mają już od wielu lat i to jest już chyba osiem albo dziewięć lat gdzie nie było dla radnych podwyżek. Również chciałbym aby ta kwota bazowa się zmieniła, bo od niej wszystko się zaczyna. Dlatego należy uzbroić się w

cierpliwość. Może państwo sołtysi chcieliby przyjąć do siebie piękne świetlice, które macie w swoich sołectwach wówczas na pewno znajdzie się dla was takowa podwyżka czyli będziecie się mogli zajmować. Także w imieniu komisji chciałbym powiedzieć: jak na razie podwyżki nie będzie. Zresztą, szanowni państwo, to jest tak na tych sesjach na początku są wszyscy sołtysi, a ja pytam gdzie oni teraz są? A listę sołtys powinien raczej podpisywać gdy się kończy sesja a nie na początku. Tak to wychodzi. Są tacy, którzy zawsze są od początku do końca i są w 100%. Nie wspomnę już o przewodniczących osiedli, których dzisiaj na początku zapomniałem powitać, ale oni są zawsze do końca. Czego nie można powiedzieć o sołtysach. Ja jeszcze przepraszam, że tak chrypię. Jest to po raz pierwszy od 20 kilku lat. Nikt mnie jeszcze chrypiącego nie słyszał a teraz i mnie coś tam dopadło.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – Panu radnemu Kimber chciałbym odpowiedzieć na temat możliwości korzystania z Narodowego Funduszu Zdrowia jeżeli chodzi o usługi stomatologiczne. Pismo poszło 31 lipca o rozpisanie konkursu dodatkowego na takie usługi na terenie Gminy Mrocza. Odpowiedź 10 sierpnia: Narodowy Fundusz Zdrowia w nawiązaniu do pana pisma w swojej możliwości udziału w konkursie ofert świadczenia usług stomatologicznych dla dorosłych Kujawsko - Pomorski Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia informuje iż mając na uwadze potrzeby zdrowotne mieszkańców Miasta i Gminy Mrocza planuje pod koniec trzeciego kwartału 2015 ogłoszenie konkursu uzupełniającego na świadczenie usług stomatologicznych. Czy był konkurs czy nie było? Nie mam takich informacji. Aby takie usługi się pojawiły, bo nie samorząd uczestniczy w konkursie a podmiot. A takim podmiotem musi być po prostu dentysta, który takie usługi chce wykonywać. Skoro nie ma dentysty, nie ma usług w takim zakresie możliwości wykonywania. Co prawda pojawia się dentysta jakim jest pan Przygoda i który by chciał to realizować ale na dzień dzisiejszy nie mamy lokalu, który by spełniał możliwości prowadzenia takich usług. A ten, który ma wymaga bardzo dużych nakładów finansowych aby go w jakiś sposób przystosować do tego, aby można było takie usługi w nim świadczyć. Pan Przygoda nie jest do końca zdecydowany. Budowa publicznej toalety, o strzałkach o których pan wspominał strzałki są na wyraźną prośbę pana Zygmunta Burego, który w zeszłej kadencji o takie strzałki prosił. Z uwagi na to, nie wiem, kto, no, nie mógł się zorientować w którym miejscu znajduje się ta toaleta. Czy toaleta publiczna powinna znajdować się w Urzędzie Miasta i Gminy? Oczywiście, że nie powinna się znajdować ale z uwagi na to, że na rynku nie ma takiego miejsca w związku z tym taka toaleta znajduje się na parterze tego budynku. O kulturze używania tej toalety można by było dużo mówić. W każdym bądź razie, szanowny panie radny, pobudowanie toalety wolnostojącej jest to kwota około 100 tys. zł. Takie pieniądze a nawet więcej zapłacili, zapłaciła Gmina Nakło za wolnostojącą toaletę stojącą koło TESCO. Bez środków zewnętrznych, pomocowych tylko z budżetu gminy nie można takiej toalety wybudować. Pani skarbnik ukończy prace nad budżetem i państwo taki budżet dostaniecie. Prace nad nim się zaczyna. W związku z tym zawsze można coś wykreślić a w to miejsce wstawić jeśli jest to oczywiście pierwszej potrzeby temat, tak. Taką toaletę można wstawić. Czy to panie Henryku wszystko?

**Radny Henryk Kimber** – Ja chciałem odświeżyć temat.

**Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza Leszek Klesiński** – Ja to już powiedziałem. Chcemy to zrobić w ramach projektu rewitalizacji, jeżeli się to oczywiście uda, taka toaleta powstanie ale do czasu kiedy nie zostanie ogłoszony konkurs nie będziemy uczestniczyć, nie będziemy realizować tego zadania w ramach funduszy unijnych o toalecie możemy zapomnieć chyba, że jak już powiedziałem weźmiemy to z własnego budżetu i taką toaletę możemy w przyszłym roku możemy pobudować. Z panem Burem powiem tak: można tu dużo powiedzieć. Oczywiście ma pan prawo do swoich opinii i ich wypowiedzania. Jednej rzeczy, do której nie ma pan Bury to do tego, że pan zarzuca mi jakąś kwestię mówienia czegoś i niezrealizowania bo mija się pan całkowicie z prawdą. A to świadczy w takim wypadku o pańskiej niekompetencji, pańskiej niewiedzy. Aspiruje pan do chęci bycia sołtysiem, chęci

16

bycia radnym a nie słucha pan co się dzieje i jakie wydarzenie dzieje się na terenie pańskiej wsi. Jeżeli mówimy o tutaj dzisiaj przykład remizy strażackiej, samochodzie to pan nie wie nawet w tej chwili podejrzewam, że pan nie wie w jakim miejscu jesteśmy z tym samochodem, tak. Czy on w końcu będzie czy nie będzie. Podejrzewam, że nie jest pan w stanie mi nawet teraz na to odpowiedzieć. Jeżeli chodzi o pozostałe rzeczy straż miejska dostał pan informacje wielokrotnie kto powołuje, kto odwołuje. Odpisywał nawet przewodniczący, jeden, drugi. Tę wiedzę powinien pan mieć już bogatą. Komendant Wojewódzki, szanowni państwo, opiniuje, opiniuje tak a nie jest organem, który powołuje albo odwołuje straż miejską. No, widzi pan panie radny pan tutaj swoje opowieści a musi pan się cofnąć do pism, które pan otrzymał. W szufladzie na pewno gdzieś tam leżą. Jak usunąć mnie z rady? Mówi pan panie radny nie jest to przedmiotem dyskusji, nie jest to przedmiotem pracy. Musi pan nie wiem, musi pan do pana przewodniczącego na piśmie co, gdzie jak. Ja na to tutaj nie będę odpowiadał. Referat małe zaangażowanie: na tyle na ile starcza pieniędzy. Takie jest zaangażowanie na ile jest pieniędzy. Kładem jeździć po parku – nie ma takiego pozwolenia i nie ma takiego zezwolenia aby jeździć kładem po parku. Jest komendant. Osobiście można zgłosić taki wybryk. Nie ma przyzwolenia na jeżdżenie kładem po parku w Witosławiu. Chodnik w Witosławiu i oświetlenie w Witosławiu. Oświetlenie nie jest przewidziane w budżecie na przyszły rok mimo, że istnieje taki projekt i to jest prawda. Chodnik w Witosławiu sam pan wie, że jest realizowany w ramach funduszu sołeckiego. I tutaj mówienie o przekazywaniu i przyjmowaniu jakiegoś gruntu od Agencji pojęcia nie mam o czy pan mówi, do czego pan zmierza. Mówimy o budowie chodnika wzdłuż drogi gminnej, tak, w pasie drogi gminnej i tutaj proszę pana kierownika Referatu Inwestycji pana Wiesego aby on odpowiedział panu jak kształtuje się plan realizacji tej inwestycji w tym i przyszłym roku, bo przypomnę w funduszu ma pan w tym i przyszłym roku wpisane to zadanie.

**Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Krzysztof Wiese** – Panie przewodniczący, wysoka rado odnośnie budowy chodnika w Witosławiu w zeszłym roku za kwotę, teraz dokładnie nie powiem, za kwotę 6595 zł. została zakupiona kostka w zapytaniu ofertowym. Metr kwadratowy kostki 28 zł kostki brutto. Zakupiono 235 m<sup>2</sup>. Obecnie kostka jest zmagazynowana na terenie zamkniętym w Witosławiu u pani Romanek. Dzięki jej uprzejmości korzystamy. Jest zamknięta żeby nikt nie zniszczył, nie ukradł. To był pierwszy etap. Kolejny etap to jest w tym roku robiony. 19.10 zostało rozpisane zapytanie ofertowe. Na to zapytanie ofertowe wpłynęła tylko jedna oferta od firmy Drobex z Chojnic gdzie jest wyszczególnione na formularzu oferty cena za m<sup>2</sup> kostki betonowej 6,8, krawężnika wtopionego, obrzeża betonowego, koryta ściekowego i będziemy w ramach środków finansowych, które są przewidziane na ten rok zamawiali asortyment cały, który jest niezbędny do wykonania całego chodnika. W tym roku została zlecona dokumentacja techniczna na wykonanie tego chodnika. Została zgłoszona w starostwie na zgłoszenie i w przyszłym roku są środki zabezpieczone w funduszu sołeckim przez sołectwo. W przyszłym roku nastąpi jego realizacja. Prawdopodobnie wyjdzie tak, że w przyszłym roku będzie cały chodnik, na całej długości wykonany, bo szacuję, że środki powinny na ten cel wystarczyć. W związku z tym dostanę pozwolenie mogę zacząć coś robić ale podejrzewam, że zanim zakupię materiał to wszystkie środki finansowe, które są przewidziane na ten rok zostaną wykorzystane na zakup materiału bo musimy kupić jeszcze, bo już mamy więcej przedmiar robót zrobiony na to przez firmę, która nam wykonała dokumentację techniczną i krawężniak wtopionego 13 m potrzebuję, obrzeża betonowego prawie 650 m<sup>2</sup> kostki betonowej potrzebuję 6 – prawie 470 m i kostki 8 na wjazdy potrzebuję około 25 m. Jeżeli ten cały asortyment będę miał to przystąpię do realizacji. Wyszliśmy z takiego założenia, że nie ma sensu budować chodnika na odcinku 100 m na przykład bo ten chodnik by się skończył w połowie działki i tak prawdę mówiąc nie było by wiadomo dokąd prowadzi, nie byłby cały zakres od ulicy do ulicy zakończony. Także nie widzieliśmy sensu aby ten etap realizować.

Będzie materiał zakupiony to przystąpimy do realizacji. Prawdopodobnie uda się cały zakres odcinka zrobić na całej długości gdzie był projektowany, gdzie był z panem uzgadniany. I myślę, że te pieniądze, które są przeznaczone w przyszłorocznym budżecie z funduszu sołeckiego wystarczą na robociznę. Chociaż będzie trzeba jeszcze podsypkę kupić i samo wykonanie. Koszty samej robocizny m bieżący chodnika 1,5metrowego to kosztuje 65 zł. brutto. Takie mam wstępne kalkulacje. No, zobaczymy jak to się będzie kształtowało. Jeżeli cokolwiek pieniędzy w tym roku zostanie z funduszu sołeckiego to jeszcze można w tym roku coś tam zaczniemy działać ale myślę, że to wszystko jeszcze na materiał pójdzie. Dziękuję.

17. **Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka Leszek Klesiński** – Pan Kobyłecki na Postępu dwa słupy. Dostał pan odpowiedź także jeżeli chodzi o właściciela słupów czyli nie widzi potrzeby montażu tego odbłasku. Mamy to zrobić we własnym zakresie i we własnym zakresie ma to zlecone pan Paweł Górecki, który obecnie przebywa na urlopie i trudno mi powiedzieć kiedy on to, powiedzmy, oklei czy pomaluje. Tutaj poproszę pana Wiesego żeby jeszcze raz z panem Pawłem ustalili termin wykonania. Oświetlenie tak jak i oświetlenia zdaniem pana radnego Brzóska na interpelację dotyczącą oświetlenia na Dworcu i tutaj potrzebna są pieniądze. Są pieniądze można odwieść szczególnie na ul. Postępu bo tam istnieje możliwość. Na Dworcu brakuje w ogóle całej dokumentacji, która by umożliwiała dowieszenie czy postawienie lamp, ale tylko kwestia pieniędzy i lamp są możliwe do zainstalowania. O potrzebie ja w ogóle nie mówię, bo u państwa to jeszcze jest jasno ale na Dworcu jest w ogóle brak całkowicie oświetlenia. I wydaje się, że w pierwszej kolejności na pewno potrzebny jest minimum jeden punkt oświetleniowy.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** - Panie burmistrzu ja jednak chciałem tu spytać inaczej, bo ktoś robił plany, dokumentację na budowę ciągu tych budynków gdzie zostali ludzie zakwaterowani. To jak można w takiej formie zrobić to bez oświetlenia?

**Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka Leszek Klesiński** – Polega to na dwóch projektach i dwóch koncepcjach, które można powiedzieć w ten sposób budujemy budynki socjalne i projekt został wykonany na wykonanie budynków socjalnych. Nie ma projektów zagospodarowania terenu czyli dróg, oświetlenia. Projekt został zrealizowany tylko w oparciu o wykonanie budynków komunalnych, socjalnych i w tym zakresie zostało to wykonane.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Ktoś pomyślał, że chyba ci ludzie z latarkami mają chodzić, bo przecież to jest nierealne aby tak duża ilość ludzi nie miała oni jednej lampy. Ani jednej lamy na tak potężnym terenie. A projekt, który był robiony dał całej gminy w tym projekcie nikt nie zauważył, że tam też ktoś mieszka?

**Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka Leszek Klesiński** – No, tak. Powiem tak. Tam jest zaprojektowane 70 mieszkań. Docelowo. W tej chwili wykonano 8 z całego projektu. To o czym pan mówi to jest temat, który nie jest jakimś tematem bardzo skomplikowany w sensie tym żeby dowiesić lampę tylko po prostu, jak już wspomniałem, potrzebne są nam środki finansowe i, no, wola na to aby to po prostu zrobić. I o tym żeśmy wspominali, żeśmy rozmawiali. Myślę, że taki punkt jeden, drugi w tym miejscu powinien powstać. Tutaj tyle co mógłbym powiedzieć, tak. Nie chciałbym tego rozszerzać bo nie mamy projektu zagospodarowania całego terenu. Tam po prostu powinien być palce zbaw, tam powinien być uporządkowany teren pod względem komunikacyjnym i tak dalej możemy sobie dokładać pewnych elementów. Nie mamy takiego projektu kompleksowego dla całego terenu. Szanowni państwo ja powiem tak jeżeli mówimy o tym, że nie mamy czegoś czyli mówimy o czymś co należałoby zrobić docelowo tak. Jeżeli mówimy o czymś co jest z substancji, która kiedyś funkcjonowała w zupełnie innym charakterze, bo funkcjonowało to w ramach GS to mówimy o czymś co było, tak. Mówimy teraz o tym co powinno być. A tej koncepcji nie ma zrobionej i tutaj jeżeli jest taka wola, jest taka potrzeba pilna, no, to należy się nad tym po prostu pochylić i temat przyjąć do realizacji. Oczywiście nie zrobi się tego kompleksowo ale przynajmniej etapowo. Ja nie będę wracał do historii dlaczego nie było to ujęte w projekcie

doświetlenia. Ten projekt ma już bodajże 5 czy 6 lat. O tym projekcie wspominał też pan Bury tam również jest ciąg lamp, które są do zamontowania jeżeli chodzi o cały Witosław. Wspominałem już niejednokrotnie milion złotych kosztuje cały projekt. Realizujemy to sukcesywnie. Udało się doświetlić Drzewianowo, udało się doświetlić Samsiecznynek, udało się doświetlić w ramach tego projektu ul. Łobzenicką, udało się zamontować na ulicy Spokojnej, na Postępu w ramach tego projektu. Ale nie da się zrealizować tego zadania w całości, bo na to są potrzebne na pewno duże pieniądze. No i tutaj jeszcze jedno pytanie, które uszkodzenie krawężników to, szanowni państwo, uszkodzenie w wyniku, którego firma transportowa transportująca do Runowa wiatraki w sposób, bym powiedział, nielegalny, tak. Nielegalny, łobuzerski i na zasadzie wandalizmu zniszczyła nie tylko znaki informacyjne, drogowe ale również i ten cały wieniec jeżeli chodzi o ronda. Pomogło trochę szczęścia by ująć sprawców. Właściciel firmy przewozowej, który miał zlecane dogadał się z firmą Skańska. Taką dostaliśmy informacje na piśmie w ramach, których firma Skańska naprawi to podtrzymując dalej gwarancję na roboty, bo o to nam przede wszystkim chodziło. Firma jest aż ze Śląska także trochę nam zajęło to aby, tak po prostu, tego sprawcę poprosić aby tutaj przyjechał i z firmą Skańska dogadał się jeżeli chodzi o wykonanie. Terminu nie znam. Nie wiem. Mam nadzieję, że będzie to jak najszybciej, tak. No i tutaj pan Łukaszczyk jeżeli chodzi o pytanie pana radnego Przybylskiego przygotowanie gminy do sezonu zimowego.

**Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska Mieczysław Łukaszczyk** – Panie przewodniczący, wysoka rado wzorem lat ubiegłych burmistrz wydał zarządzenie z dnia 23 października 2015 r. w sprawie zimowego utrzymania dróg w okresie zimowym 2015/2016. Generalnie zasady się nie zmieniają. Standardy obowiązują te same z pewnymi wyjątkami. Miasto, za miasto w dalszym ciągu odpowiada Zakład Gospodarki Komunalnej z wyjątkiem byłych dróg wojewódzkich. Ulica, droga 243 na Koronowo i 241, która w ramach porozumienia zawartego z Zarządem Dróg Wojewódzkich oni odśnieżają obwodnice a Referat Obsługi Komunalnej mając ciągnik i urządzenia będzie odpowiadał z utrzymanie właśnie tej ulicy tj. Kościuszki, 1 Maja i tak dalej. A nasz referat zabezpiecza to znaczy poprzez zakład Gospodarki Komunalnej piasek i sól. Zmienia się, mieliśmy kilka firm i przeważnie takie jednostki prywatne. Ulega zmianie odśnieżanie w Drzewianowie ponieważ tam ta wieloletnia firma zrezygnowała w tym roku. Przejmuje to Zakład Gospodarki Komunalnej, tak. A pozostałe sołectwa te same firmy będą odśnieżać co w latach ubiegłych. Standardy mamy określone. Tylko w mieście standard trzeci określony gdzie jest czarna ulica, pozostałe drogi wiejskie to jest to w piątym standardzie. My się do tego przyzwyczailiśmy, że o ile nie będą duże opady śniegu, zawieje to do 24 godzin może być droga nieprzejezdna zgodnie z Zarządzeniem Ministra Infrastruktury. W przypadku szóstego standardu nawet 48 godzin. Także nie może tak być, powiedzmy, jeśli jest opad w całej gminie to problemu nie ma bo uruchamia poprzez sołtysów firmy i odśnieżamy. Mamy dosyć sprzętu, no, troszeczkę mniej mamy pieniędzy. Musimy w związku z tym, niestety, pewne takie działania podejmować oszczędnościowe ale najgorzej to jest jak, no, opady ustaną i tak zawieje, tak gdzieś niektórych w zależności od tego w jaką stronę jest ułożona droga czy wschód czy zachód, północ, południe zdarza się, że jest droga pod lasem zostaje zawiana, no, niestety tam monitoringu nie mamy, nie mamy podglądów żadnych, tych kamer. No, jest problem w sołtysach, rolnicy mieszkańcy zgłaszają to sołtysowi. Sołtysi do nas. Ale mamy tu rezerwę czasową i z tym problemów nie powinno być. Jeśli chodzi o posypywanie piaskiem mamy zamówiony przez Zakład Robot Publicznych około 100 ton piasku z solą. Część tego piasku leży składowana na oczyszczalni, część będzie w Witosławiu u pana aby w tamte strony odśnieżać. Odśnieżamy tylko na terenie gminy, tylko na terenie gminy trasy autobusu szkolnego, skrzyżowana powyżej 4% spadek i zatoczki autobusowe, które należą do nas. Jeżeli chodzi o Drzewianowo, no, jest to droga powiatowa i droga łącznie z chodnikiem należy do Zarządu Dróg Powiatowych i oni tam z różnym skutkiem to robią. Odśnieżają niezłe ale zrzucają to na chodnik potem maszyna jedzie po tym. Nasi ludzie troszeczkę to

ogarniają jak jest duży kłopot ale współpracujemy z nimi. Ale fakt jest taki, że do nich to należy. Ma Referat Obsługi Komunalnej dwa samochody, mają wyznaczonych ludzi do akcji zima i jeszcze tak szczegółowo nie mamy uzgodnione ale taka jedna przyzma pisaku będzie na Witosław i druga tutaj w Mroczy, a na terenie miasta są takie pojemniki takie mamy plastikowe kupione. I tym zajmuje się Zakład Gospodarki Komunalnej, a rozsypywaniem czyli Referat Komunalny. Ma specjalną maszynę do tego oprócz łopat ma jeszcze taką do posypywania także, że te drogi wojewódzkie będzie posypywała. Pozostałe odpowiadają i robi to Zakład Gospodarki Komunalnej, a to Referat Komunalny. Na terenie gminy odpowiada referat rolnictwa odpowiada za odśnieżanie. Poza tym rozwoziliśmy na te przystanki, robiliśmy takie przyzmy bo akurat nam nie starcza tych pojemników plastikowych, bo w mieście troszeczkę więcej tych plastików żeśmy postawili. Są to dosyć drogie. Niszczone są. Dekle są urywane i uzupełniamy ale w tym roku uzgodniliśmy z kierownikiem, że on ma pojazd i jeśli będzie jechał w teren to trochę piasku z solą zrzuci i odśnieżają i zaraz sobie posypują. Także potem to leży. Niesympatycznie to wygląda. A na dzień dzisiejszy niestety nie mamy tyle pojemników. Mamy tylko na miasto. W związku z tym, że taką przyjęliśmy formę i myślę, że tak może być. Czy pan radny ma może jeszcze jakieś pytanko pomocnicze?

**Radny Paweł Przybylski** – Mam nadzieję, że zimy nie będzie.

**Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska Mieczysław Łukaszczyk** – A ja mam nadzieję, że troszeczkę tej zimy będzie i niech się dzieci troszeczkę pobawią i dorośli na nartach, tak. Nie za dużo ale w normie. Dziękuję bardzo.

#### **Ad.9/**

##### **Oświadczenia, wolne głosy i wnioski**

**Radny Henryk Kimber** – Panie przewodniczący, szanowna rado, szanowni państwo ja tak na koniec chciałbym takim miłym akcentem to zakończyć ponieważ w wolnych wnioskach jest taka możliwość. Ja chciałbym podziękować wszystkim tym, którzy w tym suchym lecie rolnikom przyszedli z pomocą. A mianowicie komisji, która szacowała szkody w rolnictwie. Sołtysom, którzy to rozpropagowali w swoich sołectwach, przewodniczącym rad osiedla, bo oni też mają w swoim obrębie rolników. I muszę wam powiedzieć z tego co wiem, a mam trochę orientacji, Gmina Mrocza jest jedną z lepszych gmin w powiecie a może najlepszą gmina, która to zadanie wykonała wzorowo. Ponieważ już sąsiednia Gmina Nakło tam jest tyle narzekań na to wszystko. Nasza gmina podeszła do tego solidnie. Ja wiem co znaczy praca w takiej komisji. Kiedyś w takiej komisji uczestniczyłem. To co rusz trzeba powracać do tego tematu. Gdzieś podpis, coś wyjaśniać i podziwiam tych ludzi. Podziwiam tutaj też naszego kolegę z rady, który był właśnie oddelegowany do tej komisji kolega Jarek Okonek, który ma przecież i swoje obowiązki i sytuacja rodzina też taka nienajlepsze była a namawiał rolników. Byłem świadkiem tego. Korzystajmy z tego bo to jest jedyna pomoc, która może wam w jakimś tam stopniu wyrównać straty. I za to wszystko rolnicy chylą przed wami głowy i bardzo wam wszystkim dziękuję. Dziękuję.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Dziękuję bardzo tu również jeśli już o podziękowaniach to również chciałbym straży miejskiej podziękować bo interwencje, która była w Orlinki gdzie przyszedli mieszkańcy i poprosili o zabezpieczenie w postaci człowieka, który zbierał sobie nadmierną ilość odpadków. Przeszkadzał pozostałym mieszkańcom bloku również zostało to bardzo sprawnie doprowadzone do finału. Mieszkańcy bardzo dziękują.

**Komendant Komisariatu Policji w Mroczy Roman Kalisz** – Rozmawialiśmy z właścicielem kłada. Jest to duży problem. My mamy związane ręce dopóki ktoś nie złoży doniesienia. Można to zrobić telefonicznie. Na dzień dzisiejszy nie możemy ukarać. Będzie

zgłoszenie, będziemy mogli działać, oddać sprawę do prokuratury. Proszę uważać na osoby pochodzenia romskiego. W Sadkach osoby pochodzenia romskiego okradli mieszkańca. Proszę uważać. Jeśli zobaczycie państwo samochód, którym podróżują osoby pochodzenia romskiego to proszę dać znać. Pojedziemy skontrolujemy. Bardzo proszę uważać.

**Radny Arkadiusz Lange** – Panie przewodniczący, szanowni państwo ja powiem szczerze chciałby tak trochę dziegiu wlać do tej beczki miodu na koniec. Szanowni państwo ja troszkę chciałbym zaprotestować, bo przeciwko takiej formy prowadzenia dyskusji jaka tutaj pan przewodniczący przed chwilą był łaska zastosować jeżeli chodzi o ten wniosek sołtysów. Brak jakiegokolwiek inicjatywy w sprawie zorganizowania spotkania aby strony mogły przedstawić swoje argumenty też pewny przytyk mam tutaj do czy uwagę do komisji budżetu bo jednak wniosek wpłynął do komisji budżetu. Komisja budżetu nawet nie wypracował tutaj stanowiska w tej sprawie i nie udzieliła odpowiedzi. Myślę, że to nie tak powinno się odbywać. Ja oczywiście żałuję nie mogłem być na tym ostatnim posiedzeniu komisji budżetu gdzie państwo dyskutowaliście krótko na ten temat. Niestety w porządku obrad nie było tego punktu. Być może udało by mi się jakoś przeorganizować. Mniejsza o to. Ale w każdym bądź razie uważam, że taka formuła trochę jest niewłaściwa i oczywiście rozmawianie o pieniądzech zawsze jest niewygodne. I w aspekcie tutaj sołtysów i w aspekcie nas radnych, którzy mamy podjąć jakąś decyzję albo o zwiększeniu albo rekomendacji, że na dzisiaj takich pieniędzy nie ma. Tylko z drugiej strony też chciałbym abyśmy zwrócili uwagę na jedną kwestię państwo mówicie, że sołtysi przyczynili się do tego, sołtysi przyczynili się do tamtego. Oczywiście nie zawsze ten aspekt finansowy jest najważniejszy ale w kontekście pracy nikt się nie będzie angażował jeżeli nawet za to wynagrodzenie, które dostaje nie będzie zwracało kosztów dojazdów czy kosztów uczestnictwa w tych wszystkich obowiązkach, które na sołtysach spoczywają. I dlatego chciałbym zaapelować bo myślę, że taka odpowiedź jest, no, może nie tyle niestosowna co nieadekwatna do tej całej sytuacji i myślę, że warto by się było spotkać z sołtysami i wysłuchać ich argumentów. I wtedy zdecydowanie może nie tak zdecydowanie, by było wygłaszane to stanowisko, że nie będzie bo nie ma pieniędzy. Może trzeba znaleźć inne rozwiązania, które pozwolą nam wygospodarowanie tych środków.

**Sołtys Sołectwa Matyldzin Marek Maciejewski** – Może tylko powiem panie burmistrzu, panie przewodniczący proszę nas nie płać z opiekunami świetlic, bo powstaje już konflikt nawet tą wypowiedzią. My nie chcemy zabierać im pracy. Oni też czerpią z tego jakiś dochód i w tym momencie gdybyśmy mieli tę propozycję przyjąć większość z nas się na to nie zgadza, bo nie damy rady, że objąć funkcje sołtysa i opiekuna świetlicy. Wniosek złożony należy rozpaczać i należy znaleźć jakąś złotą metodę może na to ale konfliktu między opiekunami świetlicy na pewno my nie chcemy.

**Sołtys Sołectwa Drzewianowo Agnieszka Delestowicz** – Zbliża się 11 listopada Święto Niepodległości i właśnie z tej okazji chciałabym państwa zaprosić tradycyjnie do Drzewianowa jest to 7 listopada o 13.30 na Bieg Niepodległości. To jest bieg przełajowy w różnych kategoriach wiekowych. Myślę, że zechcą państwo czynnie w nim uczestniczyć. Zapraszamy serdecznie.

**Radny Edmund Klóska** – Panie przewodniczący, wysoka rado, zaproszeni goście za dwa dni mamy takie znaczące święto czyli święto wszystkich świętych, zmarłych. Będąc na cmentarzu, ja już w poniedziałek ten problem poruszałem, jest tam mogiła gdzie są złożone te trumny ze szczątkami tych ludzi z pod tej sali, którzy tam spoczywali. No i ona moim zdaniem jest w opłakanym stanie. Zarośnięta. Niechby na to święto zrobiona coś w tym zakresie. W poniedziałek na komisji sugerowałem aby ta sprawą się zająć. Ileż tam trzeba? Trochę poprawić to, wyczyścić, parę gałązek zielonego położyć i zapalić chociaż jeden znicz. Niech to będzie tak po naszymu, po katolicku. Dziękuję.

**Radny Jarosław Okonek** - Ja może tutaj odpowiem panu Klósce. Był dzisiaj przed sesją na cmentarzu i dwóch ludzi z referatu pana Pawła Góreckiego błąkało się tam bez celu więc ich zagoniłem żeby uporządkowali ten teren.

**Ad.10 /**

**Zakończenie obrad sesji**

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy Andrzej Brzóska** – Porządek obrad XII sesji został wyczerpany. Następna sesja odbędzie się najprawdopodobniej 27 listopada br. W grudniu odbędą się dwie sesje. Wstępnie 11 i 30 grudnia. Zamykam obrady XII sesji w dniu 30 października 2015 r.

21

*Na tym zakończono obrady XII Sesji Rady Miejskiej w Mroczy.*

**Protokołowała**

*Agnieszka Dulińska*

**Przewodniczący RM**

*Brzóska*  
**Andrzej Brzóska**

**Lista obecności  
Radnych Rady Miejskiej w Mroczy  
na XII Sesji Rady Miejskiej w Mroczy  
w dniu 30 października 2015 r.**

---

- |                          |         |                         |
|--------------------------|---------|-------------------------|
| 1. Bolka Renata          | - ..... | <i>R Bolka</i>          |
| 2. Bury Zygmunt          | - ..... | <i>Bury</i>             |
| 3. Brzóska Andrzej       | - ..... | <i>Brzóska Andrzej</i>  |
| 4. Heymann Paweł         | - ..... |                         |
| 5. Kimber Henryk         | - ..... | <i>Kimber</i>           |
| 6. Klebs Marcin          | - ..... | <i>Klebs</i>            |
| 7. Klóska Edmund         | - ..... | <i>Klóska</i>           |
| 8. Kobyłecki Włodzimierz | - ..... | <i>Kobyłecki</i>        |
| 9. Krakowski Tomasz      | - ..... | <i>Krakowski Tomasz</i> |
| 10. Lange Arkadiusz      | - ..... | <i>Lange</i>            |
| 11. Odrobiński Jarosław  | - ..... | <i>Odrobiński</i>       |
| 12. Okonek Jarosław      | - ..... | <i>Okonek</i>           |
| 13. Przybylski Paweł     | - ..... | <i>Przybylski</i>       |
| 14. Przybylski Zbigniew  | - ..... | <i>Przybylski</i>       |
| 15. Wenerski Marek       | - ..... | <i>Wenerski</i>         |

Potwierdzam udział ww. radnych (zgodnie z podpisem na liście obecności) na XII Sesji Rady Miejskiej w Mroczy w dniu 30 października 2015 r.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
*Brzóska*  
Andrzej Brzóska

**Lista obecności**  
**Sołtysów i Przewodniczących Zarządu Osiedli**  
**na XII Sesji Rady Miejskiej w Mroczy**  
**w dniu 30 października 2015 r.**

- 
- |                           |   |                          |
|---------------------------|---|--------------------------|
| 1. Marchel Wiesław        | - | <i>Marchel</i>           |
| 2. Splitt Waldemar        | - | <i>W. Splitt</i>         |
| 3. Delestowicz Agnieszka  | - | <i>Ag</i>                |
| 4. Michalski Wiesław      | - | <i>Michalski Wiesław</i> |
| 5. Jakub Długolecki       | - | <i>Długolecki Jakub</i>  |
| 6. Musiał Marek           | - | <i>Musiał Marek</i>      |
| 7. Cegielski Jagoda       | - | <i>Jagoda</i>            |
| 8. Duda Klemens           | - | <i>Duda Klemens</i>      |
| 9. Maciejewski Marek      | - | <i>Maciejewski Marek</i> |
| 10. Danielewska Bogusława | - | <i>Danielewska</i>       |
| 11. Raczyński Krzysztof   | - | <i>Kraczyński</i>        |
| 12. Rospłoch Elegiusz     | - |                          |
| 13. Mariola Rakowska      | - | <i>M. Rakowska</i>       |
| 14. Skowronek Andrzej     | - | <i>Skowronek</i>         |
| 15. Kowalkowski Marek     | - | <i>Kowalkowski</i>       |
| 16. Siuzdak Jerzy         | - | <i>Siuzdak</i>           |

Potwierdzam udział ww. sołtysów i przewodniczących zarządu osiedli (zgodnie z podpisem na liście obecności) na XII Sesji Rady Miejskiej w Mroczy w dniu 30 października 2015 r.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
*Brzośka*  
Andrzej Brzośka

**LISTA OBECNOŚCI GOŚCI**  
**na XII Sesji Rady Miejskiej w Mroczy**  
**w dniu 30 października 2015 r.**

1. Leszek Klesiński – Burmistrz MiG Mrocza - .....
2. Zygmunt Gliszczyński – Sekretarz MiG Mrocza - .....
3. Stefan Kubicki – Doradca Burmistrza MiG - .....
4. Małgorzata Konkowska - Górecka – Skarbnik MiG Mrocza - .....
5. Mieczysław Łukaszczyk – Kierownik Ref. Rolnictwa - .....
6. Krzysztof Wiese – Kierownik Ref. Inwestycji - .....
7. Paweł Górecki – Kierownik Ref. Obsługi Komunalnej - .....
8. Joanna Murawiec - Kierownik Ref. Obsługi Adm.i Prom - .....
9. Andżelika Balcer– Kier. Ref. Finan.-Budżet. - .....
10. Jacek Ćwikła – Komendant Straży Miejskiej - .....
11. Hanna Polewczyńska – Dyrektor GZOO - .....
12. Maria Miler – Dyrektor Szkoły Podst. w Mroczy - .....
13. Danuta Radecka – Dubiel – Dyrektor Gimnazjum - .....
14. Jarosław Schulz– Radny Rady Powiatu - .....
15. Grażyna Stachowska – Dyrektor Przed. Miejskiego - .....
16. Barbara Kromrych – Dyr. Niep. Szkoły Podst. w Kosowie - .....
17. Marcin Narloch – Prezes Zarządu ZGK Sp. z o. o. - .....
18. Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor MGOPS - .....
19. Kamila Łączna – Dyrektor MGOKiR - .....
20. Grzegorz Okoniewski– Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki - .....
21. Leszek Karkosz – Komendant Gminny OSP - .....
22. Radosław Mrugowski - Przewodniczący Rady Powiatu - .....
23. Maria Nowacka - Przewodn. Forum Organizacji Pozarządowych - .....
24. Roman Kalisz – Komendant Komisariatu Policji w Mroczy - .....

25. Ks. Wojciech Cierniak - .....
26. Violetta Erdmann - dyr. Szkoły Podstawowej w Witosławiu - *V. Erdmann* .....
27. Tomasz Miłowski - Starosta Powiatu Nakielskiego - .....
28. Marian Wronkowski – Prezes Spółki Wodnej w Mroczy - .....
29. Wojciech Skwierawski – KPZMiUW we Włocławku - .....

## **Sprawozdanie Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z działalności między Sesjami Rady Miejskiej w okresie od dnia 2 października do dnia 30 października 2015 roku.**

– **5 października** na sali sesyjnej odbyło się kolejne z cyklu spotkań organizowanych przez Spółdzielnię Socjalną Wspólnota z Mroczy którego tematyka związana ściśle z ekonomią społeczną. Pani Prezes w swoim wystąpieniu poruszyła temat trudności funkcjonowania spółdzielni pod kątem pozyskiwania zleceń. W spotkaniu uczestniczyli zaproszeni goście między innymi Pani Marta Bernacik przedstawiciel Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej która przedstawiła propozycje zmian w ustawie dotyczącej funkcjonowania Spółdzielni Socjalnych. Na spotkaniu zabrali również głos Pan Henryk Wujec, Andrzej Kinderman - Wicestarosta Nakielski, Przemysław Ulatowski - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy, który dodatkowo przedstawił charakterystykę kształtującego się obecnie na przestrzeni ostatnich lat problemu bezrobocia w powiecie nakielskim.

– **6 października** w Ratuszu spotkałem się z uczestnikami XV Finału Kampanii "Zachowaj Trzeźwy Umysł" oraz ich opiekunami. Wszystkim złożyłem gratulacje oraz wręczyłem drobne upominki

Przypomnę, że jednym z laureatów konkursu plastyczno - literackiego "Warto pomagać" został Arkadiusz Polewczyński - uczeń Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy który osobiście odebrał jedną z głównych nagród na spotkaniu zorganizowanym w Warszawie.

W tym samym dniu swój dyżur poselski w Urzędzie pełnił Poseł na Sejm RP Eugeniusz Kłopotek

– **10 października** na terenie świetlicy wiejskiej w Drażnie zorganizowana została uroczystość 50-lecia OSP Drażno. Rozpoczęła ją uroczysta msza święta, po zakończeniu której prezes OSP w Drażnie Andrzej Piątkowski przedstawił rys historyczny jednostki. Spotkanie było okazją wręczenia odznaczeń i wyróżnień dla członków jednostki.

Należy pamiętać, że działalność tej jednostki to oprócz działań z zakresu ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa miała i ma nieustanny wpływ w budowaniu lokalnej tożsamości poprzez kultywowanie tradycji, podejmowanie różnego rodzaju inicjatyw kulturalnych, a co najważniejsze edukacyjnych wśród młodzieży.

– **14 października** to obchodzony w naszym kraju Dzień Edukacji Narodowej upamiętniający powstanie w roku 1773 Komisji Edukacji Narodowej, która była pierwszym ministerstwem oświaty publicznej w Polsce.

Z tej okazji na sali Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Mroczy odbyły się Gminne Obchody Dnia Edukacji, które zapoczątkował występem chóru z Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy. Wszystkim dyrektorom, nauczycielom, wychowawcom oraz pracownikom związanym z oświatą wręczyłem stosowne podziękowania i gratulacje. W wygłoszonym przemówieniu wskazałem na trudną, a zarazem odpowiedzialną pracę współczesnego nauczyciela wymagającego ciągłego podnoszenia kwalifikacji w szybko zmieniającym się świecie.

– **17 października** na zaproszenie Przewodniczącej KGW w Drażnie uczestniczyłem w zorganizowanym spotkaniu z cyklu z Wizytą u Sąsiadki pn „Dyńa, cukinia i kabaczek to Drażański Przysmaczek”. To kolejne z cyklu spotkań na którym panie z KGW prezentują swoje umiejętności kulinarne i mają możliwość zaprezentowania ich podczas wspólnego spotkania.

- **18 października** na zaproszenie Pani Agnieszki Delestowicz wziąłem udział w spotkaniu podsumowującym projekt pn „Na ławeczce wśród zieleni-nasz mały park rekreacji i wypoczynku” w ramach którego stowarzyszenie pozyskało środki w ramach projektu zgłoszonego do starostwa powiatowego. Zakupiono stoły i ławy biesiadne, stojaki na rowery, oraz kosze na śmieci.
- **22 października** uczestniczyłem w spotkaniu z Komendantem PSP w Toruniu na które zostały zaproszone poszczególne samorzady zainteresowane kupnem dla swych jednostek będących w KSRG samochodów pożarniczych. Jako Gmina jesteśmy zainteresowani kupnem samochodu typu średniego dla OSP w Drzewianowie. Wartość samochód to kwota 650 tysięcy złotych.
- **23 października** w tym dniu zorganizowałem wyjazdowe spotkanie do miejscowości Wąsosz na które zaprosiłem Sołtysów, Przewodniczących Osiedli, przewodniczące KGW, członkinie zespołu Mroczańki, Komendanta oraz członków Ochotniczej Straży Pożarnej. Zapropionowany wjazd to nowa forma przede wszystkim podziękowania za pracę i zaangażowanie w całoroczną pracę społeczną i pomoc w organizowaniu wielu uroczystości oraz imprez na terenie Gminy.
- **28 października** w Urzędzie pożegnaliśmy odchodzącego na emeryturę Stefana Kubickiego od lipca bieżącego roku pełniącego funkcję Doradcy Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, a który przez 21 lat pełnił w Urzędzie funkcję Sekretarza.
- **29 października** pożegnaliśmy również Marcina Dyksa pełniącego przez blisko 8 lat funkcję Strażnika Miejskiego który ze względu na plany życiowe odszedł ze służby
- **30 października** Związek Ochotniczych Straży Pożarnych RP Oddział Miejsko-Gminny w Mroczy wzorem lat ubiegłych zorganizował Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej oraz konkurs plastyczny na szczeblu miejsko-gminnym.

Mrocza, dnia 29 września 2015 r.

**ZARZĄDZENIA  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA  
jako organu wykonawczego**

**wydane w okresie międzysesyjnym  
do 25.09.2015 r. do 27.10.2015**

LP.	Nr zarządzenia	w sprawie
1.	<b>0050.153.2015</b>	powołania komisji przetargowej dla oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn.: „Dostawa wyposażenia do oddziałów przedszkolnych w ramach Projektu pn.: „Nowoczesne oddziały przedszkolne w Gminie Mrocza” – część V
2.	<b>0050.154.2015</b>	zawarcia umowy najmu pomieszczenia mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocza
3.	<b>0050.155.2015</b>	dokonania zmian w budżecie Miasta i Gminy na 2015 r.
4.	<b>0050.156.2015</b>	zmieniające Zarządzenie nr 0050. 122.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 3 sierpnia 2015 r. w sprawie techniczno – administracyjnej obsługi zadań wyborczych na terenie Gminy Mrocza w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 r.
5.	<b>0050.157.2015</b>	wydzierżawienia nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza
6.	<b>0050.158.2015</b>	wydzierżawienia pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Mrocza
7.	<b>0050.159.2015</b>	wydzierżawienia pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Mrocza
8.	<b>0050.160.2015</b>	wskazania pracowników samorządowych Gminy Mrocza do składów obwodowych komisji wyborczych, powołanych do przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25

		października 2015 r.
9.	<b>0050.161.2015</b>	powołania składów osobowych obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 r.
10.	<b>0050.162.2015</b>	ustanowienia operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 r.
11.	<b>0050.163.2015</b>	określenia sposobu wykonania uchwał podjętych na XI Sesji Rady Miejskiej w Mroczy w dniu 2 października 2015 r.
12.	<b>0050.164.2015</b>	zmieniające Zarządzenie Nr 0050.161.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy z dnia 5 października 2015 r. w sprawie powołania składów osobowych obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 r.
13.	<b>0050.165.2015</b>	powołania komisji przetargowej dla przeprowadzenia III przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 6 położonego w budynku wielorodzinnym w Mroczy na ulicy Kościuszki 54
14.	<b>0050.166.2015</b>	zawarcia umowy najmu pomieszczenia mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Mroczy
15.	<b>0050.167.2015</b>	zmieniające Zarządzenie Nr 0050.161.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy z dnia 5 października 2015 r. w sprawie powołania składów osobowych obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 r.
16.	<b>0050.168.2015</b>	powołania Komisji Konkursowej dla oceny i wyboru oferty na realizację zadań publicznych przez organizacje prowadzenia działalności pożytku publicznego oraz określenia regulaminu jej prac

17.	<b>0050.169.2015</b>	dokonania zmian w budżecie Miasta i Gminy Mrocza na 2015 rok
18.	<b>0050.170.2015</b>	zmieniające Zarządzenie Nr 0050.161.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 5 października 2015 r. w sprawie powołania składów osobowych obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 r.

Jarosław ODROBIŃSKI  
radny Rady Miejskiej w Mroczy  
ul. Kościuszki 58  
89-115 MROCZA

MROCZA, 15.10.2015r.

**Pan Leszek KLESIŃSKI**  
**BURMISTRZ**  
**Miasta i Gminy Mrocza**

poprzez

**PRZEWODNICZĄCEGO**  
**Rady Miejskiej w Mroczy**

**ul. Plac 1 Maja 20**  
**89-115 MROCZA**

0 RM.0003 N.2015

Urząd Miasta i Gminy Mrocza  
SEKRETARIAT

Wpłynęło 15. 10. 2015

Za: \_\_\_\_\_  
Nr: 6523/2015.WR

INTERPELACJA !

*Panie Burmistrze !*

Działając na podstawie Regulaminu Rady Miejskiej w Mroczy nadanego Uchwałą nr XII/6/125/03 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12.09.2013r., zgodnie z § 15 pkt. 4 przekazuję pisemną interpelację, dotyczącą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze (wykorzystanie mienia-infrastruktury gminnej w kampanii wyborczej).

Od co najmniej 2 dni na ogrodzeniu działki (na siatce od strony DW241), na której znajduje się budynek Centrum Turystyki Rowerowej w Krukówku zawieszony jest plakat wyborczy Komitetu Wyborczego Platformy Obywatelskiej, jednego z kandydatów na Posła do Sejmu RP w najbliższych wyborach w dniu 25.10.br. p. Iwony Kozłowskiej. *„Zgodnie z art. 63a kodeksu wykroczeń, każdy kto umieszcza w miejscu publicznym do tego nieprzeznaczonym ogłoszenie, plakat, afisz, apel, ulotkę, napis lub rysunek albo wystawia je na widok publiczny w innym miejscu bez wymaganej zgody właściciela lub zarządcy budynku, ogrodzenia, latarni itp., podlega karze ograniczenia wolności albo grzywny. Orzec można przepadek rzeczy stanowiących przedmiot wykroczenia oraz nawiązkę w wysokości do 1500 złotych lub obowiązek przywrócenia do stanu poprzedniego. Tu pojawia się jednak problem egzekwowania przepisów – zgodnie z polskim prawem karze podlega rozwieszający*

reklamy, a nie ich zleceniodawca. W praktyce oznacza to konieczność łapania sprawców na gorącym uczynku. Zakaz wieszania plakatów wyborczych na słupach, skrzynkach oraz innej infrastrukturze podczas tegorocznej kampanii wydały m.in. firmy zarządzające tą infrastrukturą. Niestety w tym przypadku powszechnie jest, że kandydaci nielegalnie wieszali swoje plakaty, nie szanując prywatnej własności. Podobnie dzieje się w przypadku ogrodzeń prywatnych działek. Również kodeks wyborczy traktuje o reklamie. Zakazy agitacji obowiązują na terenie urzędów administracji rządowej i samorządowej, sądów oraz szkół. Art. 110 ust. 1 oraz art. 495 powielają zapisy kodeksu wykroczeń, mówiąc o wymaganej zgodzie właścicieli obiektów i grzywnie za ich umieszczanie bez pozwoleń. Komitety wyborcze muszą także dostosować się do obowiązujących przepisów porządkowych. Władze gminy zobowiązane są do podania wykazu miejsc wyznaczonych przez wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, które przeznaczone są do bezpłatnego umieszczania urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów wszystkich komitetów. Umieszczanie plakatów wyborczych w innych niż wyznaczone na ten cel miejscach jest możliwe po uzyskaniu zgody właściciela lub zarządcy obiektu. Za nieprzestrzeżenie danego obowiązku komitety mogą zapłacić karę grzywny w wysokości 5 tys. zł.”

Panie Burmistrzu, w dniu wczorajszym tj. 14.10.br. na pytanie zadane Dyrektor MGOKiR w Mroczy p. Kamili Łącznej czy ten plakat legalnie zawisł w tym konkretnym miejscu, jeśli tak to ile Gmina pozyska środków finansowych z tego tytułu otrzymałem odpowiedź, że to właśnie Pan wydał taką zgodę. Na kolejne zadane pytanie czy to była forma Zarządzenia czy też ustna oraz odpłatna czy nie p. Dyrektor nie była mi tego w stanie już przedstawić.

Bardzo proszę Panie Burmistrzu o odpowiedź tj. szczegółowe wyjaśnienie powyższej kwestii na jakiej podstawie dokonano umieszczenia tego plakatu-banera wyborczego na ogrodzeniu stanowiącym własność tj. mienie Gminy Mrocza. Gdyż dotychczasowe wydane przez Pana Zarządzenie (dołączone w formie kserokopii nie sankcjonuje prawnie takiej sytuacji).

Zał. 1 na 3 str. – tylko adresat.



**Wykonano w 3 egz.:**

Egz. Nr 1 - adresat poprzez Przewodniczącą Rady Miejskiej w Mroczy;

Egz. Nr 2 – J.O. a/a.

**BURMISTRZ**  
MIASTA I GMINY MROCZA

28-115 MROCZA  
ul. Piłsudskiego 20

SZ.0003.3.2015

Mrocza, dnia 16.10.2015r.

URZĘD MIASTA I GMINY W MROCZY  
Prezesa Rady Miejskiej w Mroczy  
Wydano dnia 19.10.2015  
Nr .....

**Pan**  
**Jarosław Odrobiński**  
**radny**  
**Rady Miejskiej w Mroczy**

W nawiązaniu do interpelacji z dnia 15.10.2015r., dotyczącej umieszczania materiałów wyborczych na terenie nieruchomości, których Gmina Mrocza jest właścicielem, informuję, co następuje:

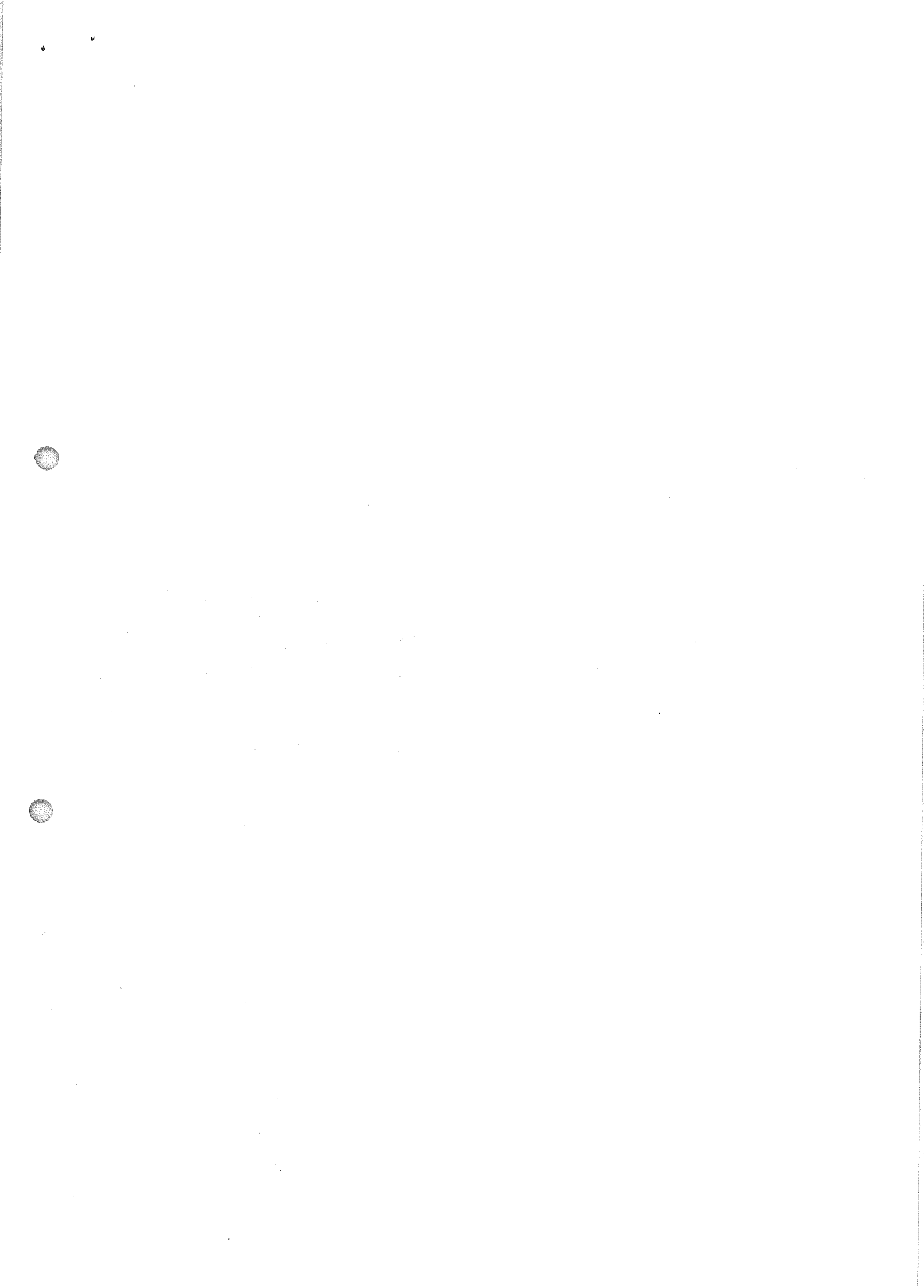
- 1) w dniu 12 października br. wpłynął do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy wniosek Pani Iwony Kozłowskiej, w którym zwróciła się z prośbą o udostępnienie powierzchni na obiektach gminnych, na których możliwa jest ekspozycja materiałów wyborczych,
- 2) pismem z dnia 12 października br. poinformowałem Panią Iwonę Kozłowską o wyrażeniu zgody, zastrzegając, aby nie umieszczać materiałów wyborczych na terenie obiektów, w których mieszczą się siedziby obwodowych komisji wyborczych i siedziby jednostek samorządowych. W przypadku wątpliwości jako osobę do kontaktu wskazałem Kierownika Referatu Obsługi Komunalnej Pana Pawła Góreckiego,
- 3) zarządzenie, na które Pan radny się powołuje, dotyczy wskazania miejsc przeznaczonych do umieszczania przez komitety wyborcze materiałów wyborczych o wielkości nie przekraczającej formatu A-3 (bez konieczności pytania o zgodę).
- 4) z uwagi na brak uregulowań prawnych, umieszczanie materiałów wyborczych na obiektach gminnych ma charakter nieodpłatny.

Jednocześnie informuję, że powyższe zasady będą stosowane do wszystkich komitetów wyborczych, które z takimi wnioskami wystąpią.

Do wiadomości:  
Pan Andrzej Brzóska  
Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Mroczy

**BURMISTRZ**  
Miasta i Gminy Mrocza

*Leszek Klepiński*



Jarosław ODROBIŃSKI  
radny Rady Miejskiej w Mroczy  
ul. Kościuszki 58  
89-115 MROCZA

MROCZA, 8.10.2015r.

**Pan Leszek KLESIŃSKI  
BURMISTRZ  
Miasta i Gminy Mrocza**

poprzez

**PRZEWODNICZĄCEGO  
Rady Miejskiej w Mroczy**

**ul. Plac 1 Maja 20  
89-115 MROCZA**

URZĄD MIASTA I GMINY W MROCZY  
Biuro Rady Miejskiej w Mroczy  
wzłynęło dnia 08.10.2015  
Zł. .... Nr RM.0003.M.2015

INTERPELACJA !

*Panie Burmistrzu !*

Działając na podstawie Regulaminu Rady Miejskiej w Mroczy, zgodnie z § 15 pkt. 4 przekazuję pisemną interpelację, dotyczącą istotnych spraw dla życia oraz poprawy komfortu życia i bezpieczeństwa lokalnej społeczności-mieszkańców Mroczy. Podatników, którzy ponoszą pośrednio ciężar funkcjonowania naszej Gminy.

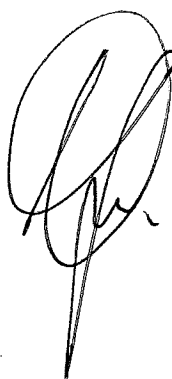
W dniu 2.10.br. otrzymałem z Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy pismo podpisane przez Dyrektora p. mgr. Mirosława Kielnika (załączam jego kserokopię). Była to odpowiedź na moje pismo z dnia 10.09.br., skierowane w imieniu mieszkańca Mroczy z ul. Kościuszki 50, p. Kazimierza Stronikowskiego. Zgodnie z rozdzielnikiem Pan również otrzymał w dniu 10.09.br. egz. nr 3 w/w pisma wraz z załącznikami na 15 str.

Panie Burmistrzu, w związku z konkretnymi stwierdzeniami i wskazaniem zawartymi w piśmie - odpowiedzi przez Dyrektora ZDW w Bydgoszczy, kieruję do Pana nast. pytania, na które proszę o udzielenie odpowiedzi. Oto pierwsze pytanie: czy Urząd Miasta i Gminy Mrocza, na czele którego Pan stoi wystąpił do ZDW w Bydgoszczy z wnioskiem o spowodowanie wyeliminowania ruchu ciężkiego

z centrum miasta (ul. Kościuszki) wraz z określeniem wjazdu dopuszczalnego ciężaru-tonażu?, ewentualnie kiedy to nastąpi? (proszę podać konkretny termin). Drugie pytanie brzmi, w jakim terminie ZGK sp. z o. o. w Mroczy zamierza wyeliminować powstałe zapadliska wzdłuż ul. Kościuszki, w pierwszej kolejności w szczególności te wskazane przez p. Stronikowskiego (znajdujące się naprzeciw jego miejsca zamieszkania) następnie wzdłuż całej ulicy Kościuszki. Niestety powodują one powstawanie dodatkowego hałasu, ściany pobliskich budynków mieszkalnych w dalszym ciągu ulegają pęknięciom oraz podczas opadów deszczu mieszkańcy - przechodnie są oblewani przez przejeżdżające pojazdy. Są to niestety główne mankamenty tego złego stanu nawierzchni ul. Kościuszki.

Bardzo proszę Panie Burmistrzu o dogłębną i konkretną odpowiedź na powyższą interpelację.

Zał. 1 na 1 str. - *tylko adresat.*

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the bottom.

**Wykonano w 3 egz.:**

Egz. Nr 1 - adresat poprzez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy;

Egz. Nr 2 – p. Kazimierz Stronikowski ul. Kościuszki 50 Mrocza – do wiadomości;

Egz. Nr 3 – J.O. a/a.

ZDW.T1e.5201.88.2015

Bydgoszcz, dnia 30.09.2015 r.

Sz. P.  
Jarosław Odrobiński  
radny, członek Komisji Rewizyjnej  
Rady Miejskiej w mroczy  
ul. Kościuszki 58  
89-115 Mrocza

W odpowiedzi na Pana pismo z dnia 10.09.2015 r. (data wpływu 14.09.2015r.), dotyczące między innymi poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego w rejonie POLO marketu w miejscowości Mrocza, po dokonaniu szczegółowej analizy zebranych materiałów Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy uprzejmie informuje, że poruszane w piśmie pana Kazimierza Stronikowskiego problemy są znane tutejszemu zarządowi i w ramach swoich kompetencji podejmował i podejmuje działania zmierzające do minimalizowania zagrożeń, a także poprawy komfortu użytkowania drogi wojewódzkiej nr 241.

Niniejszym pismem pragniemy ustosunkować się do problemów poruszanych przez mieszkańca Mroczy.

Obwodnica miasta Mroczy docelowo zostanie przejęta przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy. Działaniem jak najbardziej zasadnym jest wyeliminowanie ruchu ciężkiego z miasta, jednak wnioskodawcą powinien być Urząd Miasta i Gminy w Mroczy określając jednocześnie jaki będzie dopuszczalny tonaż. Nie ma najmniejszej wątpliwości, że poprawi to komfort mieszkańców (m.in. zmniejszenie hałasu).

Pracownicy Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tucholi dokładają starań i w miarę możliwości eliminują nierówności w jezdni. Należy jednak zauważyć, że kanalizacja deszczowa i sanitarna są własnością Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy. RDW w Tucholi zgłaszał niejednokrotnie problem zapadlisk powstałych w wyniku nieszczelnej instalacji z prośbą o pilną interwencję. Likwidacja zaniżonych studzienek należy do obowiązków ZGK w Mroczy, mimo tego RDW w Tucholi kilkakrotnie wyrównywało zapadliska. Zdajemy sobie sprawę, że są to prace doraźne. Nieszczelna kanalizacja wypłukuje warstwy konstrukcyjne drogi powodując wolną przestrzeń pod powietrzną, a co za tym idzie odkształcanie warstw asfaltowych i bez jej kompleksowej naprawy przez ZGK w Mroczy wszelkie wyrównywania zapadlisk niestety są krótkotrwałe.

Poruszana w piśmie zmiana organizacji ruchu była konsekwencją zmiany lokalizacji istniejącego zjazdu na potrzeby obsługi komunikacyjnej wybudowanego POLO marketu i została wykonana zgodnie z zatwierdzonym przez organ zarządzający ruchem tj. Urząd Marszałkowski w Toruniu.

Należy również nadmienić, że pozostawianie przez kierowców – klientów POLO marketu – samochodów w sposób nieprawidłowy, na chodniku, powodujący samowolne niekontrolowane zjazdy pojazdów nie jest winą zarządcy drogi, a brakiem wyobraźni właścicieli pojazdów. Zarządca drogi nie ma uprawnień do egzekwowania takich nieprawidłowości. Jedynie na wniosek właściciela terenu, na którym zlokalizowany jest parking kompetentne służby porządkowe mogą podjąć działania eliminujące ten proceder. Obowiązek prawidłowego oznakowania drogi wewnętrznej spoczywa na właścicielu obiektu handlowego. Ustawienie barier bądź słupków nie poprawi bezpieczeństwa a wręcz przeciwnie spowoduje zawężenie chodnika do nienormatywnego wymiaru co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami, a tym samym ograniczy widoczność na zjazdach do posesji.

Jednocześnie informujemy, że w tutejszy zarząd dróg powoła komisję celem wyjaśnienia poruszanych zagadnień oraz dla sprawdzenia w terenie utrudnień związanych z funkcjonowaniem marketu POLO, a także z istniejącą organizacją ruchu.

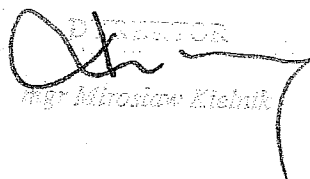
O terminie spotkania poinformujemy zainteresowane strony w późniejszym terminie.

Otrzymują:

1. Adresat
2. aa

Do wiadomości:

1. RDW Tuchola

  
mgr Mirosław Kiełnik

Sprawę prowadzi:  
Specjalista mgr E. Krawczyk

SZ.0003.2.2015

Mrocza, dnia 15.10.2015r.

URZĄD MIASTA I GMINY W MROCZU  
Biuro Rady Miejskiej w Mroczy  
wysłano dnia 15.10.2015  
z ..... Nr .....

**Pan**  
**Jarosław Odrobiński**  
**radny**  
**Rady Miejskiej w Mroczy**

W związku z otrzymaną interpelacją z dnia 8.10.2015r., informuję, że:

1. W zakresie dotyczącym spraw związanych z wyeliminowaniem ruchu ciężkiego z centrum miasta:

- 1) w dniu 04.08.2014r. wystąpiono do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy o zmianę organizacji ruchu na terenie Miasta Mrocza w zakresie zmniejszenia dopuszczalnego tonażu dla samochodów przyjeżdżających przez centrum Moczy (kopia pisma w załączniku wraz z potwierdzeniem odbioru),
- 2) o powyższym wystąpieniu poinformowano Pana Radnego pismem z dnia 28.08.2014r.
- 3) w dniu 26.09.2014r. otrzymano odpowiedź ZDW w Bydgoszczy informującą, że po otwarciu i oddaniu do ruchu obwodnicy, zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu z drogi wojewódzkiej nr 241 do miasta nie mogą wjeżdżać pojazdy ciężarowe, których nacisk osi przekracza 8 ton, a dalsze ograniczenia tonażowe na drogach publicznych na terenie miasta mogą być wprowadzone wyłącznie na podstawie odrębnego zatwierdzonego projektu organizacji ruchu (kopia pisma w załączeniu),
- 4) do dnia dzisiejszego nie prowadzono dalszej korespondencji na w/w temat,
- 5) obecnie złożono wniosek do Skarbnika Miasta i Gminy Mrocza o ujęcie w projekcie budżetu na 2016 rok środków na opracowanie dokumentacji dotyczącej zmiany organizacji ruchu na odcinku drogi 241 i 243 przebiegającej przez miasto,

2. W zakresie złego stanu technicznego ulicy Kościuszki:

- 1) wg informacji otrzymanej od Prezesa ZGK Sp. z o.o., Zakład przystąpił w ostatnich latach do prac związanych z wymianą i regulacją włączów kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz wpustów kanalizacji deszczowej.  
W 2014 roku wymieniono i wyregulowano 11 włączów kanalizacyjnych i 2 wpusty uliczne.  
W 2015 roku w miesiącach wrześniu i październiku wymieniono 10 włączów ulicznych oraz usunięto nieszczelności na przyłączy kanalizacji sanitarnej przy nieruchomości nr 50, łącznie z wyrównaniem nawierzchni asfaltowej,
- 2) wg informacji uzyskanej od Prezesa ZGK Sp. z o.o. bieżące zużycie urządzeń

kanalizacyjnych, polegające na osiadaniu studzienek jest wynikiem eksploatacji drogi. Usterki do wysokości środków zaplanowanych w budżecie oraz wg zasad priorytetowych są na bieżąco usuwane,

Do wiadomości:

Pan Andrzej Brzóska  
Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Mroczy

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy Mroczka

*Leszek Klesński*

Jarosław ODROBIŃSKI  
radny Rady Miejskiej w Mroczy  
ul. Kościuszki 58  
89-115 MROCZA

MROCZA, 5.10.2015r.

URZĄD MIASTA I GMINY W MROCZY  
Biuro Rady Miejskiej w Mroczy  
wpłynęło dnia 05.10.2015  
Zaś..... Nr RM.0003.10.2015

**Pan Leszek KLESIŃSKI  
BURMISTRZ  
Miasta i Gminy Mrocza**

poprzez

**PRZEWODNICZĄCEGO  
Rady Miejskiej w Mroczy**

**ul. Plac 1 Maja 20  
89-115 MROCZA**

INTERPELACJA !

Działając na podstawie Regulaminu Rady Miejskiej w Mroczy, zgodnie z § 15 pkt. 4 przekazuję pisemną interpelację, dotyczącą istotnej kwestii wnoszonych wniosków do projektu budżetu Gminy Mrocza na 2016r. w związku z „nową” interpretacją prawną przedstawioną podczas obrad ostatniej XI sesji RM w Mroczy w dniu 2.10.2015r.

W dniu 28.08.br., mając na uwadze regulacje wynikające z Uchwały nr LII/48/10 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 sierpnia 2010 r., zgodnie z § 2 ust. 3, złożyłem do Burmistrza MiG Mrocza p. Leszka Klesińskiego poprzez Sekretariat pismo-wnioski do projektu budżetu Gminy Mrocza na 2016 rok. W/w dokument egz. nr 2 i 3, w tym samym dniu przekazałem za pośrednictwem Biura RM w Mroczy do wiadomości Przewodniczącego RM p. Andrzeja Brzóska oraz Przewodniczącego Komisji Budżetu, Infrastruktury Gospodarczej i Rolnictwa RM w Mroczy p. Edmunda Klóski. Podczas obrad XI sesji RM w dniu 2.10.2015r., złożyłem interpelację - zapytanie do Burmistrza MiG Mrocza odnośnie braku odpowiedzi – stan na dzień 2.10.2015r. na pismo dot. wniosków do projektu budżetu Gminy Mrocza na 2016 r.

Odpowiedzi w imieniu Burmistrza udzielił mi Sekretarz UMiG w Mroczy p. Zygmunt Gliszczyński. Ze względu na przedstawioną „nową” wykładnię prawną terminów realizacji udzielnej odpowiedzi nt. złożonego pisma w tym konkretnym przypadku, ponadto wynikające moje obowiązki przekazania pełnej informacji wyborcom-wnioskodawcom przedstawianych konkretnych propozycji do projektu budżetu na 2016 rok, bardzo proszę Pana Burmistrza o spowodowanie przekazania mi pisemnego uzasadnienia-wykładni przedstawionej odpowiedzi przez Sekretarza UMiG w Mroczy podczas obrad sesji.

W minionych latach, gdy jeszcze jako radny poprzednich dwóch kadencji RM w Mroczy składałem podobne wnioski do budżetu, odpowiedź na nie przekazywana była w ciągu miesiąca od złożenia. Stąd wynika po części moja treść przedstawianej interpelacji. Po otrzymaniu tej pisemnej odpowiedzi będę mógł przekazać ją dalej wyborcom, mieszkańcom Gminy Mrocza. Podatnikom, którzy ponoszą pośrednio ciężar funkcjonowania naszej Gminy.

Dziękując za wyrozumiałość liczę jednocześnie na pozytywne załatwienie mojej składanej interpelacji.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'M' or similar character, followed by a vertical line and a small flourish at the bottom.

**Wykonano w 2 egz.:**

Egz. Nr 1 - adresat poprzez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy;

Egz. Nr 2 – J.O. a/a.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY MROCZA  
29-115 MROCZA  
ul. Pi. 1 Maja 20  
SZ.0003.1.2015

Mrocza, dnia 15.10.2015r.

PRZEDSIĘBIORCA  
RADA MIASTA I GMINY W MROCZY  
Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy  
wystąpił dnia 13.10.2015  
Nr .....

**Pan**  
**Jarosław Odrobiński**  
**radny**  
**Rady Miejskiej w Mroczy**

W nawiązaniu do interpelacji z dnia 5.10.2015r., dotyczącej przekazania pisemnego uzasadnienia odpowiedzi udzielonej przez Sekretarza MiG Mrocza podczas obrad sesji w dniu 2.10.2015r. na zapytanie Pana radnego dotyczące nieotrzymania odpowiedzi na złożone w dniu 28.08.2015r. wnioski do projektu budżetu Gminy Mrocza na 2016r. i nieprzestrzeganie terminów określonych w k.p.a., informuję, co następuje:

- 1) Wnioski Pana radnego do projektu budżetu Gminy Mrocza na 2016 roku zostały przyjęte i podlegać będą rozpatrzeniu zgodnie z uchwałą nr LI/48/10 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 sierpnia 2010r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Mrocza,
- 2) Wobec procedury wynikającej z powyższej uchwały, do momentu uchwalenia budżetu, bezprzedmiotowe jest informowanie o sposobie załatwienia wniosków budżetowych. Do tego momentu każdy radny - wnioskodawca może co najwyżej informować swoich wyborców (mieszkańców) o fakcie ich złożenia.
- 3) Pragnę zauważyć również, że projekt budżetu ma charakter jawny, po jego przyjęciu w formie zarządzenia jest publikowany w Biuletynie Informacji Publicznej oraz dostępny w siedzibie Rady Miejskiej.
- 4) Wnioski do budżetu mają charakter materiałów planistycznych, podlegają rozpatrzeniu w oparciu o procedurę ustaloną uchwałą Rady Miejskiej, stąd nie mają do nich zastosowania przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.

Do wiadomości:

Pan Andrzej Brzóska  
Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Mroczy

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy Mrocza

*Leszek Kłeciński*

**BURMISTRZ**  
**MIASTA I GMINY MROCZA**  
89-115 MROCZA  
ul. Pl. 1 Maja 20

Mrocza, dnia 28 października 2015 r.

Nasz znak: RO.2124.22.2014

**RADA MIEJSKA**

**URZĄD MIASTA I GMINY W**

**Biuro Rady Miejskiej w in**

**w MROCZY**

wolynęto dnia 29.10.2015

Zak. .... Nr .....

Działając na podstawie art. 24h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tj.: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) przedstawiam informację o wynikach analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez osoby zobligowane tą ustawą do ich złożenia a przekazanych przez:

1. KUBICKI STAFAN – Sekretarz Miasta i Gminy
2. KONKOWSKA – GÓRECKA MAŁGORZATA – Skarbnik Miasta i Gminy
3. DEJA BARBARA – Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich
4. ŁUKASZCZYK MIECZYŚLAW – Kierownik Referatu Rolnictwa Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
5. WIESE KRZYSZTOF – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej
6. GÓRECKI PAWEŁ – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej
7. BRZEZINSKA BARBARA – Inspektor ds. wymiaru podatków
8. BALCER ANDŻELIKA – Kierownik Referatu Finansowo – Budżetowego
9. POLEWCZYŃSKA HANNA – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty
10. MILER MARIA – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mroczy
11. ERDMAN VIOLETTA - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Witosławiu
12. RADECKA -DUBIEL Danuta – Dyrektor Gimnazjum w Mroczy
13. STACHOWSKA GRAŻYNA – Dyrektor Przedszkola Miejskiego w Mroczy
14. OKONIEWSKI GRZEGORZ – Dyrektor Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej
15. TRZECIAKOWSKA GABRIELA – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Opieki Społecznej
16. MAJZON JUSTYNA – Inspektor ds. świadczeń rodzinnych w M-GOPS
17. NARLOCH MARCIN – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółka z.o.o.

Przedmiotowe oświadczenia majątkowe zostały złożone w obowiązującym terminie. Dokonana analiza oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych do ich złożenia wykazała u niektórych osób braki i nieprawidłowości w ich wypełnianiu :

- niepoprawnie wypełnione informacje w poszczególnych rubrykach; jeżeli poszczególne rubryki nie znajdowały w konkretnym przypadku zastosowania, należało wpisać „nie dotyczy”,
- w części B nie podawano dokładnych adresów zamieszkania lub miejsca położenia działek, nieruchomości wymienionych w części A,
- nie określano tytułu prawnego majątku wymienionego w części A,
- nie określono przynależności wykazanego dochodu do majątku odrębnego lub do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową,
- niepoprawne dane dotyczące powierzchni mieszkań

**BURMISTRZ**  
Miasta i Gminy Mrocza

*Leszek Klesiniński*

Mrocza, dnia 30 października 2015 r.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Mroczy  
ul. Plac 1 Maja 20  
89-115 Mrocza**

**Rada Miejska  
w Mroczy**

Działając na podstawie art. 24h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz.594 z późn. zm.) informuję, że do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy oświadczenia majątkowe złożyli wszyscy zobowiązani Radni Rady Miejskiej w Mroczy.

Oświadczenia majątkowe złożone zostały w ustawowym terminie tj. do 30 kwietnia 2014r.

Oświadczenia majątkowe zostały przesłane do Urzędu Skarbowego, który stwierdził drobne uchybienia w złożonych oświadczeniach majątkowych.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej**

  
**Andrzej Brzóska**

URZĄD MIASTA I GMINY W MROCZY  
Biuro Rady Miejskiej w Mroczy  
wzięto dnia 19.10.2015  
Zob. .... Nr .....

# INFORMACJA

**o stanie realizacji  
zadań oświatowych Gminy Mrocza  
w roku szkolnym 2014/2015.**

Mrocza, październik 2015r.

**Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Miejskiej w Mroczy corocznej informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny.**

*Art. 5.4. „Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 października, przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach:*

- 1) sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego;*
- 2) nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty lub właściwego ministra w szkołach i placówkach tych typów i rodzajów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego”.*

Z uwagi na ostatnią nowelizację ustawy o systemie oświaty z dnia 31 marca 2015r. obecna „Informacja” zawiera również dane o:

- 1) działaniach podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- 2) wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Kuratora Oświaty w Bydgoszczy w placówkach oświatowych, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym.

## SPIS TREŚCI:

I. PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI ZADAŃ OŚWIATOWYCH PRZEZ GMINĘ.....	5
1. Ustawa o samorządzie gminnym .....	5
2. Ustawa o systemie oświaty .....	5
3. Ustawa Karta Nauczyciela .....	7
II. AKTY ORGANU UCHWAŁODAWCZEGO I WYKONAWCZEGO GMINY .....	8
1. Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy.....	8
2. Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza .....	9
III. ORGANIZACJA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH .....	9
1. Liczba oddziałów i wychowanków Przedszkola Miejskiego .....	9
2. Liczba oddziałów i wychowanków Niepublicznego Przedszkola „ Mini Akademia” .....	10
3. Liczba oddziałów i uczniów szkół podstawowych i gimnazjum .....	11
4. Nauczanie indywidualne i indywidualne przygotowanie przedszkolne .....	12
IV. BAZA PRZEZNACZONA NA DZIAŁALNOŚĆ OŚWIATOWĄ .....	13
V. WYPOSAŻENIE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH .....	14
VI. REMONTY/INWESTYCJE W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH .....	15
VII. KADRA I SYSTEM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI .....	17
VIII. AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELI .....	19
IX. WYNIKI SPRAWDZIANU I EGZAMINÓW .....	20
1. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy .....	20
2. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witostawiu .....	24
3. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.....	25
4. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie .....	31
X. DZIAŁANIA PODEJMOWANE PRZEZ SZKOŁY, NAKIEROWANE NA KSZTAŁCENIE UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI.....	32
1. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy .....	32
2. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witostawiu .....	32
3. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.....	33
4. Przedszkole Miejskie w Mroczy.....	34
XI. WYNIKI NADZORU PEDAGOGICZNEGO SPRAWOWANEGO PRZEZ KURATORA OŚWIATY.....	35
1. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy .....	36
2. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witostawiu .....	39
3. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.....	42
4. Przedszkole Miejskie w Mroczy .....	43
XII. REALIZACJA ZADAŃ OŚWIATOWYCH GMINY NA RZECZ UCZNIÓW I SZKÓŁ .....	45
1. Dożywanie uczniów .....	45
2. Dowóz uczniów .....	45
3. Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników .....	47
4. Kontrola obowiązku nauki .....	48
XIII. POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW .....	49
1. Rządowy program „Wyprawka szkolna” .....	49
2. Stypendia szkolne .....	51

3. Zasiłki szkolne .....	52
XIV. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE .....	52
XV. FORMY PRACY WYCHOWAWCZEJ, DZIAŁALNOŚCI PROFILAKTYCZNEJ ORAZ BEZPIECZEŃSTWO W SZKOLE .....	52
1. Przedszkole Miejskie w Mroczy .....	52
2. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy .....	56
3. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witostawiu .....	57
4. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.....	59
5. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie .....	61

## I. PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI ZADAŃ OŚWIATOWYCH PRZEZ GMINĘ.

Zadania gmin z zakresu oświaty wynikają w szczególności z zapisów:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 1515),
2. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „u oso”.
3. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r., poz. 191 z późn.zm.)

oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

Art. 7 ust. 1 **ustawy o samorządzie gminnym** mówi, iż *zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty m.in. w zakresie edukacji publicznej należy do zadań własnych gminy.*

W przepisach **ustawy o systemie oświaty** ustawodawca wskazał, iż w szczególności do zadań gminy należy:

1. Zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkoli specjalnych oraz innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych oraz gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi - art.5 ust. 5 u oso. oraz zapewnienie w tych placówkach kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej – art. 5a ust. 2 pkt. 1 u oso.

Szkołą publiczną, jak wynika z art. 7 ust. 1 u oso jest szkoła, która

- 1) zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania;
- 2) przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
- 3) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
- 4) realizuje:
  - a) programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego,
  - b) ramowy plan nauczania;
- 5) realizuje ustalone przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

2. Ustalanie sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych – art. 14a ust. 1 u oso,

3. Ustalenie planu sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę, a także określenie granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów – art. 17 ust 4 u oso,

4. Zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych i gimnazjach – art. 5a ust. 2 u oso,

**5. Zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu:**

1) dzieciom pięcioletnim, jeżeli droga dziecka pięcioletniego z domu do najbliższego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przekracza 3 km lub zwrot kosztów przejazdu dziecka i opiekuna środkami komunikacji publicznej, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice - art. 14a ust. 3 u oso,

2) niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego albo zwrot kosztów przejazdu ucznia i opiekuna na zasadach określonych w umowie zawartej między burmistrzem i rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni – art. 14a ust. 4 u oso,

3) uczniom klas I-IV szkół podstawowych, jeżeli droga dziecka z domu do szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka przekracza 3 km, uczniom klas V i VI szkół podstawowych i uczniom gimnazjów jeżeli droga dziecka z domu do szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka przekracza 4 km  
lub zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej – art. 17 ust. 3 u oso,

4) uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71b (kształcenie specjalne), bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21. roku życia – art. 17 ust. 3a pkt.1 u oso,

5) dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 (upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim biorących udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, organizowanych zgodnie z odrębnymi przepisami) a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia – art. 17 ust. 3a pkt 2 u oso,

Zwrot kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w pkt 4 i 5, oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka wymienionego w pkt 4 i 5 (jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowi prawni) - na zasadach określonych w umowie zawartej między burmistrzem i rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia,

**6. Zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki – art. 5 ust. 7 pkt 1 u oso,**

**7. Wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie - art. 5 ust. 7 pkt 2 u oso,**

**8. Zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkoły lub placówki - art. 5 ust. 7 pkt 3 u oso,**

**9. Wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów oraz wykonywania innych zadań statutowych – art. 5 ust. 7 pkt. 4 u oso,**

**10. Sprawowanie nadzoru nad placówką w zakresie spraw finansowych i administracyjnych, a w szczególności nad:**

1) prawidłowością dysponowania przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę lub placówkę środkami pochodzącymi z innych źródeł, a także gospodarowania mieniem;

2) przestrzeganiem obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów;

3) przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły i placówki – art. 34a ust. 2 pkt 1,2,3 u oso,

**11. Powierzenie stanowisk dyrektora szkoły lub placówki – art. 36a u oso,**

**12. Odwoływanie ze stanowisk kierowniczych powierzonych przez organ prowadzący – art. 38 u oso,**

**13. Likwidowanie publicznych szkół i placówek oświatowych – art. 59 ust. 1 i 2 u oso,**

**14. Łączenie szkół zespoły – art. 62 ust. 1 u oso,**

**15. Dofinansowanie pracodawcom, kosztów kształcenia młodocianych pracowników – art. 70b u oso,**

**16. Kontrolowanie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki zgodnie z art. 15 u oso,**

**17. Organizowanie nauczania indywidualnego dzieci i młodzieży - art. 71b ust. 5c u oso,**

**18. Prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych – art. 82 ust. 1 u oso**

**19. Dotowanie przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół działających w oparciu o art. 80 i 90 u oso,**

**20. Udzielanie pomocy materialnej uczniom zgodnie z art. 90 b - g u oso,**

**21. Tworzenie programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży oraz wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży – art. 90t ust. 1 u oso.**

W przepisach **ustawy - Karta Nauczyciela** wśród zadań gminy wymieniono m. in. następujące zadania:

1) stanowienie o wysokości niektórych składników wynagrodzenia nauczycieli,

2) wspieranie nauczycieli w procesie dydaktyczno-wychowawczym.

## II. AKTY ORGANU UCHWAŁODAWCZEGO I WYKONAWCZEGO GMINY

### 1. UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ:

- 1) Uchwała nr II/14/2014 Rady Miejskiej z dnia 17 grudnia 2014 w sprawie zmiany Statutu Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy.
- 2) Uchwała nr IX/77/2015 Rady Miejskiej z dnia 19 czerwca 2015 w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w 2015 r.
- 3) Uchwała nr IX/76/2015 Rady Miejskiej z dnia 19 czerwca 2015 w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli na 2015 r.
- 4) Uchwała nr IX/69/2015 Rady Miejskiej z dnia 19 czerwca 2015 w sprawie wyrażenia zgody na udział Gminy Mroczy w realizacji projektu systemowego pn. „Nowoczesne oddziały przedszkolne w Gminie Mroczy”.
- 5) Uchwała nr VIII/54/2015 Rady Miejskiej z dnia 24 kwietnia 2015 w sprawie w sprawie określenia „Regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert w celu zapewnienia możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego”.
- 6) Uchwała nr VIII/53/2015 Rady Miejskiej z dnia 24 kwietnia 2015 w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/201/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie - określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz dla nauczycieli pełniących obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze – w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy; - przyznania zwolnienia nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć; - określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli – pedagogów, logopedów, psychologów, doradców zawodowych oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (Dz. Urz. Woj. Kujawsko - Pomorskiego z 2012 r. poz. 2258).
- 7) Uchwała nr VII/46/2015 Rady Miejskiej z dnia 27 marca 2015 w sprawie odrzucenia w całości stanowiska związków zawodowych dotyczącego zaopiniowania projektu uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/201/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie - określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz dla nauczycieli pełniących obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze – w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy; - przyznania zwolnienia nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć; - określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli – pedagogów, logopedów, psychologów, doradców zawodowych oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (Dz. Urz. Woj. Kujawsko - Pomorskiego z 2012 r. poz. 2258).

- 8) Uchwała nr VI/40/2015 Rady Miejskiej z dnia 27 lutego 2015 w sprawie wyrażenia zgody na udział Gminy Mrocza w realizacji projektu systemowego pn. „Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do świadczeń wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym”.
- 9) Uchwała nr VI/39/2015 Rady Miejskiej z dnia 27 lutego 2015 w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Mrocza i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz o przyznaniu każdemu kryterium określonej liczby punktów.

## 2. ZARZĄDZENIA BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA:

1) Zarządzenie Nr 0050.115.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 10.07.2015r. w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o udzielenie pomocy finansowej w formie dofinansowania zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2015r. – „Wyprawka szkolna”.

2) Zarządzenie Nr 0050.136.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 20 sierpnia 2015r. w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zakup oleju opałowego.

## III. ORGANIZACJA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH.

W roku szkolnym 2014/2015 w stosunku do roku szkolnego 2013/2014 sieć przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów nie uległa zmianie.

Gmina Mrocza była organem prowadzącym dla:

- 1) Przedszkola Miejskiego w Mroczy,
- 2) Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- 3) Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witostawiu,
- 4) Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.

Na terenie gminy funkcjonuje również Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie oraz Przedszkole Niepubliczne „Mini Akademia” Barbara Szurik.

Stan organizacji przedszkola, szkół podstawowych oraz gimnazjum w roku szkolnym 2014/2015 obrazują Tabele Nr 1 i 2.

Tabela Nr 1

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość oddziałów	Liczba wychowanków	Ilość oddziałów	Liczba wychowanków
1.	Przedszkole Miejskie w Mroczy	3	75	3	75
<b>OGÓŁEM:</b>		<b>3</b>	<b>75</b>	<b>3</b>	<b>75</b>

W roku szkolnym 2014/2015 liczba oddziałów przedszkolnych była równa liczbie oddziałów w roku szkolnym 2013/2014.

Baza lokalowa Przedszkola Miejskiego w Mroczy nie uległa zmianie i pozwala podobnie jak w latach ubiegłych na przyjęcie maksymalnie 75 dzieci.

Tabela Nr 2

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość oddziałów	Liczba wychowanków	Ilość oddziałów	Liczba wychowanków
1.	Niepubliczne Przedszkole „Mini Akademia” w Mroczy	rok szkolny 2013/2014		rok szkolny 2014/2015	
		-	-	2	45
<b>OGÓŁEM:</b>		-	-	<b>2</b>	<b>45</b>

Ogółem do placówek przedszkolnych funkcjonujących na terenie Gminy Mroczy w roku szkolnym 2014/2015 uczęszczało 120 dzieci.

3. Liczba oddziałów i uczniów szkół podstawowych i gimnazjum.

**Tabela Nr 3**

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość oddziałów		Liczba uczniów		W tym: liczba uczniów w poszczególnych klasach															
		„0”	SP	0	I	II	III	IV	V	VI	Ilość oddziałów		liczba uczniów	0	I	II	III	IV	V	VI	
											„0”	SP									
		Rok szkolny 2013/2014 ( stan na 30.09.2013r.)				Rok szkolny 2014/2015 ( stan na 30.09.2014r.)															
<b>SZKOŁY PODSTAWOWE</b>																					
1	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	6	25	147	65	75	84	92	86	81	5	27	641	102	137	66	74	86	92	84	
2	Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	2	6	28	21	20	16	21	21	16	1	7	140	25	20	20	20	14	20	21	
3	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie	1	4	25	8	0	3	5	0	6	3	5	35	16	5	0	3	5	0	6	
<b>RAZEM:</b>		<b>9</b>	<b>35</b>	<b>798</b>	<b>183</b>	<b>86</b>	<b>98</b>	<b>105</b>	<b>113</b>	<b>113</b>	<b>100</b>	<b>7</b>	<b>39</b>	<b>816</b>	<b>143</b>	<b>162</b>	<b>86</b>	<b>97</b>	<b>105</b>	<b>112</b>	<b>111</b>
<b>GIMNAZJA</b>																					
		Rok szkolny 2013/2014 ( stan na 30.09.2013r.)				Rok szkolny 2014/2015 ( stan na 30.09.2014r.)															
1	Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	Ilość oddziałów	Liczba uczniów	w tym: liczba uczniów w poszczególnych klasach			Ilość oddziałów	Liczba uczniów	w tym: liczba uczniów w poszczególnych klasach												
				I	II	III			I	II	III										
		18	349	108	127	114	17	336	101	106	129	101	106	129							
<b>RAZEM:</b>		<b>18</b>	<b>349</b>	<b>108</b>	<b>127</b>	<b>114</b>	<b>17</b>	<b>336</b>	<b>101</b>	<b>106</b>	<b>129</b>	<b>101</b>	<b>106</b>	<b>129</b>							

W roku szkolnym 2014/2015 liczba uczniów szkół podstawowych w klasach I-VI uległa zwiększeniu ogółem o 58 uczniów w stosunku do roku szkolnego 2013/2014. Tym samym o 4 zwiększyła się liczba oddziałów klas I-VI (dotyczy: Szkoły Podstawowej w Mroczy – 2 oddziały, Szkoły Podstawowej w Witosławiu – 1 oddział, Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Kosowie – 1 oddział).

Zmniejszeniu uległa liczba uczniów gimnazjum o 13 osób oraz liczba oddziałów o 1.

Od dnia 1 września 2011 r. do chwili obecnej istnieje obowiązek odbycia przez dziecko pięcioletnie rocznego przygotowania przedszkolnego. Obowiązek ten dzieci realizują placówki przedszkolnej lub oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych, a zapewnienie warunków realizacji tego obowiązku jest zadaniem własnym gminy.

Od września 2014r. dzieci urodzone w pierwszej połowie 2008 r. rozpoczęły realizację obowiązku szkolnego w klasie I jako 6-cio latki, a dzieci urodzone w drugiej połowie 2008 r. realizują ten obowiązek od września 2015 roku. Niemniej jednak rodzice dzieci urodzonych w drugiej połowie 2008 r. mogli zdecydować o rozpoczęciu przez nie edukacji szkolnej od września 2014 r.

#### 4. NAUCZANIE INDYWIDUALNE I INDYWIDUALNE OBOWIĄZKOWE PRZYGOTOWANIE PRZEDSZKOLNE.

Nauczaniem indywidualnym obejmuje się uczniów, którym stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły. Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem określony został w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 września 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1157).

Podstawą realizacji nauczania indywidualnego ucznia jest orzeczenie wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.

Ilość godzin nauczania indywidualnego określa dyrektor placówki oświatowej uwzględniając zapisy powyższego rozporządzenia w porozumieniu z organem prowadzącym.

Liczbę uczniów nauczanych indywidualnie oraz ilość realizowanych godzin nauczania indywidualnego obrazuje Tabela Nr 4.

Tabela Nr 4.

<b>Nauczanie indywidualne i indywidualne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa placówki oświatowej</b>	<b>Ilość uczniów</b>	<b>Tygodniowa liczba godzin</b>	<b>Ilość uczniów</b>	<b>Tygodniowa liczba godzin</b>
		<b>Rok szkolny 2013/2014</b>		<b>Rok szkolny 2014/2015</b>	
1.	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	9	81	7	66
2.	Szkoła Podstawowa Im. A. Mickiewicza w Witosławiu	2	16	3	24
3.	Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	8	84	10	111
<b>Razem:</b>		<b>19</b>	<b>181</b>	<b>20</b>	<b>201</b>

W roku szkolnym 2014/2015 nauczaniem indywidualnym objęto ogółem 20 uczniów (201 godz.). W stosunku do roku szkolnego 2013/2014 liczba ta uległa zwiększeniu o 1.

#### IV. BAZA PRZEZNACZONA NA DZIAŁALNOŚĆ OŚWIATOWĄ.

Tabela Nr 5.

Wyszczególnienie	Pomieszczenia (ilość)										Boiska sportowe " ORLIK"
	Sale lekcyjne	Pracownie		Sale gimnastyczne	Gabinety pielęgniarskie	Świetlice	Odrębne pomieszczenia wydawania posiłków				
		Kompute- rowe	Językowe								
<b>1.</b> Przedszkole Miejskie w Mroczy	3	-	-	-	-	-	1				0
<b>2.</b> Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	21	2	2	-	-	2	1				1 kompleks= 2 boiska
<b>3.</b> Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	6	1	-	1	-	1	-				1 kompleks= 2 boiska
<b>4.</b> Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	19	2	1	1	1	1	1				0
<b>Ogółem</b>	<b>49</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>				<b>2</b>

W roku szkolnym 2014/2015 odnotowano w stosunku do roku szkolnego 2013/2014 zmianę w sposobie wykorzystania obiektów szkolnych w zakresie przeznaczenia pomieszczeń. Jedną z sal lekcyjnych w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy została przeznaczona na świetlicę szkolną.

Ponadto w w/w placówce od roku szkolnego 2014/2015 z uwagi na budowę hali widowiskowo-sportowej nie funkcjonuje gabinet pielęgniarski w osobnym pomieszczeniu. Dzieci objęte są opieką pielęgniarską (na okres budowy - gabinet pielęgniarski w gabinecie psychologa).

V. WYPOSAŻENIE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH. - Tabela Nr 6.

Wyszczególnienie	Komputery		Projektory multimedialne	Rzutniki pisma	Rzutniki przeźroczyste	Kamery video	Odtwarzacze DVD VHS	Ksero	Cyfrowe aparaty fotograficzne	Radiomagnetofony	Telewizory	Tablice interaktywne	Kamery monitoringu
	Ogółem	w tym: do użytku uczniów											
<b>Ilość</b>													
<b>Przedszkole Miejskie w Mroczy</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2014/2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2014/2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2014/2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2015r.</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>monitoring wewnątrz budynku</b>
<b>Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2014/2015	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2014/2015	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2014/2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2015r.</b>	<b>43</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
<b>Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2014/2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2014/2015	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2014/2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2015r.</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2014/2015	5	-	1	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2014/2015	2	-	2	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2014/2015	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2015r.</b>	<b>50</b>	<b>26</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
<b>OGÓLEM:</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2014/2015	5	-	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2014/2015	4	-	2	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2014/2015	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2015r.</b>	<b>123</b>	<b>66</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>57</b>	<b>17</b>	<b>19</b>	<b>19+ Instalacja alarmowa wewnątrz budynku</b>

W roku szkolnym 2014/2015 placówki oświatowe zostały doposażone w nowy sprzęt obejmujący:

- 1) projektory multimedialne – 1 szt.,
- 2) tablice interaktywne – 1 szt.

Sprzęt i pomoce dydaktyczne zakupione przez Przedszkole Miejskie w Mroczy w roku szkolnym 2014/2015 obrazuje poniższe zestawienie tabelaryczne.

**Tabela Nr 7**

Lp.	Wyszczególnienie	Źródło finansowania	Kwota (w zł)
1.	Pralka automatyczna- Indesit	budżet przedszkola	799,00
2.	Zestawy opasek do przedstawień teatralnych (Jasełka, Kwiaty, Warzywa, Rzepka)	budżet przedszkola	1.200,00
3.	Klocki konstrukcyjne	budżet przedszkola	627,00
4.	Zestaw edukacyjny „Ziemia, słońce, kosmos”	budżet przedszkola	200,00
5.	Zestaw edukacyjny „Jak to powstaje ?”	budżet przedszkola	200,00
6.	Tablica magnetyczna	budżet przedszkola	154,00
7.	Tablice korkowe (2 szt)	budżet przedszkola	304,00
8.	Mata edukacyjna „Emocje”	budżet przedszkola	280,00
<b>OGÓLEM:</b>			<b>5 763,00</b>

## VI. REMONTY/ INWESTYCJE W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH.

Stan techniczny i funkcjonalność budynków oświatowych podlega ciągłej modernizacji. Dzięki tym działaniom dyrektorzy dbają, aby baza lokalowa spełniała określone standardy i normy użytkowe.

W roku szkolnym 2014/2015 przeprowadzono niezbędne remonty na łączną kwotę 118.748,00 zł (Tabela Nr 8).Wydatkowane środki pochodziły z budżetów placówek oświatowych.

**Tabela Nr 8**

Nazwa placówki oświatowej	Lp.	Zakres prac remontowych	Koszt remontu (w zł.)	Źródło finansowania
Przedszkole Miejskie w Mroczy	1.	Wymiana stolarki okiennej (3 okna)	2 839,00	budżet przedszkola
	2.	Kompleksowy remont łazienki grupy starszaków obejmujący: wymianę instalacji elektrycznej, oświetlenia, armatury sanitarnej, położenie płytek na podłodze i ścianach, wymiany stolarki drzwiowej (drzwi wejściowe i drzwi kabin).	14 700,00	budżet przedszkola
Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	1.	Roboty hydrauliczne: - wymiana uszkodzonych spłuczek, montaż spłuczek pisuarowych, montaż bojlera, remont poddasza (stara szkoła)	870,00	budżet szkoły
	2.	Roboty malarsko-budowlane: - naprawa tynków, zeszkobanie starych farb, malowanie gabinetów wicedyrektorów, - szpachlowanie i zagruntowanie ścian	15 108,00	budżet szkoły

		korytarzy, parteru i I piętra w „starej szkole”- przygotowanie do malowania, - przygotowanie ścian przy harcówce do malowania (usunięcie starej powłoki, szpachlowanie), - uzupełnienie brakujących elementów ogrodzenia, naprawa murku przy bramie wjazdowej, - malowanie sufitu w toalecie chłopców i w pomieszczeniu kuchennym, - uzupełnienie płytek podłogowych oraz wymalowanie sufitu w łączniku, - remont ścian i sufitu poddasza w „starej szkole” (zeskrobanie starych powłok, zmycie, zagruntowanie, przygotowanie pod malowanie), - zeskrabanie ścian, szpachlowanie, malowanie sali lekcyjnej nr 13,		
	3.	Remont ksera	1 316,00	budżet szkoły
Szkoła Podstawowa im. A.Mickiewicza w Witosławiu	1.	Remont pomieszczenia kuchni	1 915,00	budżet szkoły
	2.	Remont sali lekcyjnej: - odmalowanie sali lekcyjnej, - zerwanie zniszczonej i ułożenie nowej wykładziny PCV z oblistwowaniem	3 232,00	budżet szkoły
	3.	Kompleksowy remont sali gimnastycznej -zeskrobanie starej farby, szpachlowanie, malowanie ścian i sufitu, - montaż ścianki działowej i drzwi, - montaż nowej instalacji elektrycznej, oświetlenia oraz wyciągów wentylacyjnych, - cyklinowanie i lakierownie parkietu, - wymiana drzwi wejściowych, - malowanie ścian i ułożenie płytek podłogowych przed wejściem do sali gimnastycznej, - ułożenie wykładziny podłogowej na podwyższeniu sceny.	51 540,00	budżet szkoły
Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	1.	modernizacja pomieszczenia biurowego w zakresie wyposażenia – wykonanie szaf biurowych w formie zabudowy ściennej	6 280,00 zł	budżet szkoły
	2	- remont elewacji oraz przełożenie okładzin z płytek klinkierowych, - remont zadaszzenia nad wejściem od ul. Sportowej, - remont sali lekcyjnej, pomieszczenia szatni, zaplecza oraz wiatrołapu od strony ul. Sportowej	18 786,00 zł	budżet szkoły
Ogółem poniesione wydatki remontowe szkół, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym:			116 586,00	budżety szkół
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie	1	Wykonanie remontu pomieszczenia szkolnego przeznaczonego na salę zabaw dla uczniów klas I-III (realizacja programu rządowego „Radosna szkoła”) - zakup farby do malowania ścian i sufitu oraz wykładziny	951,00	budżet szkoły
	2	Remont 3 sal lekcyjnych w budynku szkolnym (uzupełnianie ubytków w ścianach, malowanie dwukrotne ścian)	1 211,00	budżet szkoły
<b>RAZEM:</b>			<b>118.748,00</b>	

W roku szkolnym 2014/2015 budżet gminy poniósł znaczne nakłady inwestycyjne w odniesieniu obiektów, z których korzystają lub będą korzystały po ich oddaniu do użytku placówki oświatowe.

Tabela Nr 9

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Kwota wydatku brutto (w zł)
1.	Zagospodarowanie terenu wokół szkoły Podstawowej w Mroczy wraz z przyległym parkiem	1 135 845,00
2.	Zagospodarowanie terenu wokół Szkoły Podstawowej w Witosławiu	690 700,00
3.	Przebudowa systemu grzewczego w pomieszczeniu kotłowni Gimnazjum w Mroczy	73 775,00
Razem:		1 900 320,00
4.	Budowa hali widowiskowo – sportowej w Mroczy	2 419 603,00
<b>Ogółem:</b>		<b>4 319 923,00</b>

## VII. KADRA I SYSTEM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI.

W roku szkolnym 2014/2015 w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mrocza pracowało 117 nauczycieli oraz 37 pracowników administracji i obsługi. Stan zatrudnienia nauczycieli i pracowników administracji i obsługi w stosunku do roku szkolnego 2013/2014 uległ zwiększeniu (nauczyciele o 2 osoby, obsługa o 1 osobę).

Stan zatrudnienia w poszczególnych placówkach obrazuje Tabela Nr 10.

Tabela Nr 10

Wyszczególnienie	Zatrudnienie		w tym:				Zatrudnienie		w tym:				
	etaty	osoby	nauczyciele		adm. i obsługa		etaty	osoby	nauczyciele		adm. i obsługa		
			etaty	osoby	etaty	osoby			etaty	osoby	etaty	osoby	
	<b>Rok szkolny 2013/2014</b>						<b>Rok szkolny 2014/2015</b>						
1	Przedszkole Miejskie w Mroczy	8,56	11	5,56	7	3,00	4	8,56	11	5,56	7	3,00	4
2	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	60,83	62	47,83	49	13,00	13	62,5	63	49,5	50	13,00	13
3	Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	19,25	21	12,94	14	7,00	7	20,56	25	12,65	17	8,00	8
4	Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	49,71	57	39,71	45	10,00	12	48,98	55	38,98	43	10,00	12
<b>Razem:</b>		<b>138,35</b>	<b>151</b>	<b>106,04</b>	<b>115</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>140,69</b>	<b>154</b>	<b>106,69</b>	<b>117</b>	<b>34</b>	<b>37</b>
	Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie	6,66	13	5,91	11	0,75	2	6,89	13	5,63	10	1,26	3
<b>Ogółem:</b>		<b>6,66</b>	<b>13</b>	<b>5,91</b>	<b>11</b>	<b>0,75</b>	<b>2</b>	<b>6,89</b>	<b>13</b>	<b>5,63</b>	<b>10</b>	<b>1,26</b>	<b>3</b>

Poziom zatrudnienia nauczycieli uzależniony jest od liczby oddziałów oraz liczby godzin zajęć obowiązkowych, określonych w ramowych planach nauczania.

Na zatrudnienie ma wpływ również wymiar zatrudnienia pedagoga, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego, liczba godzin biblioteki oraz nauczania indywidualnego, jak również dodatkowych zajęć wprowadzonych za zgodą organu prowadzącego.

Zatrudnienie pracowników administracji i obsługi wynika ze specyfiki działalności poszczególnych placówek oświatowych.

Dla zabezpieczenia odpowiedniego poziomu nauczania w roku szkolnym 2014/2015, zgodnie z wymogami prawa i potrzebami kadrowymi poszczególnych placówek oświatowych poczyniono nakłady w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli. Środki te przeznaczono m. innymi na:

- szkolenia rad pedagogicznych,
- indywidualne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria,
- ponoszono koszty przygotowania materiałów szkoleniowych i informacyjnych.

Formy i kierunki doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2014/2015 przedstawia poniższa tabela.

Tabela Nr 11

Kierunek kształcenia		Forma kształcenia	Liczba nauczycieli
<b>Nazwa placówki oświatowej</b>			
<b>Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu</b>			
1.	Technika w szkole podstawowej i gimnazjum	Studia podyplomowe	1
2.	Oligofrenopedagogika	Kurs kwalifikacyjny	3
<b>Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy</b>			
1.	„Neurodydaktyka z Tutoringiem”	studia podyplomowe	1
		<b>Razem:</b>	<b>5</b>

W roku szkolnym 2014/2015 z indywidualnych form podnoszących kwalifikacje ze środków na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli skorzystało łącznie 5 nauczycieli.

Strukturę zatrudnienia w zakresie poziomu wykształcenia nauczycieli obrazuje poniższa tabela.

Tabela Nr 12

Placówka	Poziom wykształcenia ( w osobach)				Razem:
	WMPP*		LICENCJAT		
	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	
Przedszkole	7	100	-	-	7
SP Mrocza	50	100	-	-	50
SP Witosław	15	100	-	-	15
Gimnazjum	43	100	-	-	43
<b>Razem:</b>	<b>115</b>	<b>100</b>	-	-	<b>115</b>
NSP Kosowo	9	90%	1	10%	10
<b>Razem</b>	<b>9</b>	<b>90%</b>	<b>1</b>	<b>10%</b>	<b>10</b>

\* wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym

Wyższe wykształcenie magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym w roku szkolnym 2014/2015 w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza posiadali wszyscy zatrudnieni nauczyciele.

## VIII. AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELI

W roku szkolnym 2014/2015 organ prowadzący nie przeprowadzał postępowań egzaminacyjnych na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

W wyniku postępowań kwalifikacyjnych przeprowadzonych w placówkach oświatowych 5 nauczycieli stażystów uzyskało stopień awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego oraz 4 nauczycieli mianowanych w wyniku postępowań egzaminacyjnych przeprowadzonych przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy - stopień nauczyciela dyplomowanego.

Tabela Nr 13

Lp.	Nazwa placówki	n. kontraktowy	n. mianowany	n. dyplomowany
1.	Przedszkole Miejskie w Mroczy	1	0	0
2.	Szkoła Podstawowa w Mroczy	3	0	1
3.	Szkoła Podstawowa w Witosławiu	0	0	0
4.	Gimnazjum w Mroczy	1	0	3
<b>Razem:</b>		<b>5</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

Stan zatrudnienia nauczycieli w zakresie posiadanych stopni awansu zawodowego obrazuje Tabela Nr 13.

Tabela Nr 14

Placówka	Stopień awansu zawodowego ( w osobach)								
	Stażysta		Kontraktowy		Mianowany		Dyplomowany		Razem: (stan na 31.09.2014r.)
	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	
Przedszkole	0	-	2	28,57	3	42,86	2	28,57	7
SP Mroczka	3	6,00	4	8,00	15	30,00	28	56,00	50
SP Witosław	0	-	3	17,65	4	23,53	10	58,82	17
Gimnazjum	1	2,33	5	11,63	12	27,91	25	58,14	43
<b>Razem:</b>	<b>4</b>	<b>3,42</b>	<b>14</b>	<b>11,97</b>	<b>34</b>	<b>29,06</b>	<b>65</b>	<b>55,56</b>	<b>117</b>
NSP Kosowo	0	-	3	33,33	2	22,22	4	44,44	9
<b>Razem</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>33,33</b>	<b>2</b>	<b>22,22</b>	<b>4</b>	<b>44,44</b>	<b>9</b>

Z powyższej tabeli wynika, że w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mroczka 84,62% ogółu zatrudnionych nauczycieli posiada najwyższe stopnie awansu zawodowego (nauczyciel mianowany i dyplomowany) w tym 55,56 % zatrudnionych nauczycieli to nauczyciele z najwyższym stopniem awansu zawodowego.

Corocznie zwiększa się liczba nauczycieli o najwyższym stopniu awansu zawodowego.

## IX. WYNIKI SPRAWDZIANU I EGZAMINÓW.

**Szczegółowej analizy wyników sprawdzianu i egzaminów, do których przystąpili w roku szkolnym 2014/2015 uczniowie klas VI szkół podstawowych oraz uczniowie klas III gimnazjum dokonali dyrektorzy placówek oświatowych.**

### ANALIZA WYNIKÓW SPRAWDZIANU KOMPETENCJI UCZNIÓW KLAS SZÓSTYCH (1 KWIETNIA 2015 r.)

#### 1. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY

Do sprawdzianu w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy przystąpiło 84 uczniów klas szóstych (37 dziewcząt i 47 chłopców). 75 uczniów pisało test standardowy S-1, w tym 3 dyslektyków i 1 uczeń z zaburzeniami komunikacji językowej, 9 uczniów pisało test S-8 dostosowany dla uczniów z trudnościami w uczeniu się.

Arkusze egzaminacyjne części I w wersji standardowej zawierały 27 zadań, w tym 13 z języka polskiego (11 zamkniętych i 2 otwarte) i 14 z matematyki (11 zamkniętych i 3 otwarte). Były to w większości zadania sprawdzające umiejętności złożone, w tym analizowanie i interpretowanie informacji, planowanie i realizowanie rozwiązania. Wśród zadań zamkniętych występowały: zadania wyboru wielokrotnego, w których uczeń wybierał jedną z podanych odpowiedzi, zadania typu prawda-falsz oraz zadania na dobieranie.

Podstawę zadań zamkniętych i zadania otwartego krótkiej odpowiedzi z języka polskiego stanowił tekst publicystyczny z kontekstem przyrodniczym *Słoń i inne mądrale* Magdaleny Frender-Majewskiej oraz fragment komiksu Michaela Coxa. Zadanie sprawdzające umiejętność tworzenia tekstu polegało na napisaniu opowiadania twórczego.

Z zakresu matematyki dominowały zadania osadzone w kontekście praktycznym. Uzupełniono je rysunkami, tabelami i wykresem. Zadania otwarte wymagały od ucznia samodzielnego sformułowania rozwiązania.

Za poprawne wykonanie wszystkich zadań uczeń mógł otrzymać 41 punktów, w tym 21 punktów z języka polskiego i 20 punktów z matematyki.

Arkusze egzaminacyjne części II w wersji standardowej składał się z 40 zadań zamkniętych różnego typu (wyboru wielokrotnego, prawda/falsz oraz zadań na dobieranie) ujętych w 11 wiązek.

Za poprawne rozwiązanie wszystkich zadań uczeń mógł otrzymać 40 punktów.

Sprawdzian badał poziom wykonania następujących wymagań ogólnych zapisanych w podstawie programowej:

#### 1) W zakresie języka polskiego:

- odbiór wypowiedzi i wykorzystywanie zawartych w nich informacji,
- analiza i interpretacja tekstów kultury,
- tworzenie wypowiedzi.

#### 2) W zakresie matematyki:

- sprawność rachunkowa,
- wykorzystywanie i tworzenie informacji,
- modelowanie matematyczne,

- rozumowanie i tworzenie strategii.

**3) W zakresie języka angielskiego:**

- rozumienie ze słuchu,
- znajomość funkcji językowych,
- znajomość środków językowych,
- rozumienie tekstów pisanych.

WYNIKI SZKOŁY

**1. CZĘŚĆ I (język polski i matematyka)**

Tabela 1. Wyniki szkół na skali staninowej

Stanin	Przedział wyników (w %)
1	23–51
2	52–56
3	57–60
4	61–63
5	64–66
6	67–70
7	71–74
8	75–79
9	80–96

Szkoła uzyskała następujące wyniki:

**wynik średni szkoły – 59 % (3 stanin)**

wynik najwyższy:

- ogółem w cz. I – 88% (2 uczniów)
- j. polski – 90% (4 uczniów)
- matematyka 100% (1 uczeń)

wynik najniższy :

- ogółem w cz. I - 20% (2 uczniów)
- j. polski – 24% (2 uczniów)
- matematyka – 20% (2 uczniów)

Tabela 2. Wyniki procentowe cz. I w poszczególnych klasach:

klasa	j. polski	matematyka	część I
VIa	66%	50%	58%
VIb	64%	48%	56%
VIc	55%	53%	54%
VI d	69%	59%	64%

## 2. CZĘŚĆ II (język angielski)

Tabela 3. Wyniki szkół na skali staninowej

Stanin	Przedział wyników (w %)
1	18-59
2	60-64
3	65-69
4	70-73
5	74-78
6	79-82
7	83-86
8	87-91
9	92-100

Szkoła uzyskała następujące wyniki:

**wynik średni szkoły – 59 % (3 stanin)**

wynik najwyższy – 100% ( 2 uczniów)

wynik najniższy – 25% (2 uczniów)

Tabela 4. Wyniki procentowe cz. II w poszczególnych klasach:

klasa	wynik
Vla	64%
Vlb	68%
Vlc	64%
Vld	77%

**Spośród wszystkich uczniów piszących test standardowy, 20 osób zostało przebadanych w poradni psychologiczno-pedagogicznej z powodu trudności w nauce.**

## 3. WYNIKI SZKOŁY NA TLE GMINY, POWIATU I KRAJU

Tabela 5.

### CZĘŚĆ I – OGÓLEM

szkoła	gmina	powiat	kraj
59%	58%	60%	64%

### CZĘŚĆ I – JĘZYK POLSKI

szkoła	gmina	powiat	kraj
64%	64%	66%	70%

## CZĘŚĆ I – MATEMATYKA

szkoła	gmina	powiat	kraj
53%	52%	54%	58%

## CZĘŚĆ II- JĘZYK ANGIELSKI

szkoła	gmina	powiat	kraj
69%	68%	73%	75%

### REKOMENDACJE – cz. I sprawdzianu:

- utrwałać wiedzę i doskonalić umiejętności z zakresu funkcjonalnego wykorzystania wiedzy z zakresu świadomości językowej (odmiana rzeczownika przez przypadki),
- systematycznie kształcić umiejętność wyszukiwania informacji w tekstach różnego typu, analizowania ich i wnioskowania na tej podstawie celem doskonalenia umiejętności prawidłowego odbioru sensu tekstów kultury ze świadomością ich specyfiki,
- utrwałać percepcję czytelną uczniów na innych tekstach niż literackie, np. opisywać obrazy czy analizować afisze teatralne,
- kształtować wrażliwość uczniów na zagadnienia poprawności językowej, ortograficznej i interpunkcyjnej; położyć większy nacisk na kwestię stosowności doboru środków językowo-stylistycznych do przyjętej formy wypowiedzi,
- w dalszym ciągu doskonalić umiejętność wykonywania działań na liczbach naturalnych i ułamkach zwykłych,
- zwiększyć liczbę ćwiczeń utrwalających prawidłowe stosowanie algorytmów działań na ułamkach dziesiętnych,
- uwzględnić większą liczbę ćwiczeń kształtujących pojęcia objętości i pola powierzchni, np. przez budowanie brył z podanych elementów, rozklejanie modeli brył i „rozkładanie” ich na płaszczyźnie.

### REKOMENDACJE – cz. II sprawdzianu:

- rozwijać umiejętność rozumienia tekstów pisanych, wprowadzić zwyczaj wyznaczania limitów czasowych w trakcie ćwiczeń na rozumienie tekstów pisanych,
- rozwijać umiejętność rozwiązywania zadań sprawdzających umiejętność wyszukiwania informacji szczegółowych, zarówno w tekście pisanym, jak i słuchanym; zachęcać uczniów do uważnego czytania poleceń i niepodejmowania decyzji o wyborze odpowiedzi zbyt pochopnie,
- rozwijać umiejętność rozwiązywania zadań sprawdzających znajomość środków językowych, w szczególności zadań opartych na tekście,
- rozwijać umiejętność rozwiązywania zadań sprawdzających znajomość funkcji językowych; używać głównie języka angielskiego jako języka komunikacji na lekcjach.

W związku z niskimi wynikami sprawdzianu szóstoklasisty szkoła realizowała **Program poprawy efektów kształcenia.**

W ramach tego programu podjęto szereg działań- przeprowadzono 2 próbną sprawdziany dokonując dogłębnej analizy ich wyników, organizowano zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, organizowano dodatkowe zajęcia przygotowujące do sprawdzianu dla uczniów klas szóstych, uczono samodzielności, systematyczności i radzenia sobie ze stresem, systematycznie diagnozowano wiedzę uczniów i przyczyny niepowodzeń

szkolnych, odbywały się szkolenia w ramach WDN, rady szkoleniowe, stosowano metody aktywizujące, uwzględniono potrzeby i zainteresowania uczniów, na zajęciach nauczyciele rozwijali logiczne myślenie, uczyli korzystać z materiałów źródłowych, wyszukiwania informacji, wspomagali uczniów w planowaniu i organizowaniu własnej nauki, stosowano różnorodność zadań, zwiększono nacisk na treści związane z tworzeniem diagramów, schematów, tabel, rozwijano czytelnictwo, doskonalono umiejętność oceniania osiągnięć ucznia analizowano programy i podręczniki pod kątem możliwości ucznia i realizacji standardów, ćwiczono najslabiej opanowane umiejętności, indywidualizowano nauczanie. Działania nakierowane były na klasy pierwszego i drugiego etapu szkolnego.

## 2. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. A. MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

Do sprawdzianu w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu przystąpili wszyscy uczniowie klasy szóstej – 21 (7 dziewcząt i 14 chłopców). Wszyscy uczniowie pisali test standardowy A1 z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego.

Wyniki uzyskane przez uczniów z powyższych testów przedstawiały się następująco:

- średni wynik ogólny – 59% (średni wynik ogólny w Gminie Mrocza – 58%),
- język polski – 65% (średni wynik z języka polskiego w Gminie Mrocza – 64%),
- matematyka – 51% (średni wynik z matematyki w Gminie Mrocza – 52%),
- język angielski – I część 58%, II część 65% - razem 61,5% (średni wynik z języka angielskiego w Gminie Mrocza – 68%).

Odnosząc się do wyników gminy można stwierdzić, że średni wynik szkoły był wyższy od średniego wyniku gminy o 1%; średni wynik szkoły z języka polskiego był wyższy o 1% od wyniku gminy, natomiast średni wynik szkoły z matematyki był niższy od gminnego o 1%, a z języka angielskiego niższy o 6,5%.

Z powyższego zestawienia wynika, że uczniowie osiągnęli najwyższe wyniki z języka polskiego.

Wynik sprawdzianu należy uznać za słaby, biorąc pod uwagę średni wynik procentowy powiatu – 61% i województwa – 68%, ale był on nieco lepszy od średniego wyniku gminy – 58%.

Na podstawie analizy wyników sprawdzianu na posiedzeniu rady pedagogicznej sformułowano wnioski do dalszej pracy, m.in.:

- doskonalenie umiejętności czytania ze zrozumieniem.

Oprócz wniosków sformułowanych na radzie pedagogicznej Zespół Nauczycielski klas IV- VI opracował szczegółowe wnioski do dalszej pracy, m.in.:

- należy kontynuować przeprowadzanie sprawdzianów próbnych we wszystkich klasach dwa razy w semestrze ze względu na brak testów standaryzowanych,
- w klasie VI na jednej lekcji matematyki tygodniowo rozwiązywać zadania z treścią typowe dla sprawdzianu końcowego,
- należy zmobilizować uczniów, by w domu ćwiczyli czytanie różnego typu tekstów i samodzielnie rozwiązywali testy,
- w dalszym ciągu zwracać uwagę na dokonywanie wszystkich zapisów oraz obliczeń podczas rozwiązywania zadań tekstowych.

Umiejętności w poszczególnych standardach wymagań są systematycznie doskonalone i weryfikowane. Uczniowie klasy IV, V i VI co drugi miesiąc przystępowali do sprawdzianów standaryzowanych. Powołany specjalnie zespół nauczycieli dokonywał

systematycznej analizie wyników tych sprawdzianów, formułował wnioski i w miarę potrzeb przygotowywał i wdrażał program naprawczy. Wszystkie sprawdziany były dokładnie omawiane z uczniami. Szczególny nacisk nauczyciele kładli na zadania, które wypadły najłatwiej lub były przez uczniów opuszczane. Dla uczniów klasy VI i ich rodziców zostały wprowadzone szczegółowe karty informacyjne dotyczące testów. Zawierały one liczbę punktów możliwych do uzyskania z poszczególnych standardów, punkty zdobyte przez uczniów, indywidualne wskazówki nauczycieli dotyczące dalszej pracy. Rodzice każdorazowo potwierdzali podpisami na kartach zapoznanie się z wynikami oraz z sugestiami pedagogów.

### 3. GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MRO CZY

#### Informacje wstępne:

Tegoroczną analizę wyników egzaminu gimnazjalnego należy opatrzyć wstępnym komentarzem, co niniejszym czynię. Otóż rocznik 1999, z którym pracowaliśmy przez ostatnie trzy lata, był stosunkowo licznym rocznikiem (120 uczniów), lecz jednocześnie charakteryzował się bardzo niskim potencjałem. Nigdy do tej pory nie zdarzyło się, żeby w grupie uczniów z niskim potencjałem znalazło się aż 63% populacji. Średnim potencjałem odznaczało się 34% trzecioklasistów, natomiast uczniowie z wysokim potencjałem stanowili tylko 3%.

#### I. Część humanistyczna

##### A. Język polski

#### **Analiza ilościowa**

1. Do egzaminu przystąpiło 120 gimnazjalistów;
1. **Średni wynik procentowy szkoły - 58% ;**
2. Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów umiarkowanie trudny;
3. Łatwość zestawu – 0,58;
4. Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
0,00 – 0,19 bardzo trudne	-----	--
0,20 – 0,49 trudne	8, 12, 14, 18, 19, 20, 21	7
0,50 – 0,69 umiarkowanie trudne	2, 3, 6, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 22,	10
0,70 – 0,89 łatwe	1, 4, 5, 7, 17,	5
0,90 – 1,00 bardzo łatwe		---

## Komentarz

Wynik naszych uczniów z j. polskiego jest równy średniemu wynikowi w powiecie nakielskim. Należy dodać, że średni wynik w Polsce wyniósł 62%, czyli zaledwie 4 pkt. procentowe więcej, co przekłada się na 1,5 pkt. rzeczywistego, więc niewiele.

Z powyższej tabeli wynika, że żadne zadanie nie okazało się dla naszych uczniów bardzo trudne. Natomiast w grupie zadań trudnych znalazło się 7 zadań, które w głównej mierze dotyczą wykorzystania zdobytej wiedzy i umiejętności z zakresu literatury i języka. Godne uwagi jest to, że te same zadanie w całym kraju okazały się trudne. Natomiast pocieszające jest to, że dłuższa forma wypowiedzi (zad. 22) wypadła u nas na poziomie umiarkowanie trudnym (tak, jak w całym kraju), ale opowiadania naszych uczniów cechowały się większą poprawnością ortograficzną i interpunkcyjną niż prace ich kolegów z całego kraju. (śr. krajowa 38,5% , śr. szkoły 40,5% ).

### B. Historia i wiedza o społeczeństwie

#### Analiza ilościowa

1. Do egzaminu przystąpiło 120 gimnazjalistów;
2. **Średni wynik procentowy szkoły - 59% ;**
3. Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów umiarkowanie trudny;
4. Łatwość zestawu – 0,59;
5. Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numery zadań	Liczba zadań
0,00 - 0,19 (bardzo trudne)	----	---
0,20 – 0,49 (trudne)	4, 8, 9, 11, 12, 13, 15, 17, 20, 21,	10
0,50 – 0,69 (umiarkowanie trudne)	1, 5, 6, 14, 16, 18, 19, 23,	8
0,70 – 0,89 (łatwe)	3, 7, 10, 22, 24, 25,	6
0,90 – 1,00 (bardzo łatwe)	2,	1

## Komentarz

Wynik naszych uczniów z historii i wosu jest niemal równy średniemu wynikowi w powiecie nakielskim (powiat 60%). Z powyższej tabeli wynika, że żadne ze zadań nie przysporzyło naszym gimnazjalistom bardzo dużej trudności. Natomiast w grupie zadań trudnych znalazły się te same zadania, które trudne okazały się dla wszystkich trzecioklasistów w kraju. Analiza tych zadań pokazała, że nadal słabiej wypada umiejscawianie w czasie faktów historycznych, czyli, że trzeba wciąż ćwiczyć umiejętności z zakresu chronologii. Poza tym nasi uczniowie słabiej wypadli w tych zadaniach, które wymagały umiejętności integrowania informacji z różnych źródeł np. gdy zadanie wymagało jednoczesnej pracy z mapą, tablicą genealogiczną i źródłem ikonograficznym.

## Część matematyczno-przyrodnicza

### A. Matematyka

#### Analiza ilościowa

1. Do egzaminu przystąpiło 120 gimnazjalistów;
2. **Średni wynik procentowy szkoły - 40%**;
3. Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów trudny;
4. Łatwość zestawu – 0,40;
5. Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
0.00 – 0.19 bardzo trudne	4, 23,	2
0,20 – 0,49 trudne	3, 5, 6, 9, 11, 12, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22,	13
0.50 – 0,69 umiarkowanie trudne	7, 8, 10, 13, 17, 21,	6
0,70 – 0,89 łatwe	1, 2,	2
0,90 – 1,00 bardzo łatwe	-----	-----

#### Komentarz

Średni wynik procentowy naszych uczniów jest niewiele niższy od średniego wyniku powiatu nakielskiego (powiat 42%). Powyższa tabela pokazuje, że żadne ze zadań nie było dla naszych uczniów bardzo łatwe, pojawiły się natomiast zadania łatwe, których kilka lat z rzędu nie było.

Stosunkowo mało trudności sprawiły naszym uczniom zadania tematycznie związane z arytmetyką: działania na potęgach, szacowanie wartości ułamków, rozumienie pojęcia ułamka okresowego, odczytywanie informacji z wykresu funkcji liniowej. Nadal zdecydowanie trudniejsze okazały się dla uczniów zadania dotyczące zagadnień z geometrii, co jest wskazówką dla nauczycieli, żeby na lekcjach matematyki poświęcać więcej czasu i uwagi na ćwiczenia kształtujące wyobraźnię przestrzenną. Poza tym okazało się, że mimo posiadanej wiedzy, uczniowie czują się bezradni wobec sytuacji opisanej nieszablonowo, nie potrafią dobrać odpowiedniego algorytmu do warunków podanych w zadaniu, dlatego nauczyciele muszą zadbać o to, aby uczniowie na lekcjach rozwiązywali zadania, w których problem został przedstawiony w nietypowy sposób.

### B. Przedmioty przyrodnicze

1. Do egzaminu przystąpiło 120 gimnazjalistów;
2. **Średni wynik procentowy szkoły - 41%**;
3. Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów trudny;
4. Łatwość zestawu – 0,41;
5. Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
0,00 – 0,19 bardzo trudne	12,	1
0,20 – 0,49 trudne	1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 11, 14, 15, 17, 19, 20, 23, 24,	15
0,50 – 0,69 umiarkowanie trudne	4, 8, 13, 16, 18, 21, 22,	7
0,70 – 0,89 łatwe	6,	1
0,90 – 1,00 bardzo łatwe	----	----

B –biologia - 40, %

CH – chemia – 36%

F – fizyka – 51%

G – geografia – 38%

### Komentarz

Wynik naszych uczniów z tej części egzaminu jest niższy od średniej w powiecie o 3%. Przyczyn tego stanu rzeczy należy doszukiwać się nie tylko w niskim potencjale uczniów, ale przede wszystkim w zawirowaniach związanych ze sporą absencją chorobową wśród nauczycieli przedmiotów przyrodniczych oraz częstą zmianą nauczycieli uczących spowodowaną urlopem macierzyńskim jednej z pań. W roczniku tym były klasy, które w trzyletnim cyklu miały np. 3 różnych nauczycieli biologii i chemii. To, niestety, musiało odbić się na wynikach.

Powyższa tabela pokazuje, że najslabiej wypadła część chemiczna. Spośród 6 zadań tylko z jednym poradziła sobie więcej niż połowa uczniów. Natomiast 4 były trudne (rozwiązywalność poniżej 50%), a jedno bardzo trudne, rozwiązało je tylko 12% uczniów. Tak niski wynik spowodowany był jednakże faktem, że zagadnienie wykorzystane w zadaniu do czasu egzaminu zgodnie z ramowym planem nauczania nie zostało zrealizowane.

Szczegółowa analiza pozostałych zadań pokazała, że nasi gimnazjaliści nie radzą sobie, gdy mają do czynienia z sytuacją nietypową lub w nietypowy sposób przedstawioną. Gorzej poradzili sobie również z zadaniami, w których odwoływano się do analizy doświadczeń i interpretacji wyników. Potrzebna jest zatem świadomość nauczycieli, że sukces egzaminacyjny jest zależny nie tylko od znajomości pojęć i faktów, ale także od umiejętności wykorzystywania informacji. W zaleceniach poegzaminacyjnych znalazło się więc wdrażanie uczniów do samodzielnego projektowania i przeprowadzania doświadczeń oraz analizy ich wyników, a także formułowania wniosków na podstawie przeprowadzanego rozumowania.

Natomiast w nauczaniu geografii zabrakło ćwiczeń z mapą, która w wielu przypadkach ilustruje treści, na podstawie których uczeń powinien dostrzegać prawidłowości i związku przyczynowo-skutkowe, a z tym nasi uczniowie sobie nie poradzili.

### III. Języki obce

Każdy uczeń gimnazjum ma prawo wyboru języka obcego na egzaminie gimnazjalnym. Taką decyzję uczniowie podejmują do końca września, będąc w klasie III. Nasi tegoroczni trzecioklasiści w liczbie 106 pisali egzamin z j. angielskiego na poziomie podstawowym i rozszerzonym, a tylko 14 zdecydowało się pisać egzamin z j. niemieckiego na poziomie podstawowym. Stąd też analiza dotyczy jedynie wyników języka angielskiego.

## 1. Język angielski

### A. Poziom podstawowy

#### Analiza ilościowa

1. Do egzaminu przystąpiło 106 gimnazjalistów;
2. **Średni wynik procentowy szkoły 54%**;
3. Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów umiarkowanie trudny;
4. Łatwość zestawu – 0,54;
5. Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
0,00 – 0,19 bardzo trudne	---	---
0,20 – 0,49 trudne	9, 10,	2
0,50 – 0,69 umiarkowanie trudne	1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 11	8
0,70 – 0,89 łatwe	5,	1
0,90 – 1,00 bardzo łatwe	---	---

1, 2, 3 – rozumienie ze słuchu

4, 5, 6 – znajomość funkcji językowych (reagowanie na wypowiedzi)

7, 8, 9 – rozumienie tekstów pisanych

10, 11 – znajomość środków językowych

#### Komentarz

Powyższa tabela pokazuje, że dla naszych uczniów żadne ze zadań nie było bardzo łatwe ani bardzo trudne. Mimo iż w porównaniu z ubiegłym rokiem surowe wyniki są sporo wyższe, to jednak nadal sporo odbiegają od średniej krajowej, są też nieco niższe od średniej powiatu.

Szczegółowa analiza wyników na poziomie podstawowym pokazuje, że zdający dość dobrze poradzi sobie z zadaniami sprawdzającymi ogólne rozumienie tekstu słuchanego. Również na poziomie zadowalającym napisali zadania sprawdzające znajomość funkcji językowych. Natomiast w grupie zadań trudnych znalazło się zadanie 10, które podobnie słabo napisali wszyscy gimnazjaliści w kraju, a dotyczyło uzupełnienia luk.

### A. Poziom rozszerzony

#### Analiza ilościowa

1. Do egzaminu przystąpiło 102 gimnazjalistów;
2. **Średni wynik procentowy szkoły 33%**;
3. Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów trudny;
4. Łatwość zestawu – 0,33;
5. Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
0,00 – 0,19 bardzo trudne	7,	1
0,20 – 0,49 trudne	1, 2, 4, 6, 8	5
0,50 – 0,69 umiarkowanie trudne	3, 5,	2
0,70 – 0,89 łatwe	---	---
0,90 – 1,00 bardzo łatwe	---	---

1, 2, – rozumienie ze słuchu

3, 4, 5 – rozumienie tekstów pisanych

6, 7 – znajomość środków językowych

8 – wypowiedź pisemna

### Komentarz

Wynik poziomu rozszerzonego mocno odbiega od średniej krajowej, jest również niższy od średniej powiatu. Warto się zastanowić, czy różnica średnio 6 punktów na niekorzyść naszych uczniów to dużo, gdy weźmie się pod uwagę fakt, że powyżej 60% piszących to osoby, które mają niewielkie możliwości i jeszcze mniejszą motywację do nauki języków.

### Podsumowanie

Surowe wyniki egzaminu gimnazjalnego 2014/2015, które w znormalizowanej skali staninowej mieszczą się w 4 staninie (dla części humanistycznej) i 3 staninie (dla części matematyczno-przyrodniczej i języka angielskiego), świadczą o tym, że nasi uczniowie osiągają nieco niższe wyniki od średniej krajowej. Nie znaczy to wcale, że pracowano z nimi nieefektywnie. Najprawdopodobniej kolejny raz przyczyną twego stanu rzeczy jest wyjątkowo niski potencjał naszych uczniów, co niebawem wykaże kalkulator EWD. Poza tym wspomniane już problemy kadrowe (zmiany nauczycieli, liczne zwolnienia lekarskie) na pewno też w pewnym stopniu zaważyły na ostatecznym wyniku.

#### 4. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W KOSOWIE

W roku szkolnym 2014/2015 do sprawdzianu szóstoklasisty przystąpiło 6 uczniów.  
Ogólny wynik sprawdzianu (dla szkoły):

- z jęz. polskiego 63%,
- z matematyki 48 %,
- z części 1 55%,
- z jęz. angielskiego 63%

	Język polski(%)	Matematyka(%)	Część 1(%)	Język angielski(%)
Najniższy wynik	33	5	34	43
Najwyższy wynik	86	75	80	93
Średnia	63	48	55	63

Klasa bardzo zróżnicowana pod względem indywidualnych możliwości osiągania znaczących efektów kształcenia. Wyraźnie widać to w poniższej tabeli w oparciu o wyniki uczniów w skali staninowej:

Wyniki	Część 1(%)	Język angielski(%)
niskie	33	50
średnie	67	33
wysokie	0	17

W wyniku przeprowadzonej analizy ilościowej wyników z języka polskiego zostały sformułowane następujące wnioski i rekomendacje:

Należy uwrażliwiać uczniów na poprawność językową, ortograficzną i interpunkcyjną. Warto również położyć większy nacisk na dobieranie stosownych środków językowo-stylistycznych w zależności od przyjętej formy. Uczniowie wymagają systematycznego kształcenia umiejętności wyszukiwania informacji w tekstach różnego typu, analizowaniu ich i wnioskowaniu na tej podstawie.

W oparciu o analizy wyników z matematyki sformułowano następujące wnioski i rekomendacje:

1. Szóstoklasistom trudność sprawiało obliczanie objętości prostopadłościanu, szczególnie w przypadku, gdy konieczne było posłużenie się odpowiednim wzorem. Mylili również objętość bryły z polem powierzchni. Dobrze byłoby w procesie nauczania uwzględnić większą liczbę ćwiczeń praktycznych, kształtujących pojęcia objętości i pola powierzchni.
2. Należy konsekwentnie zwiększać liczbę ćwiczeń utrwalających prawidłowe stosowanie algorytmów działań pamięciowych na liczbach naturalnych, całkowitych
3. Należy częściej oswajać uczniów z nowymi sposobami badań zgodnie z nową formułą sprawdzianu.

Wnioski i rekomendacje na podstawie analizy wyników języka angielskiego;

1. Zachęcanie uczniów do uważnego czytania poleceń i podejmowanie decyzji o wyborze odpowiedzi w sposób uważny po dokładnym wysłuchaniu / przeczytaniu całego tekstu.
2. Rozwijanie umiejętności rozumienia ogólnego sensu wypowiedzi w oparciu o odpowiednio dobrane ćwiczenia sprawdzające znajomość środków językowych a następnie poprzez analizę poprawnych odpowiedzi.

## X. DZIAŁANIA PODEJMOWANE PRZEZ SZKOŁY, NAKIEROWANE NA KSZTAŁCENIE UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI.

(informacja sporządzona przed Dyrektorów placówek oświatowych)

### 1. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY

Dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi szkoła prowadzi zajęcia wspierająco-rozwijające (w tym zajęcia dydaktyczno wyrównawcze i koła zainteresowań), zajęcia o charakterze terapeutycznym, zajęcia logopedyczne, zajęcia socjoterapeutyczne, rewalidacyjne, nauczanie indywidualne, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia przygotowujące do sprawdzianu, koła zainteresowań (z języka angielskiego, plastyczne, muzyczne, teatralne, przedmiotowe), zajęcia sportowe, Koło Przyjaciół Książki, harcerstwo, chór.

Zdecydowana większość zajęć odbywała się w ramach art. 42 KN. Prowadzono indywidualny program nauki z języka polskiego. Uczniowie zdolni mają możliwość brać udział w szeregu konkursach organizowanych na różnych szczeblach. Organizowana jest pomoc specjalistów we współpracy z PPP w Nakle nad Notecią.

### 2. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ADAMA MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

Działania podejmowane przez Szkołę Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w roku szkolnym 2014/2015 nakierowane na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:

- 1) objęcie uczniów różnymi formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole, w tym udział w zajęciach specjalistycznych, logopedycznych, rewalidacyjnych, korekcyjno-kompensacyjnych, socjoterapeutycznych, psychoedukacyjnych, wyrównawczych oraz rozwijających dla uczniów zdolnych;
- 2) bieżące wsparcie uczniów ze strony pedagoga i psychologa;
- 3) pomoc rodzicom w kierowaniu na badania diagnostyczne do poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 4) podnoszenie kompetencji zawodowych przez nauczycieli:
  - warsztaty: metoda behawioralna, metoda Knillów, metoda V. Sherborne,
  - kursy kwalifikacyjne: oligofrenopedagogika, wczesne wspomaganie i edukacja uczniów autystycznych,
- 5) systematyczna, stała współpraca z Powiatową Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle n. Not. poprzez udział nauczycieli w szkoleniach i warsztatach;
- 6) kontakty indywidualne, konsultacje z rodzicami w sprawie trudności, problemów, wskazanie adresów do specjalistów, udzielanie porad, wymiana doświadczeń z rodzicami na temat terapii uczniów, udział rodziców w zajęciach;

- 7) współpraca w zespołach nauczycielskich w sprawie tworzenia indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, zapoznanie rodziców z tymi dokumentami, wymiana informacji i doświadczeń;
- 8) integracja uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi ze społecznością klasową i szkolną poprzez udział w uroczystościach szkolnych, klasowych, wycieczkach.

### 3. GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MRO CZY

#### I. Działania podejmowane przez szkołę w roku szkolnym 2014/2015 nakierowane na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:

##### 1. Dotyczące uczniów z orzeczoną niepełnosprawnością intelektualną:

- nauka w oddziale do kształcenia specjalnego z zabezpieczeniem godzin dydaktycznych zgodnie z ramowym planem nauczania uwzględniającym trzyletni cykl nauczania, w tym 12 godzin rewalidacji na oddział w danym roku szkolnym
- z dodatkowym orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego:
  - klasa I – 1 uczeń w nauczaniu indywidualnym, klasa II - 2 uczniów, klasa III – 2 uczniów;
- dodatkowo zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach PPPP uczniowie zostali objęci:
  - pomocą psychologiczną – pedagogiczną;
  - zajęciami logopedycznymi;
  - doradztwem zawodowym.

##### 2. Dotyczące uczniów w normie intelektualnej z orzeczonymi niepełnosprawnościami:

###### Klasa I

- 1 uczeń z zespołem Aspergera – nauczany indywidualnie w zakresie wszystkich przedmiotów w celu realizacji podstawy programowej, objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną, uczęszczający dodatkowo na zajęcia z oddziałem klasowym zgodnie z zaleceniami PPPP ;
- 1 uczennica słabowidząca uczęszczająca do oddziału masowego objęta dodatkowo 2 godzinami rewalidacji oraz pomocą psychologiczno – pedagogiczną.

###### Klasa II

- 1 uczeń – zagrożenie niedostosowaniem społecznym – zgodnie z zaleceniami PPPP wsparcie pedagoga w zakresie socjoterapii.

### Klasa III

- 2 uczniów słabosłyszących uczęszczających do oddziałów masowych, dodatkowo objętych 2 godzinami rewalidacji oraz zajęciami logopedycznymi.

## 4. PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MROCZY

Działania podejmowane przez Przedszkole Miejskie w Mroczy w roku szkolnym 2014/2015 nakierowane na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi obejmowały:

- terapię logopedyczną (objęto 8 dzieci),
- zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (objęto 2 dzieci),
- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze dla dzieci 5 i 6 letnich w trakcie których realizowane były indywidualne programy wspomaganie i korygowania:
  - ćwiczenia w zakresie sprawności ruchowej i czynności samoobsługowych (1 dziecko),
  - ćwiczenia w zakresie sprawności manualnej (3 dzieci),
  - ćwiczenia w zakresie percepcji wzrokowej (2 dzieci),
  - ćwiczenia w zakresie kształtowania umiejętności matematycznych (4 dzieci),
  - ćwiczenia rozwijające mowę (6 dzieci),
- nieodpłatne zajęcia dodatkowe zgodne z zainteresowaniami dzieci koło literacko-teatralne „Mali aktorzy” uczestniczyło 11 dzieci, koło plastyczne „Kolorowe kredki” uczestniczyło 15 dzieci, koło eksperymentalne „Mali odkrywcy” uczestniczyło 8 dzieci, zajęcia z języka niemieckiego „Zabawy z językiem niemieckim” raz w tygodniu dla grupy najstarszej i średniej uczestniczyło 50 dzieci,
- rozwijanie kreatywności dzieci poprzez ich udział w konkursach: wewnątrzprzedszkolnym „Najpiękniejsza dynia” (udział brało 35 dzieci), gminnym konkursie plastycznym „Młodzież zapobiega pożarom” (udział brało 6 dzieci), powiatowym konkursie plastycznym „Kolorowa i rozśpiewana Polska Kolberga” (udział brało 2 dzieci), międzypowiatowym konkursie plastycznym „Bożonarodzeniowy Anioł” (udział brało 2 dzieci), wojewódzkim konkursie plastycznym „Postać Świętego Mikołaja” (udział brało 4 dzieci),
- konsultowanie z rodzicami konieczności zdiagnozowania dziecka przez specjalistów w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (3 dzieci),
- kierowanie dzieci na specjalistyczne badania logopedyczne i psychologiczne zgodne z potrzebami dzieci,
- wspieranie rodziców, polegające na wymianie informacji i spostrzeżeń między rodzicem, wychowawcą, specjalistą logopedą, psychologiem,
- zorganizowanie warsztatów logopedycznych dla wszystkich nauczycieli i rodziców na terenie placówki przedszkolnej „Wspomaganie rozwoju mowy”, „Mamo, tato poćwicz ze mną”,
- udział nauczycieli w szkoleniach: „Indywidualizacja w edukacji przedszkolnej jako sposób stymulowania potencjału i możliwości dziecka. Wybrane aspekty psychologii twórczości i zdolności” uczestniczyło 5 nauczycieli, „Kurs animatora zabaw dla dzieci” uczestniczył 1 nauczyciel, „Radzenie sobie z trudnymi zachowaniami uczniów” uczestniczyło 3 nauczycieli.

W oparciu o wnioski płynące z rozpoznawania potrzeb i możliwości dzieci prowadzona była współpraca z instytucjami wspierającymi w zakresie poradnictwa i pomocy dzieciom: Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią (dotyczy 1 dziecka z rodziny zastępczej), Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle nad Notecią, Biblioteką Pedagogiczną w Nakle nad Notecią, Szkołą Podstawową w Mroczy.

## **XI. WYNIKI NADZORU PEDAGOGICZNEGO SPRAWOWANEGO PRZEZ KURATORA OŚWIATY.**

W roku szkolnym 2014/2015 Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty przeprowadził ewaluację zewnętrzną w :

- 1) Szkole Podstawowej w Mroczy,
- 2) Szkole Podstawowej w Witosławiu
- 3) Przedszkolu Miejskim w Mroczy.

Ewaluacja zewnętrzna w swoich założeniach :

- umożliwia gromadzenie kompleksowych informacji na temat jakości pracy szkół/przedszkoli i funkcjonowania systemu edukacyjnego;
- jest narzędziem wsparcia, umożliwiającym szkołom efektywny rozwój organizacyjny;
- ma inspirować do wprowadzania zmian i nowatorskich rozwiązań;
- służy w zdobywaniu informacji o placówkach oświatowych.

Ewaluacja zakończona jest raportem, w którym min. określony jest poziom, na jakim w badanej szkole/przedszkolu realizowane jest dane wymaganie:

- Poziom E - oznaczający niski stopień wypełniania wymagania przez szkołę,
- Poziom D - oznaczający podstawowy stopień wypełniania wymagania przez szkołę,
- Poziom C - oznaczający średni stopień wypełniania wymagania przez szkołę,
- Poziom B - oznaczający wysoki stopień wypełniania wymagania przez szkołę,
- Poziom A - oznaczający bardzo wysoki stopień wypełniania wymagania przez szkołę.

Od 1 września 2015r. zmienił się sposób oceniania szkół przez organy nadzoru pedagogicznego. MEN zrezygnowało z określania poziomu wymagań: niski, podstawowy, średni, wysoki, bardzo wysoki (symbole literowe E, D, C, B, A). Jak podkreśla resort w uzasadnieniu, tak uproszczone noty przynosiły więcej szkole niż pożytku, nie mobilizowały do lepszej pracy i odwracały uwagę od refleksji na temat koniecznych zmian. Negatywnie wpływały także na wizytatorów.

**RAPORT Z EWALUACJI PROBLEMOWEJ**

**POZIOM SPEŁNIANIA WYMAGAŃ PAŃSTWA**

**1. PROCESY EDUKACYJNE SĄ ZORGANIZOWANE W SPOSÓB SPRZYJAJĄCY UCZENIU SIĘ (D)**

**Stan oczekiwany:**

Nauczanie w efektywnych szkołach jest celowe, ma jasno określone zadania, jest dobrze zorganizowane, przygotowane i odbywa się w odpowiednim tempie. Ilość czasu spędzanego na uczeniu się jest zaplanowana i kontrolowana, a stawiane pytania angażują uczniów. Środowisko uczenia się powinno być atrakcyjne, metody pracy nauczycieli oparte na najnowszej wiedzy pedagogicznej. Ważne jest, by zachęcić uczniów do samooceny i brania odpowiedzialności za proces uczenia się. Duży wpływ na ten proces ma informowanie uczniów o postępie, jaki się dokonuje w ich rozwoju intelektualnym, społecznym i osobistym.

1.	Planowanie procesów edukacyjnych w szkole lub placówce służy rozwojowi uczniów, a nauczyciele stosują różne metody pracy dostosowane do potrzeb ucznia, grupy i oddziału (D)
2.	Nauczyciele kształtują u uczniów umiejętność uczenia się (D)
3.	Nauczyciele i uczniowie tworzą atmosferę sprzyjającą uczeniu się (D)
4.	Uczniowie znają stawiane przed nimi cele uczenia się i formułowane wobec nich oczekiwania (D)
5.	Nauczyciele motywują uczniów do aktywnego uczenia się i wspierają ich w trudnych sytuacjach (D)
6.	Informowanie ucznia o postępach w nauce oraz ocenianie pomagają uczniom uczyć się i planować ich indywidualny rozwój (D)
7.	Organizacja procesów edukacyjnych umożliwia uczniom powiązanie różnych dziedzin wiedzy i jej wykorzystanie. Taka organizacja procesów edukacyjnych pomaga uczniom zrozumieć świat oraz lepiej funkcjonować w społeczności lokalnej (B)
8.	Uczniowie mają wpływ na sposób organizowania i przebieg procesu uczenia się. Czują się odpowiedzialni za własny rozwój (B)
9.	Uczniowie uczą się od siebie nawzajem (B)
10.	W szkole lub placówce stosowane są nowatorskie rozwiązania służące rozwojowi uczniów (B)

**Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:**

Planowanie procesów edukacyjnych służy rozwojowi uczniów i jest adekwatne do potrzeb i możliwości uczniów. Nauczyciele stosują różne metody pracy, które w dużym stopniu powodują, że dzieci chcą się uczyć. Czas pracy na lekcjach jest wykorzystywany, wymagania i zasady oceniania są znane. Nauczyciele nie zawsze stwarzają uczniom możliwość decydowania o sposobie organizowania i przebiegu uczenia się. Współpraca uczniów w uczeniu się nie jest powszechna, zdania na ten temat wśród respondentów są różne. Procesy edukacyjne w dużej mierze zorganizowane są w sposób sprzyjający uczeniu się.

## 2. RESPEKTOWANE SĄ NORMY SPOŁECZNE (D)

### Stan oczekiwany:

Szkoły powinny kształtować postawy zgodne z wartościami i normami społeczeństwa demokratycznego. Poznawanie zasad i rozumienie ich znaczenia dla funkcjonowania społeczności szkolnej i społeczeństwa stanowi element rozwoju. Świadomość tego, jak ważne jest przestrzeganie wspólnie ustalonych reguł, decyduje o sukcesie grup. Ważnym zadaniem szkoły jest tworzenie poczucia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego, a także klimatu sprzyjającego uczeniu się.

1.	Działania szkoły lub placówki zapewniają uczniom bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne (D)
2.	Uczniowie współpracują ze sobą w realizacji przedsięwzięć będących wynikiem działań samorządu uczniowskiego (D)
3.	Zasady postępowania i współzycia w szkole lub placówce są uzgodnione i przestrzegane przez uczniów, pracowników szkoły, rodziców, a relacje między wszystkimi członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu (D)
4.	W szkole analizuje się podejmowane działania wychowawcze oraz modyfikuje je w razie potrzeb (B)
5.	W modyfikacjach biorą udział uczniowie i rodzice (B)

### Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:

Szkoła Podstawowa w Mroczy podejmuje działania mające na celu zapewnienie uczniom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego, jednak nie zawsze są one skuteczne. Zdaniem nauczycieli uczniowie skutecznie współpracują ze sobą w ramach Samorządu Uczniowskiego w realizacji przedsięwzięć, jednak sami uczniowie mniej optymistycznie oceniają rolę SU w szkole. Zasady postępowania i współzycia w szkole są uzgadniane i przestrzegane przez wszystkie podmioty szkoły, a relacje między członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu. Jednak udział rodziców w decydowaniu o zasadach zachowania i wartościach obowiązujących w szkole nie jest powszechny. Nauczyciele analizują podejmowane działania wychowawcze oraz modyfikują je w razie potrzeb przy pewnym współudziale uczniów i rodziców.

## 3. SZKOŁA LUB PLACÓWKA, ORGANIZUJĄC PROCESY EDUKACYJNE, UWZGLĘDNIŁA WNIOSKI Z ANALIZ WYNIKÓW SPRAWDZIANU, EGZAMINU GIMNAZJALNEGO, EGZAMINU MATURALNEGO I EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE ORAZ INNYCH BADAŃ ZEWNĘTRZNYCH I WEWNĘTRZNYCH (D)

### Stan oczekiwany:

Badania i dane mówiące o różnych aspektach funkcjonowania szkół są niezbędnym elementem zarządzania na poziomie organizacji, jak również prowadzenia polityki oświatowej. W efektywnych szkołach podejmuje się, wykorzystując informacje na swój temat i systematycznie udostępniając dane służące refleksji nad efektywnością i planowaniem dalszych działań.

Organizując procesy edukacyjne, uwzględnia się wnioski z analizy danych pochodzących z różnych źródeł.

1.	W szkole lub placówce analizuje się wyniki sprawdzianu i egzaminów oraz wyniki ewaluacji zewnętrznej i wewnętrznej. Analizy prowadzą do formułowania wniosków i rekomendacji, na podstawie których planuje się i podejmuje działania (D)
2.	Działania prowadzone przez szkołę lub placówkę są monitorowane i analizowane, a w razie potrzeby modyfikowane (D)
3.	W szkole lub placówce wykorzystuje się wyniki badań zewnętrznych (B)
4.	W szkole lub placówce prowadzi się badania odpowiednio do potrzeb szkoły lub placówki, w tym osiągnięć uczniów i losów absolwentów (B)

### **Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:**

Nauczyciele analizują wyniki sprawdzianu oraz ewaluacji wewnętrznej. Analizy prowadzą do formułowania wniosków, na podstawie których planowane i podejmowane są działania. Działania prowadzone przez szkołę są monitorowane i analizowane, a w razie potrzeby modyfikowane. Trudno jednak stwierdzić rzeczywistą użyteczność wniosków z monitorowania skóro wyniki sprawdzianu zewnętrznego plasują się na poziomie 2 stanina (2012, 2013), a w roku 2014 osiągnięto poziom 4 stanina w skali dziewięciostopniowej. Nauczyciele wykorzystują w swojej pracy różne zewnętrzne badania edukacyjne oraz gromadzą informacje o losach swoich absolwentów.

### **REKOMENDACJE PO EWALUACJI ZEWNĘTRZNEJ:**

1. Przeprowadzić szkolenia rady pedagogicznej z zakresu metod aktywizujących i radzenia sobie z własnymi emocjami, wdrażać te metody w pracy z uczniem.
2. Upowszechniać udział rodziców w decydowaniu o zasadach zachowania i wartościach obowiązujących w szkole poprzez skuteczne zachęcanie do większego udziału w życiu szkoły.
3. Zapewnić miejsca poza klasami lekcyjnymi do pozostawiania wierzchnich okryć.
4. Rozpowszechniać działalność samorządu uczniowskiego, zaktywizować większą grupę uczniów do współpracy, zachęcać do podejmowania własnych inicjatyw i umożliwiać ich realizację.
5. Dokonać zmiany personalnej na stanowisku wychowawcy świetlicy.
6. Zobligować nauczycieli do podjęcia doskonalenia zawodowego, celem uzyskania kwalifikacji egzaminatora.
7. Wdrażać elementy oceniania kształtującego na zajęciach edukacyjnych. Rozmawiać z każdym uczniem o ich postępkach i trudnościach w nauce (wskazówki dla ucznia).
8. Podnieść poziom jakości sprawowania wewnętrznego nadzoru pedagogicznego (częstsze kontrole, ocena pracy nauczyciela, monitorowanie zachowań uczniów i nauczycieli) ze zwróceniem uwagi na wzajemne relacje i poszanowanie godności ucznia.
9. Na wszystkich przedmiotach częściej realizować formę uczenia się w grupach lub parach.
10. Zwiększyć wpływ uczniów na sposób organizacji uczenia się.
11. Podjąć kolejne próby wzbogacenia bazy dydaktycznej szkoły (pracownie komputerowe, tablice multimedialne) w porozumieniu z organem prowadzącym.
12. Objąć zasięgiem sieci Wi-Fi cały budynek szkoły, także część A.

Rekomendacje przyjęto do realizacji.

Na skutek skargi rodzica, Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy przeprowadziło doraźną kontrolę dotyczącą przestrzegania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, przestrzegania praw dziecka i praw ucznia oraz zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Szkoła otrzymała 3 zalecenia :

- nauczyciele powinni rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły;
- dokonywać oceny osiągnięć uczniów zgodnie z przepisami prawa oświatowego i dostosowywać wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb uczniów;
- wzmocnić nadzór dyrektora szkoły w zakresie kontroli realizowania przez nauczycieli zadań i obowiązków.

Zalecenia przyjęto do realizacji.

## 2. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ADAMA MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

### RAPORT Z EWALUACJI PROBLEMOWEJ

#### POZIOM SPEŁNIANIA WYMAGAŃ PAŃSTWA

#### 1. PROCESY EDUKACYJNE SĄ ZORGANIZOWANE W SPOSÓB SPRZYJAJĄCY UCZENIU SIĘ (B)

##### Stan oczekiwany:

Nauczanie w efektywnych szkołach jest celowe, ma jasno określone zadania, jest dobrze zorganizowane, przygotowane i odbywa się w odpowiednim tempie. Ilość czasu spędzanego na uczeniu się jest zaplanowana i kontrolowana, a stawiane pytania angażują uczniów. Środowisko uczenia się powinno być atrakcyjne, metody pracy nauczycieli oparte na najnowszej wiedzy pedagogicznej. Ważne jest, by zachęcić uczniów do samooceny i brania odpowiedzialności za proces uczenia się. Duży wpływ na ten proces ma informowanie uczniów o postępie, jaki się dokonuje w ich rozwoju intelektualnym, społecznym i osobistym.

1.	Planowanie procesów edukacyjnych w szkole lub placówce służy rozwojowi uczniów, a nauczyciele stosują różne metody pracy dostosowane do potrzeb ucznia, grupy i oddziału (D)
2.	Nauczyciele kształtują u uczniów umiejętność uczenia się (D)
3.	Nauczyciele i uczniowie tworzą atmosferę sprzyjającą uczeniu się (D)
4.	Uczniowie znają stawiane przed nimi cele uczenia się i formułowane wobec nich oczekiwania (D)
5.	Nauczyciele motywują uczniów do aktywnego uczenia się i wspierają ich w trudnych sytu-

	acjach (D)
6.	Informowanie ucznia o postępach w nauce oraz ocenianie pomagają uczniom uczyć się i planować ich indywidualny rozwój (D)
7.	Organizacja procesów edukacyjnych umożliwia uczniom powiązanie różnych dziedzin wiedzy i jej wykorzystanie. Taka organizacja procesów edukacyjnych pomaga uczniom zrozumieć świat oraz lepiej funkcjonować w społeczności lokalnej (B)
8.	Uczniowie mają wpływ na sposób organizowania i przebieg procesu uczenia się. Czują się odpowiedzialni za własny rozwój (B)
9.	Uczniowie uczą się od siebie nawzajem (B)
10.	W szkole lub placówce stosowane są nowatorskie rozwiązania służące rozwojowi uczniów (B)

### Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:

Nauczyciele stosują różnorodne metody nauczania, tworzą atmosferę sprzyjającą uczeniu się, motywują i wspierają uczniów. Informują uczniów o ich postępach w nauce, kształtują u nich umiejętność uczenia się. Uczniowie znają cele uczenia się i formułowane wobec nich oczekiwania, współpracują ze sobą podczas uczenia się. Mają wpływ na organizację pracy na lekcjach i czują się odpowiedzialni za swój rozwój. W szkole podejmuje się próby wprowadzania rozwiązań nowatorskich.

## 2. RESPEKTOWANE SĄ NORMY SPOŁECZNE (B)

### Stan oczekiwany:

Szkoły powinny kształtować postawy zgodne z wartościami i normami społeczeństwa demokratycznego. Poznawanie zasad i rozumienie ich znaczenia dla funkcjonowania społeczności szkolnej i społeczeństwa stanowi element rozwoju. Świadomość tego, jak ważne jest przestrzeganie wspólnie ustalonych reguł, decyduje o sukcesie grup. Ważnym zadaniem szkoły jest tworzenie poczucia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego, a także klimatu sprzyjającego uczeniu się.

1.	Działania szkoły lub placówki zapewniają uczniom bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne (D)
2.	Uczniowie współpracują ze sobą w realizacji przedsięwzięć będących wynikiem działań samorządu uczniowskiego (D)
3.	Zasady postępowania i współżycia w szkole lub placówce są uzgodnione i przestrzegane przez uczniów, pracowników szkoły, rodziców, a relacje między wszystkimi członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu (D)
4.	W szkole analizuje się podejmowane działania wychowawcze oraz modyfikuje je w razie potrzeb (B)
5.	W modyfikacjach biorą udział uczniowie i rodzice (B)

### **Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:**

Działania szkoły zapewniają uczniom bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne, a wśród uczniów panuje powszechne poczucie bezpieczeństwa, świadczące o skuteczności działań szkoły. Uczniowie, rodzice i pracownicy szkoły uczestniczą w ustalaniu zasad postępowania i współżycia w placówce, które są powszechnie znane i przestrzegane, a relacje między wszystkimi członkami społeczności szkolnej są oparte na wzajemnym szacunku i zaufaniu. Pracę szkoły charakteryzuje systemowość prowadzonych analiz działań wychowawczych oraz modyfikowanie ich w razie potrzeb przy współudziale uczniów oraz rodziców.

### **3. SZKOŁA LUB PLACÓWKA, ORGANIZUJĄC PROCESY EDUKACYJNE, UWZGLĘDNIĄ WNIOSKI Z ANALIZ WYNIKÓW SPRAWDZIANU, EGZAMINU GIMNAZJALNEGO, EGZAMINU MATURALNEGO I EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE ORAZ INNYCH BADAŃ ZEWNĘTRZNYCH I WEWNĘTRZNYCH (B)**

#### **Stan oczekiwany:**

Badania i dane mówiące o różnych aspektach funkcjonowania szkół są niezbędnym elementem zarządzania na poziomie organizacji, jak również prowadzenia polityki oświatowej. W efektywnych szkołach podejmuje się, wykorzystując informacje na swój temat i systematycznie udostępniając dane służące refleksji nad efektywnością i planowaniem dalszych działań. Organizując procesy edukacyjne, uwzględnia się wnioski z analizy danych pochodzących z różnych źródeł.

Lp.	
1.	W szkole lub placówce analizuje się wyniki sprawdzianu i egzaminów oraz wyniki ewaluacji zewnętrznej i wewnętrznej. Analizy prowadzą do formułowania wniosków i rekomendacji, na podstawie których planuje się i podejmuje działania (D)
2.	Działania prowadzone przez szkołę lub placówkę są monitorowane i analizowane, a w razie potrzeby modyfikowane (D)
3.	W szkole lub placówce wykorzystuje się wyniki badań zewnętrznych (B)
4.	W szkole lub placówce prowadzi się badania odpowiednio do potrzeb szkoły lub placówki, w tym osiągnięć uczniów i losów absolwentów (B)

### **Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:**

Nauczyciele prowadzą różnorodne badania odpowiednio dla potrzeb szkoły, w tym osiągnięć uczniów i losów absolwentów, a także analizują wyniki sprawdzianu i ewaluacji wewnętrznej oraz formułują wnioski i rekomendacje, na podstawie których planują i podejmują różnorodne działania. Działania prowadzone przez szkołę są monitorowane i analizowane, a w razie potrzeby modyfikowane.

Po przeprowadzonej ewaluacji szkoła przygotowała następujące rekomendacje do dalszej pracy:

1. Podjęcie działań zmierzających do poprawy relacji między uczniami (pogadanki, gry psychologiczne, drama, spotkania z pedagogiem, psychologiem, podnoszenie kompetencji wychowawczych rodziców).
2. Wzmocnienie poczucia własnej wartości, zwrócenie większej uwagi na uczniów o obniżonej motywacji i słabym poziomie zaangażowania, wzmocnienie wiary w osiągnięcie przez nich sukcesu.
3. Usprawnienie przepływu informacji między społecznością klas a samorządem uczniowskim i odwrotnie.

Są one wprowadzane w życie w bieżącym roku szkolnym.

Inne działania Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy w odniesieniu do Szkoły Podstawowej w Witostawiu były następujące:

1. Kontrola dotycząca realizacji przez szkołę obowiązku prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w zakresie zgodności:

- zasad oceniania wychowania fizycznego w klasach IV-VI szkół podstawowych, klasyfikowania i promowania uczniów;
- zwalniania z zajęć wychowania fizycznego w klasach IV-VI szkół podstawowych,
- organizacji zajęć wychowania fizycznego w klasach I-III szkół podstawowych z ramowymi planami nauczania.

2. Kontrola w zakresie zgodności z przepisami opracowania i realizacji programu profilaktyki. W trakcie kontroli wymagane były w szczególności:

- szkolny program wychowawczy, program profilaktyki i statut szkoły;
- wpisy do dzienników zajęć poszczególnych oddziałów szkolnych;
- wpisy do dzienników zajęć specjalistycznych i innych zajęć, które nie są wpisywane do dziennika zajęć szkoły;
- inne dokumenty dotyczące działań szkoły w zakresie realizacji działań profilaktycznych.

Obie kontrole wypadły pozytywnie i nie wydano żadnych zaleceń.

### 3. GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MROCZY

**W ramach prowadzonego przez Kuratorium Oświaty nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2014/2015 szkoła została wytypowana do udziału w ankiecie. Ankieta dotyczyła m.in.:**

- realizacji podstawy programowej;
- organizacji zajęć informatyki z zapewnieniem oddzielnego stanowiska komputerowego dla każdego ucznia oraz z zapewnieniem dostępu do Internetu;
- organizacji zajęć dodatkowych, w tym dla uczniów zdolnych oraz wymagających pomocy ;
- organizacji zajęć artystycznych z uwzględnieniem zainteresowań uczniów oraz prezentacji ich dorobku artystycznego;
- nauczania języków nowożytnych z uwzględnieniem poziomów nauczania;

- informacji o uczniach objętych PPPP;
- informacji o konkursach przedmiotowych.

Po przeprowadzonej ankiecie KO jako organ nadzoru pedagogicznego nie przedstawił żadnych uwag i zaleceń.

#### 4 .PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MROCZY

### RAPORT Z EWALUACJI PROBLEMOWEJ POZIOM SPEŁNIANIA WYMAGAŃ PANSTWA

#### 1. PRZEDSZKOLE REALIZUJE KONCEPCJĘ PRACY UKIERUNKOWANĄ NA ROZWÓJ DZIECI (A)

##### Stan oczekiwany:

Edukacja jako działanie celowe wymaga koncepcji, czyli przyjęcia teoretycznych założeń, określenia celów i wyznaczenia sposobów ich realizacji. Istotne jest, aby jej podstawowe elementy składowe były znane, akceptowane przez nauczycieli i rodziców oraz zgodne z potrzebami rozwojowymi dziecka, specyfiką przedszkola, a także zidentyfikowanymi potrzebami środowiska.

1.	Przedszkole działa zgodnie z przyjętą przez radę pedagogiczną własną koncepcją pracy, uwzględniającą potrzeby rozwojowe dzieci, specyfikę pracy przedszkola oraz zidentyfikowane oczekiwania środowiska lokalnego (D)
2.	Koncepcja pracy przedszkola jest znana rodzicom i przez nich akceptowana (D)
3.	Koncepcja pracy przedszkola jest modyfikowana we współpracy z rodzicami (B)
4.	Koncepcja pracy przedszkola jest realizowana we współpracy z rodzicami (B)

##### Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:

W przedszkolu istnieje przyjęta przez radę pedagogiczną koncepcja pracy, która ukierunkowana jest na wszechstronny rozwój dzieci oraz ich bezpieczeństwo. Daje możliwości i szanse na rozwój zdolności i zainteresowań dzieci. Jest ona znana rodzicom, partnerom i przez nich akceptowana. Modyfikowana i realizowana jest zgodnie z potrzebami dzieci, rodziców i społeczeństwa lokalnego.

#### 2. DZIECI SĄ AKTYWNE (B)

##### Stan oczekiwany:

Aktywność dzieci powinna wiązać się z różnorodnymi działaniami warunkującymi uczenie się i pozwalającymi na rozwijanie samodzielności. Ważnym elementem pracy przedszkola jest wspieranie dzieci w podejmowanych przez nie własnych inicjatywach wpływających na ich rozwój oraz rozwój środowiska. Rezultatem pracy przedszkola jest ciekawy świat, kreatywny wychowanek, gotowy zadawać pytania i poszukiwać odpowiedzi.

1.	Dzieci są angażowane w zajęcia prowadzone w przedszkolu i chętnie w nich uczestniczą (D)
2.	Nauczyciele stwarzają sytuacje, które zachęcają dzieci do podejmowania różnorodnych aktywności (D)
3.	Dzieci są wdrażane do samodzielności (D)
4.	Dzieci inicjują i realizują działania na rzecz własnego rozwoju (B)
5.	Dzieci uczestniczą w działaniach na rzecz społeczności lokalnej (B)

#### **Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:**

Dzieci uczęszczające do Przedszkola Miejskiego w Mroczy chętnie angażują się w prowadzone zajęcia oraz są skutecznie zachęcane przez nauczycieli do samodzielności i różnorodnych form aktywności.

### **3. PRZEDSZKOLE WSPOMAGA ROZWÓJ DZIECI, Z UWZGLĘDNIENIEM ICH INDYWIDUALNEJ SYTUACJI (B)**

#### **Stan oczekiwany:**

W przedszkolu każde dziecko powinno mieć szansę na wszechstronny rozwój. W tym celu przedszkole podejmuje różnorodne działania, uwzględniające możliwości i potrzeby dzieci. Powinny być one oparte na diagnozie, prowadzone wspólnie z instytucjami wspierającymi dzieci, a ich skuteczność poddawana refleksji. Ważnym celem tych działań jest przeciwdziałanie dyskryminacji.

1.	W przedszkolu rozpoznaje się możliwości psychofizyczne i potrzeby rozwojowe oraz sytuacje społeczną każdego dziecka (D)
2.	Informacje z przeprowadzonego rozpoznania są wykorzystywane w realizacji działań edukacyjnych. Zajęcia rewalidacyjne dla dzieci niepełnosprawnych oraz zajęcia specjalistyczne są odpowiednie do rozpoznanych potrzeb każdego dziecka (D)
3.	Przedszkole współpracuje z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi i innymi podmiotami świadczącymi poradnictwo i pomoc dzieciom, zgodnie z ich potrzebami i sytuacją społeczną (D)
4.	W przedszkolu są realizowane działania antydyskryminacyjne obejmujące całą społeczność przedszkole (D)
5.	W opinii rodziców wsparcie otrzymywane w przedszkolu odpowiada potrzebom ich dzieci (B)

## **Wyniki przeprowadzonej ewaluacji dla wymagania:**

W przedszkolu rozpoznawane są możliwości psychofizyczne i potrzeby rozwojowe oraz sytuacja społeczna dzieci. Pomoc dostosowana jest do potrzeb i sytuacji dziecka we współpracy z instytucjami. W opinii rodziców wsparcie jakie otrzymuje ich dziecko w przedszkolu jest adekwatne do jego potrzeb.

## **XII. REALIZACJA ZADAŃ OŚWIATOWYCH GMINY NA RZECZ UCZNIÓW I SZKÓŁ.**

W roku szkolnym 2014/2015 realizowano szereg zadań wynikających z ustawowych obowiązków gminy na rzecz uczniów i szkół.

Zadania Gminy w odniesieniu do szkół w zakresie obsługi finansowo - księkowej oraz innych zadań należących do zadań gminy z zakresu oświaty realizował Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

### **1. DOŻYWIANIE UCZNIÓW**

We wszystkich placówkach oświatowych dożywianie uczniów realizowane było podobnie jak w latach ubiegłych na zasadzie wydawania uczniom posiłków przygotowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy.

Posiłki w Szkołach Podstawowych w Mroczy i Witosławiu spożywane są przez uczniów w pomieszczeniach świetlicy szkolnej, natomiast w odniesieniu do Przedszkola Miejskiego w Mroczy oraz Gimnazjum w Mroczy - w wydzielonych pomieszczeniach do tego celu przeznaczonych.

### **2. DOWÓZ UCZNIÓW**

Gmina realizowała obowiązek dowozu uczniów wynikający z art. 14 i art. 17 ustawy o systemie oświaty, oraz refundowała rodzicom na podstawie zawartych umów, wydatki związane z dowożeniem przez rodziców uczniów niepełnosprawnych do placówek położonych poza terenem Gminy Mrocza.

Zakres spraw związanych z dowozem uczniów oraz przeprowadzenie procedury przetargowej związanej z dowozem realizowany był przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

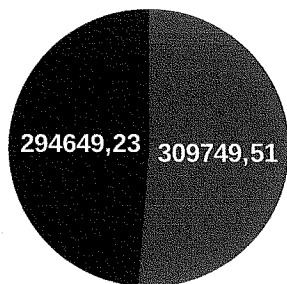
W roku szkolnym 2014/2015 liczbę uczniów dowożonych oraz koszt dowozu przedstawia Tabela Nr 15.

Tabela Nr 15

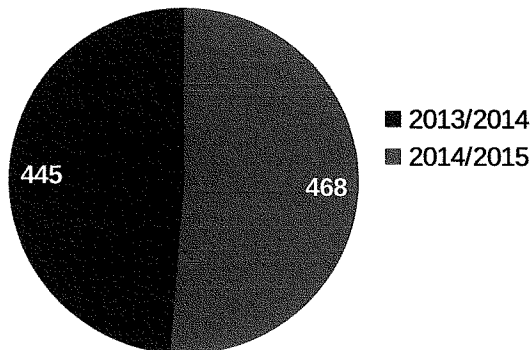
LICZBA UCZNIÓW DOWOŻONYCH							
Lp.	Wyszczególnienie	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od XI do XII 2013r.	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od I do VI 2014r.	Średnio-roczna liczba dowożonych uczniów w roku szkolnym 2013/2014	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od XI do XII 2014r.	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od I do VI 2015r.	Średnio-roczna liczba dowożonych uczniów w roku szkolnym 2014/2015
		rok szkolny 2013/2014			rok szkolny 2014/2015		
1.	Uczniowie oddziału „0”	67	67	67	53	53	53
2.	Uczniowie klas I-VI SP + I-III G	379	378	378	414	417	415
	<b>Ogółem</b>	<b>446</b>	<b>445</b>	<b>445</b>	<b>467</b>	<b>470</b>	<b>468</b>
KOSZT DOWOZU UCZNIÓW							
ROK SZKOLNY 2013/2014				ROK SZKOLNY 2014/2015			
294.649,23				309.749,51			

Średnio-roczna liczba dowożonych uczniów do placówek oświatowych, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym w roku szkolnym 2014/2015 wynosiła 468 uczniów i była większa o 23 uczniów w stosunku do roku szkolnego 2013/2014.

Koszt w zł.



Liczba uczniów



Usługi dowozu dzieci do szkół na terenie Gminy Mrocza w roku szkolnym 2014/2015, świadczone były przez niżej wymienionych przewoźników wyłonionych w drodze przetargu nieograniczonego:

- Usługi Transportowe Zofia Splitt Drażno;
- HEN BUS Henryk Romanek Witosław;
- PKS Bydgoszcz.

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu z miejscowości należących do obwodu tej szkoły oraz gimnazjalistów z terenu Witosławia i okolic do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy odbywał się gimbusem, który nadzorowany jest przez Urząd Miasta i Gminy Mrocza.

Ponadto Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy w roku szkolnym 2014/2015 dokonywał zwrotu kosztów przejazdu:

- uczniocy i jej opiekuna, zgodnie z zawartą umową dnia 16.09.2013r. do Szkoły Podstawowej nr 53 w Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 1 im. L. Braille'a w Bydgoszczy - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.1, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami);
- uczniowi oraz opiekunowi, zgodnie z zawartą umową dnia 18.09.2015r. do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Specjalnych w Karnowie - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.3, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

### 3. DOFINANSOWANIE PRACODAWCOM KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANYCH PRACOWNIKÓW

Wykonując obowiązki w zakresie wsparcia pracodawców w szkoleniu młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza, rozpatrywano zgodnie z dyspozycją art. 70b ustawy o systemie oświaty wnioski pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianych uczniów, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy, lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych. Kształcenie młodocianych pracowników występuje w 2 formach:

- nauka zawodu,
- przyuczenie do wykonywania określonej pracy.

Zadania w powyższym zakresie polegające na przyjmowaniu wniosków, ich sprawdzaniu oraz rozpatrywaniu, naliczaniu należnych pracodawcom kwot dofinansowania, wystawianiu decyzji administracyjnych o przyznaniu lub odmowie przyznania dofinansowania wykonywał Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

Na powyższy cel gmina otrzymuje środki finansowe w postaci dotacji celowej ze środków Funduszu Pracy.

W roku szkolnym 2014/2015 wydanych zostało **20 decyzji** na łączną kwotę **149.575,45 zł.**

Liczbę młodocianych pracowników oraz wysokość dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników obrazuje Tabela Nr 16.

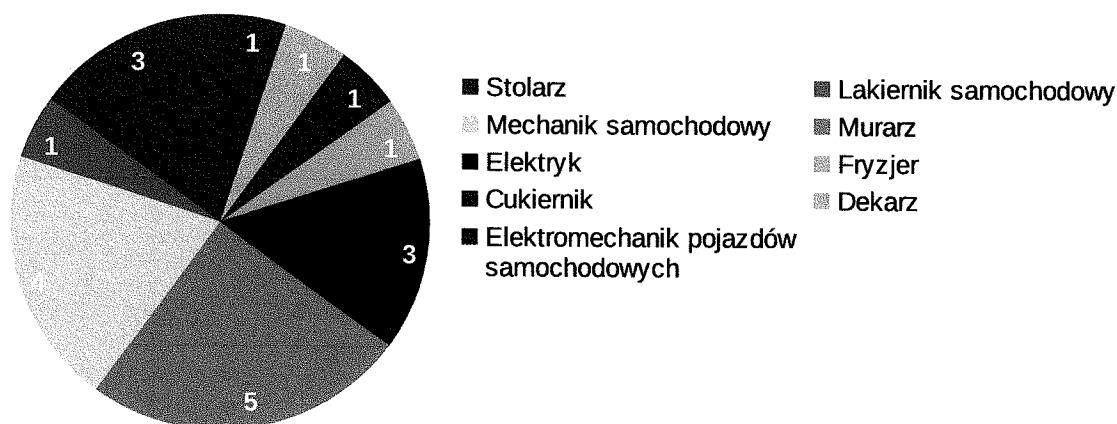
Tabela Nr 16

Lp.	Forma	Liczba młodocianych pracowników	Kwota dofinansowania
1	Przyuczenie do wykonywania określonej pracy	3	12.700,00
2	Nauka zawodu	17	136.875,45
Razem		20	149.575,45

W stosunku do ubiegłego roku szkolnego nie uległa zmianie liczba młodocianych pracowników doksztalających się po ukończeniu gimnazjum w celu przygotowania zawodowego.

Wykres: Rodzaje zawodów, w których kształcili się młodociani w roku szkolnym 2014/2015

### Liczba młodocianych pracowników



Z analizy przedstawionego wykresu wynika, że najwięcej młodocianych kształciło się w zawodzie murarz. Żaden młodociany nie podjął nauki w zawodzie sprzedawca oraz blacharz samochodowy, jak to miało miejsce w latach poprzednich.

#### 4. KONTROLA OBOWIAZKU NAUKI

Ważnym zadaniem realizowanym w roku szkolnym 2014/2015 była kontrola obowiązków szkolnego i obowiązków nauki. Obowiązki szkolnemu podlegają uczniowie w wieku od 6 lat do ukończenia gimnazjum, a obowiązkowi nauki uczniowie w wieku od 16 do 18 roku życia.

Kontrolę spełniania obowiązków szkolnego dokonują dyrektorzy szkół w odniesieniu do uczniów zamieszkałych w obwodach tych szkół, natomiast obowiązkiem gminy jest kontrolowanie spełniania przez uczniów obowiązków nauki.

Zadania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza w zakresie kontroli spełniania obowiązków nauki wykonywał Gminny Zespół Obsługi Oświaty. Na podstawie wykazów z ewidencji ludności oraz informacji uzyskanych z placówek ponadgimnazjalnych dokonywana jest ścisła

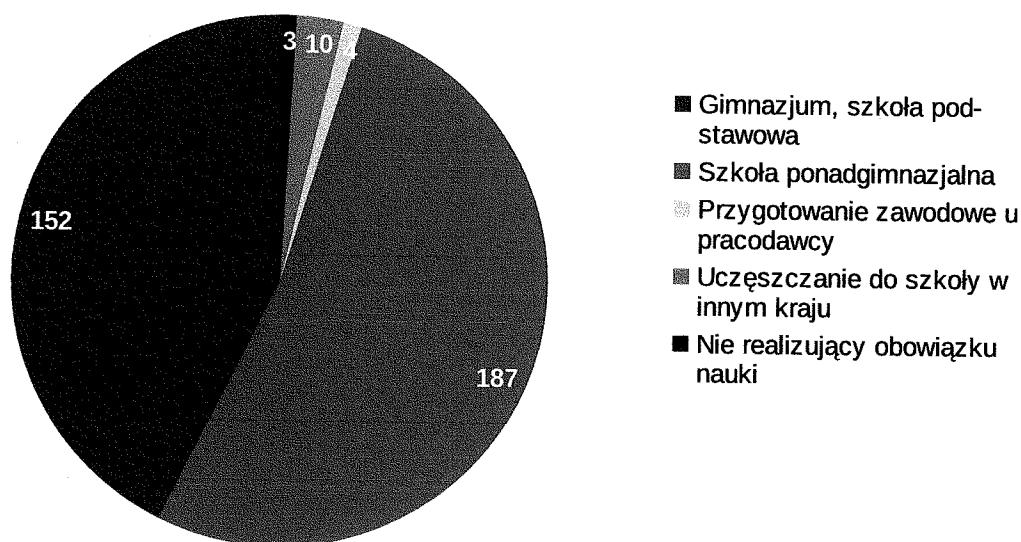
weryfikacja danych a uzupełnienie informacji następuje poprzez pisma kierowane bezpośrednio do rodziców ucznia.

Obowiązkiem nauki w roku szkolnym 2014/2015 objętych było 356 uczniów zameldowanych na terenie Gminy Mrocza. Obowiązek ten realizowało 353 uczniów poprzez:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1) naukę w gimnazjum oraz w szkole podstawowej | - 152 osoby, |
| 2) w szkole ponadgimnazjalnej                  | - 187 osób,  |
| 3) przygotowanie zawodowe u pracodawcy         | - 4 osoby,   |
| 4) uczęszczanie do szkoły w innym kraju        | - 10 osób,   |

Obowiązku nauki nie realizowały 3 osoby - co do 2 osób nie ma możliwości ustalenia miejsca zamieszkania (prawdopodobnie przebywają za granicą, lub adres zamieszkania jest odmienny od adresu zameldowania, natomiast trzecia osoba podjęła naukę w trakcie kolejnego roku szkolnego 2015/2016.

### Uczniowie w wieku 16-18 lat realizujący obowiązek nauki



## XIII. POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW.

### 1. RZADOWY PROGRAM 'WYPRAWKA SZKOLNA'

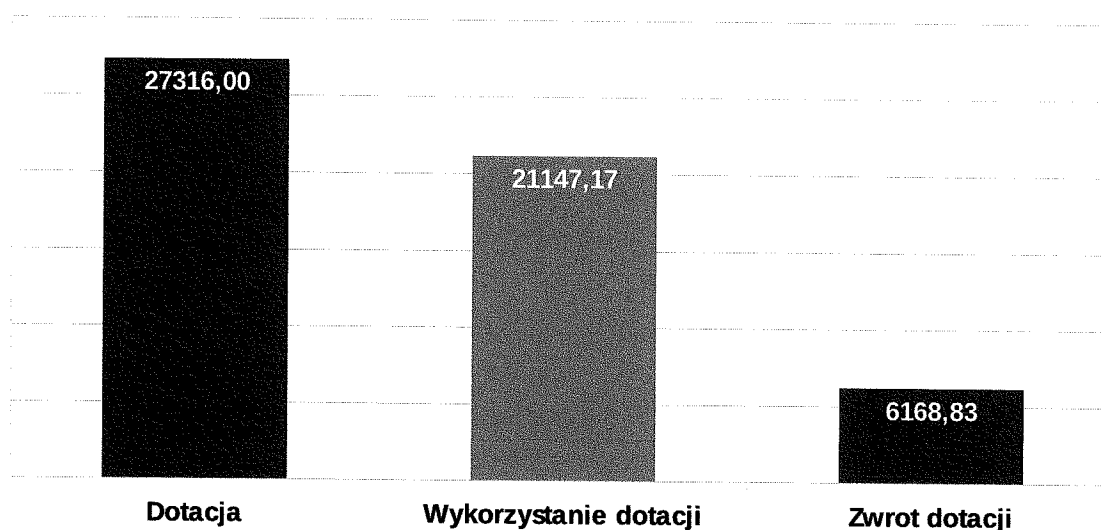
Jednym z zadań o charakterze pomocy materialnej w roku szkolnym 2014/2015 było wsparcie uczniów oddziałów klas II,III,VI szkół podstawowych w zakresie zakupu podręczników w ramach rządowego programu „Wyprawka szkolna”. Powyższy program regulowało rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 lipca 2014r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów edukacyjnych ( Dz. U. poz. 1024).

Z tej formy pomocy na wniosek rodziców skorzystało 80 uczniów z placówek oświatowych funkcjonujących na terenie naszej Gminy. Na realizację zadania pozyskano środki finansowe od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w kwocie **27.316,00 zł**. Do dnia 31 grudnia 2014r. wykorzystano środki w wysokości **21.147,17 zł** ,a co za tym idzie nastąpił zwrot dotacji w kwocie **6.168,83 zł**.

Tabela Nr 17

Wysokość kwoty dotacji otrzymanej decyzją finansową	WYKONANIE PROGRAMU - wysokość wykorzystanych środków	Zwrot dotacji
27.316,00	21.147,17	6.168,83

### Dotacja - Wyprawka Szkolna



Na wysokość otrzymanej dotacji miała wpływ ogólna liczba uczniów klas uprawnionych do otrzymania dofinansowania. Faktyczne wykorzystanie dotacji dotyczy wyłącznie liczby uczniów tych klas uprawnionych do otrzymania dofinansowania, których rodzice złożyli wnioski o pomoc finansową w tym zakresie. Zwrot dotacji w kwocie 6.168,83 złotych jest spowodowany przedstawieniem faktur o mniejszej wartości niż przysługująca kwota dofinansowania w rozporządzeniu oraz złożeniem mniejszej ilości wniosków niż wstępnie zakwalifikowanych przez placówki oświatowe.

Zakres udzielonej pomocy w zakresie powyższego programu obrazuje poniższa tabela.

Tabela Nr 18

Typ placówki oświatowej	Liczba uczniów z podziałem na klasy, którzy otrzymali pomoc w ramach rządowego programu <b>Wyprawka szkolna 2014</b> na podstawie kryterium dochodowego lub poza kryterium dochodowym		
	klasa II szkoły podstawowej	klasa III szkoły podstawowej	klasa VI szkoły podstawowej

szkoły prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego	19	27	24
szkoły prowadzone przez osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego lub przez osoby fizyczne		0	
<b>RAZEM</b>	<b>19</b>	<b>27</b>	<b>24</b>

Typ placówki oświatowej	Liczba uczniów z podziałem na klasy, którzy otrzymali pomoc w ramach rządowego programu <b>Wyprawka szkolna 2014</b> ze względu na niepełnosprawność
szkoły prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego	9
szkoły prowadzone przez osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego lub przez osoby fizyczne	1
<b>RAZEM</b>	<b>10</b>

## 2. STYPENDIA SZKOLNE (na podstawie danych sporządzonych przez MGOPS w Mroczy)

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Ogółem w roku szkolnym 2014/2015 stypendium szkolne otrzymało w Gminie Mrocza 361 uczniów, w tym:

- uczniowie szkół podstawowych:	180
- uczniowie gimnazjów:	92
- uczniowie zasadniczych szkół zawodowych:	31
- uczniowie LO, LOU i LP:	19
- uczniowie T i TU:	31
- uczniowie szkół policealnych:	4
- uczniowie szkół specjalnych przysposabiających do pracy:	4

### 3. ZASIŁKI SZKOLNE (na podstawie danych sporządzonych przez MGOPS w Mroczy)

Zasiłki szkolne stanowią formę pomocy uczniom znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Żaden z uczniów z Gminy Mrocza w roku szkolnym 2014/2015 nie otrzymał zasiłku szkolnego.

## XIV. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE.

Wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy, oszczędny i umożliwiający terminową realizację zadań. Gminny Zespół Obsługi Oświaty dokonuje zakupów, dostaw, usług i robót budowlanych na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych. W roku szkolnym 2014/2015 zostały przeprowadzone 2 postępowania przetargowe i 23 zapytania ofertowe.

Tabela Nr 15.

Lp.	Tryb postępowania	Przedmiot zamówienia	Ilość postępowań
1	Przetarg nieograniczony	Przewóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2014/2015	1
2	Przetarg nieograniczony	Dostawa oleju opałowego lekkiego w ilości 74.560 litrów	1
3	Zapytanie ofertowe	Dostawa towarów ( art. biurowe, tonery, środki czystości, itp.)	23

## XV. FORMY PRACY WYCHOWAWCZEJ, DZIAŁALNOŚCI PROFILAKTYCZNEJ ORAZ BEZPIECZEŃSTWO W SZKOLE.

(informacja sporządzona przed Dyrektorów placówek oświatowych)

### 1. PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MROCZY

Tematem rocznej pracy Przedszkola Miejskiego w Mroczy w roku szkolnym 2014-2015 było hasło „Dobre przedszkole”. Przedszkole realizowało „Program profilaktyczny” i „Program wychowawczy Przedszkola Miejskiego w Mroczy” mający na celu:

- tworzenie więzi z rodziną i środowiskiem w którym dziecko wzrasta, wdrożenie projektu „Pasje moich rodziców”;
- rozwijanie umiejętności rozwiązywania spraw konfliktowych;
- rozwijanie umiejętności rozróżniania dobra od zła;

- kształtowanie podstawowych norm moralnych, np. tolerancji, życzliwości, sprawiedliwości, odpowiedzialności;
- uświadomienie zagrożeń otaczającego świata;
- uświadomienie dzieciom ich praw i obowiązków.

W roku szkolnym 2014/2015 dzieci przedszkolne realizowały : Program edukacji przedszkolnej zatwierdzony przez MEN „Od przedszkolaka do pierwszaka” autorstwa Iwony Broda, „Dziecko w swoim żywiole” autorstwa Anny Pawłowskiej-Niedbała, Doroty Kucharskiej, Justyny Święcickiej, Eweliny Wilkoś, „Razem w Przedszkolu” autorstwa Jolanty Andrzejewskiej, Jolanty Wieruckiej oraz innowacyjny program wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej pod nazwą „Klucz do uczenia się” Galiny Dolya realizowany był moduł matematyka sensoryczna i konstrukcje.

Ponadto realizowane były programy, które zostały opracowane i wdrożone przez nauczycieli przedszkola w poszczególnych grupach wiekowych:

1. Program adaptacyjny „Będę przedszkolakiem” dla dzieci rozpoczynających edukację przedszkolną;
2. Program kółka plastycznego „Kolorowe kredki” umożliwiający rozwijanie twórczej inicjatywy dziecka, pomysłowości, a przede wszystkim wiary we własne siły i poznanie technik plastycznych;
3. Program realizowany w trakcie zajęć logopedycznych „ Mówię poprawnie” mający na celu diagnozę logopedyczną - badanie mowy i sprawności narządów artykulacyjnych;
4. Program kółka kulturowo-językowego „Zabawy z językiem niemieckim”;
5. Program kółka literacko-teatralnego „Mali aktorzy”;
6. Program kółka eksperymentalnego „Mali odkrywcy”.

Dbając o wszechstronny i harmonijny rozwój każdego dziecka, wychodząc naprzeciw potrzebom dzieci i oczekiwaniom rodziców, wciąż wzbogacamy ofertę placówki. Nasze przedszkole w swojej ofercie w roku szkolnym 2014/2015 realizowało zajęcia dodatkowe, takie jak:

#### Zajęcia finansowane przez organ prowadzący :

- religia dwa razy w tygodniu we wszystkich oddziałach,
- logopedia dwie godziny tygodniowo- korzystało 8 dzieci,
- zajęcia korekcyjno-kompensacyjne- korzystało 2 dzieci.

#### Zajęcia nieodpłatne:

- kółko plastyczne jeden raz w tygodniu dla chętnych dzieci 5 i 6 letnich,
- kółko literacko- teatralne jeden raz w tygodniu dla chętnych dzieci 5 i 6 letnich,
- kółko eksperymentalne dla oddziału starszaków,
- język niemiecki raz w tygodniu dla dwóch najstarszych oddziałów.

Nasze przedszkole brało udział w różnego rodzaju akcjach społecznych oraz programach edukacyjnych.

#### Akcje Charytatywne:

- Włączenie się w ogólnopolską akcję „Góra Grosza” organizowaną przez Towarzystwo *Nasz Dom* pod patronatem Ministerstwa Edukacji Narodowej na rzecz rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych - kontynuacja od wielu lat;
- Zbiórka karmy dla zwierząt ze schroniska w Rozwarzynie w ramach akcji „Pomóż mi przetrwać zimę.”- kontynuacja od wielu lat, przedszkole otrzymało liczne podziękowania;
- Udział w akcji „Nakręć się i pomagaj z uśmiechem:” – zbieramy nakrętki i nakręcamy pomoc chorym dzieciom.

#### Akcje Przyrodniczo- Ekologiczne:

1. Sprzątanie świata;

2. „Kubusiowi Przyjaciele Natury” udział w kolejnej 7 edycji programu. Celem realizacji programu jest wprowadzenie dzieci w piękny i fascynujący świat natury;
3. Program zbiórki baterii propagowany przez organizację odzysku REBA S.A. „Baterie zbieramy wspólnie o środowisko dbamy”;
4. Udział w I edycji projektu edukacyjnego „Leśna skrzynia skarbów” Pałuk i Krajny;
5. Udział w kampanii edukacyjnej daEKOwzroczni mającej na celu racjonalne gospodarowanie odpadkami- przedsięwzięcie realizowane przez bydgoską spółkę ProNatura.

#### Profilaktyka Zdrowia i Bezpieczeństwa:

1. „Akademia Aquafresh” celem programu było przygotowanie dzieci w wieku przedszkolnym do samodzielnego dbania o higienę jamy ustnej i troski o swoje uzębienie. W ramach realizacji tego programu było zorganizowane spotkanie z higienistką stomatologiczną przychodni stomatologicznej Family Dental w Bydgoszczy;
2. „Czyste powietrze wokół nas” programu przedszkolnej edukacji antytytoniowej. Realizacja z dziećmi 5-6 letnimi przy współpracy z Państwową Inspekcją Sanitarną w Nakle nad Notecią;
3. „Chroń przed kleszczami wszystkimi sposobami” program realizowany przy współpracy z Państwową Inspekcją Sanitarną w Nakle nad Notecią;
4. „Mamo, tato wolę wodę” udział w kolejnej 7 edycji programu. Celem realizacji programu jest kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych u dzieci;
5. Realizacja programu „Bezpieczny przedszkolak”- spotkanie z policjantami, spotkanie ze strażakami. spotkanie z ratownikiem medycznym.

Przedszkole ściśle współpracuje z rodzicami i środowiskiem. Do tradycji należy współuczestniczenie rodziców w uroczystościach i imprezach przygotowywanych i organizowanych w przedszkolu.

#### Uroczystości i imprezy zorganizowane przez przedszkole w roku szkolnym 2014/2015 to:

- Dzień Przedszkolaka;
- Dzień Marchewki w ramach realizacji programu „Kubusiowi Przyjaciele Natury”;
- Pasowanie dzieciaka na Przedszkolaka;
- Bal Pluszowego Misia;
- Święto Dyni;
- Andrzejki - wieczór wróżb i magii;
- Kolędowanie - wizyta dzieci przedszkolnych z życzeniami i kolędą w instytucjach współpracujących z Przedszkolem Miejskim w Mroczy;
- Kiermasz Bożonarodzeniowy;
- Wigilia przedszkolna połączone z wystawieniem przedstawienia „Jasełka”;
- Dzień Babci i Dziadka;
- Bal karnawałowy dla dzieci ;
- Walentynki w ruchu”;
- Kolorowy tydzień wiosennych kwiatów;
- Kiermasz Wielkanocny;
- Piknik Rodzinny w stadninie koni w Braniczu pod hasłem “ Mama,tata i ja”;
- Uroczyste zakończenie roku przedszkolnego.

#### Konkursy zorganizowane przez Przedszkole Miejskie w Mroczy:

1. Wewnątrz-przedszkolny konkurs plastyczny „ Najpiękniejsza Dynia”.

Przedszkole umożliwia dzieciom kontakt ze sztuką zapraszając artystów. W roku szkolnym 2014/2015 nasi wychowankowie mieli możliwość oglądania spektakli teatralnych i pokazów magików w placówce, a także zorganizowane zostały wyjazdy do Nakielskiego Ośrodka Kultury w Nakle nad Notecią na przedstawienia teatralne:

#### Edukacja kulturalna obejmowała:

1. „Przygody małego Adasia”;

2. „Uwaga Zebra z przejścia zbiegła”;
3. „Bal u Pani Jesieni” przedstawienie teatralno-muzyczne;
4. „Oto Polska właśnie”- koncert z okazji Święta Niepodległości;
5. „Księżniczka na ziarnku grochu” NOK w Nakle nad Notecią;
6. „Kapitan Plusk na wyspach Przyjaznych”;
7. „Legenda o św. Mikołaju”;
8. Koncert „Tajemnica Bożego Narodzenia”;
9. „Hokus-pokus czyli zabawy z magią”;
10. „Tajemnicza Księga Przygód” NOK w Nakle nad Notecią;
11. „Królowa Śniegu”;
12. „Zew-natury. Pingwiny ratują świat” NOK w Nakle nad Notecią;
13. Koncert muzyki etnicznej „Poznajemy instrumenty muzyczne z Afryki i Brazylii”;
14. „Kalejdoskop zagrożeń”;
15. Warsztaty malowania bombek-dzieci samodzielnie malowały i dekorowały bombki.

Zorganizowane wycieczki dla przedszkolaków w roku szkolnym 2014/2015 to:

- Wycieczka na pocztę;
- Wyjście na cmentarz w związku z Dniem Niepodległości i Świętem Zmarłych na Grób Nieznanego Żołnierza;
- Wyjście do MGOKiR w Mroczy;
- Wycieczka do Biblioteki Publicznej w Mroczy;
- Wycieczka do sklepu spożywczego;
- Wycieczka do kwaciarni;
- Wycieczka do Oczyszczalni Ścieków w Mroczy;
- Wyjazd do Centrum Zabaw Rodzinnych „Family Park” w Bydgoszczy;
- Wycieczka do Ośrodka Zdrowia „Awicenna” w Mroczy;
- Wycieczka do Szkoły Podstawowej w Mroczy (biblioteka, boisko Orlik).

W ramach realizowanych różnorodnych form współpracy z rodzicami w placówce zorganizowane zostały:

- 1/ dyżury nauczycielskie;
- 2/ dni otwarte przedszkola;
- 3/ zebrania z rodzicami;
- 4/ warsztaty dla rodziców: „Kleszcze jak przed nimi się bronić”, warsztaty z logopedą „Wspomaganie rozwoju mowy”, „Mamo, tato poćwicz ze mną”;
- 5/ informacje pisemne na tablicach ogłoszeń, oraz na stronie internetowej przedszkola;
- 6/ kontakty indywidualne z inicjatywą rodziców i nauczyciela;
- 7/ gazetka przedszkolna;
- 9/ uroczystości;
- 10/ imprezy okolicznościowe ( terenowe, kiermasze).

Współpracujemy także z różnymi instytucjami tj: Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle nad Notecią, Ochotniczą Strażą Pożarną w Mroczy, Komisariatem Policji w Mroczy, Szkołą Podstawową w Mroczy, Gimnazjum Jana Pawła II w Mroczy, Warsztatem Terapii Zajęciowej w Mroczy „Nasz Dom”, Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy, Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną w Mroczy, Państwową Inspekcją Sanitarną w Nakle nad Notecią.

Działalność przedszkola jest systematycznie promowana w środowisku poprzez umieszczanie krótkich informacji o pracy przedszkola w prasie lokalnej i aktualizowanie strony internetowej. Przedszkole dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku oraz upowszechnia osiągnięcia dzieci w środowisku biorąc udział w konkursach organizowanych przez różne placówki, uczestniczy także w imprezach lokalnych na których prezentuje programy artystyczne w wykonaniu wychowanków.

Konkursy w których dzieci przedszkolne brały udział:

1. Gminny konkurs plastyczny „ Młodzież zapobiega pożarom”- organizator Miejsko-Gminny Związek OSP w Mroczy;
2. Powiatowy konkurs plastyczny zorganizowany przez GOK w Sadkach „Kolorowa i rozśpiewana Polska Kolberga”;
3. Wojewódzki konkurs plastyczny "Postać Świętego Mikołaja" organizowany przez Zespół Szkół nr 8 w Toruniu;
4. Międzypowiatowy Konkurs Plastyczny " Bożonarodzeniowy Anioł" organizowany przez Szkołę Podstawową im. Mikołaja Kopernika w Wiktorówku.

## 2. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY

Działając zgodnie z Planem Rozwoju Szkoły, Programem Wychowawczym, Szkolnym Programem Profilaktyki, Programem Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Rządowym Programem „Szkoła przyjazna uczniom”, Program Profilaktyki – Stacji Sanitarno - Emidemiologicznej „Nie pal przy mnie proszę”, programami ścieżek edukacyjnych, uchwałami, rozporządzeniami regulującymi działalność profilaktyczną w szkole oraz zawartymi w nich podstawowymi celami ze szczególnym uwzględnieniem zagrożenia związanego z dopalaczami, zostały podjęte i zrealizowane w roku szkolnym 2014/2015 różnorodne działania z zakresu profilaktyki.

Charakter działań wychowawczych i profilaktycznych był różnorodny w zależności od potrzeb osób, do których były kierowane.

Działania te odbywały się na różnych płaszczyznach:

- działania ukierunkowane na uczniów klas I – III;
- działania ukierunkowane na uczniów klas IV – VI;
- działania ukierunkowane na nauczycieli;
- działania ukierunkowane na rodziców/ prawnych opiekunów;

Zapobieganie uzależnieniom i agresji nie ograniczało się tylko do przekazu teoretycznego. Odbyły się zajęcia praktyczne oparte na metodach aktywizujących, dostosowanych do możliwości dzieci (spektakle tematyczne, konkursy plastyczne, pogadanki, spotkania z funkcjonariuszami policji), które pozwoliły poznać różne postawy uczniów. Powstał autorski program dotyczący sposobu zwalczania agresji u dzieci.

Działalność wychowawcza i zapobiegawcza w szkole polegała na systematycznym rozpoznawaniu i diagnozowaniu zagrożeń związanych z agresją, uzależnieniem i informowaniu o jego skutkach, współpracą z rodzicami dzieci, poradnictwem w tym zakresie, tworzeniu różnorodnych sytuacji wychowawczych podczas imprez, uroczystości szkolnych (wynikających z harmonogramu), organizowaniu systemu wielorakich zajęć pozalekcyjnych oraz różnych form zagospodarowania czasu wolnego:

- prężnie działające harcerstwo;
- udział dzieci w różnych kołach zainteresowań i zajęciach sportowo – rekreacyjnych na terenie szkoły i gminy;
- organizowanie wycieczek jednodniowych;
- organizowanie rajdów rowerowych.

Aktywność samorządu szkolnego i samorządów klasowych przejawiała się w ciekawych pomysłach, akcjach dobroczynnych, kiermaszach, pomocy koleżeńskiej na rzecz osób potrzebujących w środowisku szkolnym i lokalnym.

Zadania z zakresu działalności wychowawczej i zapobiegawczej realizowane były na zajęciach :

- rewalidacyjnych;
- socjoterapeutycznych;

- terapii pedagogicznej;
- terapii psychologicznej;
- indywidualnej pomocy psychologiczno – pedagogicznej :

Szeroko tematyka profilaktyczna była realizowana przez wychowawców na godzinach wychowawczych i zajęciach świetlicowych.

Systematycznie są upowszechniane wśród uczniów, rodziców i nauczycieli informacje na temat zagrożeń występujących w naszym społeczeństwie, oraz skutków prawnych związanych z naruszeniem przepisów. Przekaz informacji odbywał się poprzez;

- udostępnianie przez bibliotekę szkolną, nauczycieli i pedagoga fachowej literatury tematycznej i psychologiczno – pedagogicznej
- rozmowy ze specjalistami z określonych dziedzin medycyny;
- spotkania z przedstawicielami prawa – funkcjonariuszami policji, kuratorem sądowym;
- indywidualne rozmowy i spotkania z pedagogiem szkolnym, psychologiem;
- przygotowywanie materiałów tematycznych i ciekawostek internetowych (adresy stron, na których można znaleźć ciekawe informacje z zakresu profilaktyki uzależnień);
- współpraca z pełnomocnikiem burmistrza do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych.

Doskonalenie kadry pedagogicznej w celu podwyższenia swoich kompetencji psychologiczno – pedagogicznych odbywało się poprzez udział w radach szkoleniowych, kursach, konferencjach, spotkaniach ze specjalistami, przedstawicielami prawa.

Szkoła ściśle współpracowała ze środowiskiem rodzinnym, w szczególności z rodzinami, w których występuje zagrożenie niedostosowaniem, przemocą, patologią lub uzależnieniem.

Pedagogizacja rodziców odbywała się w ramach cyklicznych spotkań „Szkoły dla rodziców” podczas zebrań z rodzicami.

Przeprowadzono ewaluację Szkolnego Programu Profilaktyki, poprzedzoną rozpoznaniem sytuacji w szkole poprzez - ankiety, obserwację zachowania uczniów, analizę frekwencji w dziennikach lekcyjnych.

Profilaktyka na terenie naszej szkoły realizowana była przy ścisłej współpracy:

- Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej;
- Sądu Rejonowego;
- Posterunku Policji;
- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i innych organizacji, którym bliskie są zjawiska uzależnień i patologii społecznej;
- Zespołu Interdyscyplinarnego;
- Rodzinnego Ośrodka Diagnostyczno – Konsultacyjnego;
- Urzędu Miasta i Gminy;
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji i innych instytucji kulturalno - oświatowych;
- Parafii;
- innych instytucji specjalistycznych zajmujących się sprawami profilaktyki.

### 3. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. A. MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

Działalność wychowawcza szkoły opiera się na realizacji zagadnień zawartych w Programie Wychowawczym Szkoły. Proces wychowawczy realizowany był przez wszystkie podmioty w szkole: wychowawców, pedagoga szkolnego, psychoterapeutę, nauczycieli przedmiotów, rodziców oraz instytucje wspomagające (Policja, PCPR, Sąd Rodzinny, Straż Miejska, Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej).

W roku szkolnym 2014/2015 w Programie Wychowawczym Szkoły zawarte były zagadnienia umieszczone w następujących blokach tematycznych:

- rozwój intelektualny ucznia,
- rozwój moralno-duchowy,
- kultura prozdrowotna i profilaktyka uzależnień, edukacja ekologiczna,
- rozwój społeczny,
- tradycje szkolne, lokalne, narodowe, obrzędowość,
- współpraca z rodzicami,
- edukacja proeuropejska,
- bezpieczna szkoła.

Na bazie w/w dokumentu wychowawcy klas tworzyli własne plany pracy wychowawczej i realizowali zaplanowane zadania.

Osiąganie oczekiwanych efektów wychowawczych możliwe było przy właściwej współpracy szkoły z rodzicami. Współpraca ta opierała się na następujących elementach:

- zaangażowanie rodziców w prace na rzecz szkoły,
- udział rodziców w uroczystościach szkolnych i klasowych oraz wycieczkach,
- współpraca rodziców ze szkołą w podnoszeniu poziomu nauczania,
- współudział szkoły i rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- zapewnienie pomocy rodzicom w zakresie opieki nad dzieckiem,
- współudział w tworzeniu dokumentów szkoły (Program Wychowawczy, Program Profilaktyki, Ocenianie Wewnątrzszkolne, Plan Rozwoju),
- nagradzanie najlepszych uczniów w nauce.

Szkoła prowadziła również szeroką działalność profilaktyczną. Zagadnienia z tym związane zawarte są w Szkolnym Programie Profilaktyki:

- dziecko jako uczeń i kolega,
- dziecko jako członek rodziny,
- moje ciało,
- moje najbliższe otoczenie,
- jaki jestem?
- blok integracyjny,
- umiejętności społeczne,
- umiejętności psychologiczne,
- zdrowotne, psychologiczne i społeczne konsekwencje zachowań ryzykownych,
- kultura czasu wolnego.

Szkolny Program Profilaktyki zawierał tematykę na godziny do dyspozycji wychowawcy klasy oraz zagadnienia do pedagogizacji rodziców. W klasach przy udziale wychowawców, psychologa i pedagoga szkolnego przeprowadzono projekcję cyklu filmów o tematyce profilaktycznej. Uczniowie uczestniczyli w spektaklach profilaktycznych, klasy 0-III obejrzały inscenizację pt.: *Franio Niejadek*, a klasy IV - VI *Luz blus, a w niebie same dziury*. W szkole realizowane były także programy profilaktyczne: *Zachowaj trzeźwy umysł, Stop dopalaczom* oraz *Czyste powietrze wokół nas*.

Szkoła ściśle współpracuje z instytucjami wspomagającymi proces wychowawczy. Posiadamy stały kontakt z PPPP w Nakle nad Notecią. Uczniowie w miarę potrzeb sukcesywnie kierowani są na badania. Pedagog szkolny systematycznie uczestniczy w spotkaniach i szkoleniach o tematyce wychowawczej organizowanych przez PPPP. Bardzo ważnym elementem jest bezpieczeństwo uczniów w szkole. Prowadzona jest systematyczna diagnoza dotycząca zachowań agresywnych u uczniów, przeprowadzane są kontrole urządzeń i wyposażenia szkoły. Wszelkie usterki i niedoskonałości są sukcesywnie eliminowane.

W celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa wdrożono procedury postępowania w sytuacjach zagrożenia. Mają one na celu poinformowanie wszystkich podmiotów o sposobach działania i trybie przepływu informacji w przypadku stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa. Z w/w procedurami zapoznani zostali wszyscy pracownicy szkoły, rodzice i uczniowie.

#### 4. GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MROCZY

##### I. Zadania opiekuńczo – wychowawcze:

##### 1. Systematyczna kontrola postępów w nauce, zachowania i frekwencji. Uczniowie pod stałą opieką pedagoga

I klasy I – 22 uczniów – 99 spotkań mobilizująco kontrolnych,

II klasy II -21 uczniów – 132 spotkania,

III klasy III – 19 uczniów – 76 spotkań.

11 uczniów znajdowało się pod stałym monitoringiem rodziców. Opieką psychologa szkolnego objętych było 35 uczniów.

**2. Przemoc domowa** – 7 uczniów objętych było opieką psychologiczno pedagogiczną z uwagi na Niebieską Kartę w rodzinie ( systematyczny udział w posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie).

##### 3. Współpraca z MGOPS w Mroczy:

1. Spotkania z asystentem rodzinnym w sprawie podopiecznych (9 razy);
2. Kontakt z pracownikami socjalnymi w sprawie 3rodzin (2- niezaradność życiowa, 1 – nadużywanie alkoholu przez ojca);
3. Wysłanie sprawozdania z działań szkoły w sprawie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
4. Wysłanie sprawozdania z działalności profilaktycznej szkoły do Pełnomocnika Burmistrza ds. uzależnień;
5. Przesłanie notatki służbowej dotyczącej przemocy w rodzinie.

##### 4. Współpraca z PCPR:

Uczestniczenie w posiedzeniu Zespołu ds. Rodzin Zastępczych.

##### 5. Wizyty domowe:

Odbyły się dwie wizyty domowe w sprawie realizacji obowiązku szkolnego i jedna w sprawie braku kontaktu rodziców ze szkołą.

##### 6. PROFILAKTYKA:

###### 1. Zajęcia edukacyjno - wychowawcze w klasach I – III

###### Klasy I

1. Przemoc rówieśnicza. Cyberprzemoc. Przemoc w rodzinie.
2. „TV story” – uzależnienia od komputera i telefonu komórkowego.
3. Profilaktyka nikotynizmu – „Znajdź właściwe rozwiązanie”.
4. Stres. Techniki relaksacyjne.

###### Klasy II

1. Uzależnienie od narkotyków, dopalaczy i innych środków uzależniających.
2. Agresja – sposoby rozwiązywania konfliktów. Przemoc w rodzinie.
3. Wpływ alkoholu na zdrowie i funkcjonowanie rodziny.

4. Sovoir Vivre dla młodych – czyli jak zachować się w różnych sytuacjach.

### **Klasy III**

1. Sekty. Jak nie wpaść w sidła?
2. Rozwój psychospołeczny człowieka a planowanie kariery zawodowej.
3. Poznawanie siebie – testy psychologiczne.
4. Stres – Techniki radzenia sobie ze stresem.
5. Sovoir Vivre dla młodych – czyli jak zachować się w różnych sytuacjach.

### **2. Inne zadania z zakresu profilaktyki:**

1. Socjoterapia. Zajęcia z klasą I d – 9 spotkań.
2. Projekt edukacyjny „Rodzinna twórczość- ozdoby świąteczne” – 21 uczniów.
3. Sprzedaż cegiełek na fundację „Pomóż i Ty”.
4. Aktualizacja Szkolnego Programu Profilaktyki.
5. Aktualizacja Szkolnych Procedur.
6. Spotkanie z przedstawicielami jednostek odpowiedzialnych za bezpieczeństwo ws. koordynacji działań związanych z profilaktyką zagrożeń szeroko pojętego problemu uzależnień dzieci i młodzieży.
7. Przedstawienia teatralne dla młodzieży- teatr „Maska” z Krakowa:  
Klasy I „Cyber- pułapka”- skutki uzależnienia od wszelkiego rodzaju nośników informacji.  
Klasy II „Zaciśnięte pięści”- przemoc i agresja, w tym domowa.  
Klasy III „Lekcja życia”- problematyka narkomanii.
8. Warsztaty profilaktyczne dla młodzieży „W kręgu schematów”, realizowane przez terapeutów z Polskiego Towarzystwa Zapobiegania Narkomanii w Bydgoszczy – wszystkie klasy.
9. Spotkanie dla uczniów z przedstawicielami policji i PSSE w Nakle n. Notecią nt. : „Dopalacze- oferta śmierci”- wszystkie klasy.
10. Spotkanie z przedstawicielami Policji i Straży Miejskiej w Mroczy nt. „Bezpieczeństwo na drodze. Prawo jazdy kategorii AM”- wszystkie klasy.
11. Targi Edukacyjne dla klas III.
12. Festyn Profilaktyczny „Wiem , wygrywam, pomagam. Precz używkom” zorganizowane przy współpracy Stowarzyszenia Bezpieczeństwo Dziecka w Bydgoszczy.
13. Przedstawienie teatralne w wykonaniu uczniów LO im. Janusza Korczaka w Więcborku nt. „Narkotyki i dopalacze” – klasy IIb, IIc, II d.
14. Program „Dobre maniery wynosi się z domu”- dla wszystkich klas.
14. Konkurs na „Damę i Dżentelmena Gimnazjum” – dla wszystkich klas.
15. Szkoła Talentów – dla wszystkich klas.
16. Powiatowe konkursy profilaktyczne w których uczniowie uczestniczyli:
  - „Nałogi droga donikąd”- praca literacka I miejsce.
  - „Recepta na zdrowie” – wiersz II miejsce i plakat II miejsce.
  - „Powiatowy Konkurs Wiedzy o Uzależnieniach”– nagrody za udział.
  - „Bliżej pasji dalej od uzależnień” – nagrody za udział.
17. Wyposażenie wychowawców w ulotki z programu „Zachowaj Trzeźwy Umysł” celem wzbogacenia zajęć wychowawczych dotyczących problemu uzależnień od: komputera, hazardu, Internetu, dopalaczy.
18. Film „Dopalacze podstępny zabójca”, przygotowany przez Główny Inspektorat Sanitarny. Realizacja – wychowawcy klas.

### **3. Współpraca z rodzicami:**

1. Pedagogizacja rodziców klas I „Jak motywować dziecko do nauki”.
2. Spotkanie z rodzicami klas II z przedstawicielami KPP w Nakle n. Notecią nt. „Odpowiedzialność karna nieletnich. Zagrożenia związane z uzależnieniami”.
3. Spotkanie psychologa p. K. Kitowskiej z rodzicami klas III nt. „Zaburzenia odżywiania”.
4. Spotkanie z rodzicami klas I nt. „Dopalacze podstępny zabójca”.

## **II. DIAGNOZA:**

1. Badanie zagrożenia narkomanią i agresją wśród młodzieży gimnazjalnej – analiza porównawcza (wszystkie klasy).
2. Badanie wpływu kondycji rodziny na respektowanie norm społecznych (wszystkie klasy).
3. Badanie ankietowe z programu „zachowaj Trzeźwy Umysł” nt. Młodzi i substancje psychoaktywne 2015r. (klasy III).
4. Ankieta MEN wysłana drogą elektroniczną, monitorująca realizację działań z zakresu profilaktyki promocji zdrowia w szkołach i placówkach.

## **III. UDZIAŁ W SZKOLENIACH:**

1. Cykliczne spotkania w PPPP w Nakle n. Notecią, których celem jest wymiana informacji, doświadczenia i dobrych praktyk, a także integracja i edukacja w zakresie szeroko rozumianej pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
2. Powiatowa Konferencja „Zrozumieć autyzm - Program Pomocy Osobom Autystycznym z Terenów Wiejskich oraz Ich Rodzinom”.
3. Powiatowa Konferencja organizowana przez KPP w Nakle n. Not. „Razem przeciw patologiom”.
4. Szkolenie w PPPP nt. „Dziecko podmiotem zainteresowania szkoły i sądu”.
5. Powiatowa Konferencja „Zagrożenia we współczesnym świecie a wsparcie specjalistyczne dla uczniów z zaburzeniami zachowania psychicznego”.
6. Szkolenie dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Ponadto wychowawcy klas realizowali plany wychowawcze zgodnie z Programem Wychowawczym i Szkolnym Programem Profilaktyki.

## **5. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W KOSOWIE**

### Działania profilaktyczno – wychowawcze

- W zakresie obszaru „Promocja zdrowia-zdrowy styl życia” w szkole podejmuje się następujące formy działania:
  - „Akcja zima” , „Akcja lato” zapewnienie dzieciom zajęć podczas ferii zimowych i letnich
  - „Dzień sportu”
  - Organizacja wyjazdu do Solca Kujawskiego do Parku Dinozaurów oraz trzydniowej wycieczki do Warszawy
- W zakresie działań doskonalących klimat i atmosferę w szkole poprzez angażowanie w to całej społeczności szkolnej.
  - Działanie integrujące zespoły klasowe – wycieczki, ogniska, imprezy szkolne, konkursy
  - Integracja klas pierwszych – wspólne zabawy w czasie przerw
  - Wyzwalanie inicjatywy samorządu uczniowskiego

- Przekazywanie uczniom informacji o prawidłowym żywieniu, higienicznym trybie życia oraz o zasadach bezpieczeństwa na godzinach wychowawczych

#### Działania z zakresu bezpieczeństwa i wychowania

W roku 2014/2015 przeprowadzono ewaluację wewnętrzną zgodnie z wymaganiami „Respektowanie norm społecznych w szkole”, której zasadniczym problemem badawczym było pozyskanie informacji na temat poczucia bezpieczeństwa w szkole oraz skali i typu zagrożeń jakie występują w szkole.

Analiza zebranego materiału (ankiety, wywiady, rozmowy z rodzicami, nauczycielami, wychowawcami, dyrektorem szkoły) pozwoliła na sformułowanie następujących wniosków:

- Uczniowie czują się w szkole bezpiecznie, choć doświadczają, ze strony innych uczniów, różnego rodzaju zachowań agresywnych, mających charakter agresji psychicznej, a zwłaszcza agresji słownej.
- Nauczyciele czują się w szkole bezpiecznie, ale spotykają się z przejawami agresji ze strony uczniów.
- Nie wszyscy uczniowie wiedzą, jakich zachowań się od nich oczekuje i nie zawsze przestrzegają norm społecznych obowiązujących w szkole.
- Nauczyciele komunikują uczniom, jakich zachowań się od nich oczekuje. Czynią to zwłaszcza na lekcjach wychowawczych i podczas rozmów indywidualnych.
- W szkole diagnozuje się zachowanie uczniów i wykorzystuje się wyniki tej diagnozy do tworzenia różnego rodzaju programów profilaktyczno – wychowawczych oraz do dalszej pracy dydaktyczno – wychowawczej.
- W szkole podejmowane są różnego rodzaju działania wychowawcze mające na celu eliminowanie zagrożeń oraz wzmacnianie właściwych zachowań.
- Szkoła – nauczyciele, personel, rodzice, by zwiększyć poczucie bezpieczeństwa całej społeczności szkolnej, powinna kontynuować dotychczasowe działania wychowawcze oraz podejmować nowe działania przynoszące pożądany efekt wychowawczy.

#### Przeprowadzone badania pozwalają również na sformułowanie następującego wniosku praktycznego:

**Należy opracować plan działań mający na celu zwiększenie wśród uczniów i nauczycieli respektowanie norm społecznych oraz zmniejszenie (wyeliminowanie) zachowań niezgodnych z normami społecznymi.**

Jednym z głównych zadań naszej szkoły jest zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku.

- Realizując treści z zakresu działań bezpieczeństwa i wychowania szkoła współpracuje z różnymi instytucjami:
  - z komisariatem Policji w Mroczy oraz Komendą Powiatową Policji w Nakle;
  - z Jednostką Ratowniczo – Gaśniczą w Kosowie;
  - z Powiatową Poradnią Pedagogiczno – Psychologiczną w Nakle w celu zdiagnozowania uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych oraz sprawiających trudności wychowawcze;
- Wychowawcy prowadzą w klasach zajęcia uczące wyrażania własnych uczuć bez ranienia innych, treningi asertywności oraz zajęcia dotyczące niebezpieczeństw związanych z uzależnieniami;
- Uczniowie przygotowani przez nauczyciela przyrody wzięli udział w gminnych i powiatowych eliminacjach Ogólnopolskiego Turnieju o Bezpieczeństwie Ruchu Drogowego;
- Wychowawcy prowadzą, podczas zebrań z rodzicami, pogadanki dotyczące korzystania z Internetu przez dzieci. Zwraca się uwagę na zagrożenia związa-

ne z Internetem. Omawiane są 14/2015 sposoby kontrolowania, sprawdzania i zapobiegania niebezpieczeństw związanych z siecią. Wspólnie z rodzicami ustalane są metody przeciwdziałania agresji słownej i przemocy.

Sporządził:  
Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy