

ZARZĄDZENIE NR 120.2.2017

BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

z dnia 13 stycznia 2017r.

w sprawie zasad ewidencji księgowej w zakresie podatku VAT w jednostce budżetowej – Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy i organie Gminy Mrocza

Na podstawie art. 10 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r. Poz.1047) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2013r., poz.289; Dz.U. z 2015r. poz.1954 oraz Dz.U. z 2017r. poz. 24),
zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam zasady ewidencji księgowej z zakresie podatku VAT w jednostce budżetowej – Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy i organie Gminy Mrocza jak w załączniku nr 1.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Finansowo – Budżetowego Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy Mrocza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza

Leszek Zieliński

Załącznik do Zarządzenia Nr 120.2.2017

Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza

Z dnia 13 stycznia 2017r.

Zasady ewidencji księgowej z zakresie podatku VAT w jednostce budżetowej – Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy i organie Gminy Mrocza

1. Na podstawie Zarządzenia Nr 0050.389a.2016 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 30 grudnia 2016r. w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Mrocza i jej jednostkach organizacyjnych zostały ustalone procedury obowiązujące z zakresie zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku VAT w Gminie Mrocza i jej jednostkach budżetowych.
2. Podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w urzędzie skarbowym jest Gmina Mrocza zwana dalej „gminą”. Gmina rozlicza się z urzędem skarbowym z czynności opodatkowanych w ramach planu finansowego Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz pozostałych jednostek budżetowych.
3. Gmina rozliczając podatek VAT sporządza za poszczególne miesiące deklaracje podatkową VAT-7 na podstawie miesięcznych deklaracji cząstkowych składanych przez poszczególne jednostki.
4. Kasowe rozliczenia z tytułu podatku VAT z urzędem skarbowym są dokonywane za pomocą rachunku wydatków Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy.
5. Ewidencja dokonywanej sprzedaży jest prowadzona zarówno na podstawie wystawionych przez jednostkę faktur i innych dokumentów potwierdzających sprzedaż, w tym potwierdzających sprzedaż na rzecz osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej.
6. W zakresie ewidencji dochodów budżetowych związanych ze sprzedażą opodatkowaną przyjmuje się następujące rozwiązania:
 - dochody z tytułu sprzedaży opodatkowanej VAT ujmuje się w odpowiednich podziałkach klasyfikacji budżetowej w kwocie brutto,
 - kasowo zrealizowane na rachunku budżetu gminy dochody budżetowe ujmuje się w odpowiednich podziałkach klasyfikacji budżetowej w kwocie brutto.

W rejestrach sprzedaży dochody z tytułu sprzedaży opodatkowanej VAT ujmuje się w kwocie netto, wykazuje się też kwotę podatku VAT (podatek należny).

7. Ewidencja księgowa faktur dotyczących sprzedaży:
 - a) w urzędzie gminy:
 - wartość brutto faktury – 221/760
 - zapłata faktury – 760/221
 - b) w budżecie gminy:
 - zapłata faktury brutto – 133/901
8. Ewidencja księgowa miesięcznej deklaracji VAT-7 gminy w księgach:
 - a) w urzędzie gminy - 403/225 (naliczenie), 225/130 (zapłata),
 - b) w budżecie gminy – 902/133
9. Kasowe rozliczenie następuje poprzez zasilenie z budżetu gminy konta wydatków urzędu i pomniejszenie planu urzędu (wg podziałek klasyfikacji budżetowej).

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza

Leszek Skowronski