

UCHWAŁA Nr XXXV/108/05

**Rady Miejskiej w Mroczy
z dnia 9 grudnia 2005 roku**

w sprawie „Programu współpracy na rok 2006 Gminy Mroczy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873, zm.: z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 210, poz. 2135, z 2005r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1462), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Program współpracy na 2006 r. Gminy Mroczy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mroczy.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Jerzy Muramiec
Jerzy Muramiec

UZASADNIENIE do uchwały w sprawie Programu współpracy na rok 2006 Gminy Mroczka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Zapisy art. 5 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nakładają obowiązek uchwalenia rocznego planu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Wypełniając powyższe zapisy zasadnym jest podjęcie wymienionej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Jerzy Murawiec
Jerzy Murawiec

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXV/108/05
Rady Miejskiej w Mroczy
z dnia 9 grudnia 2005r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY NA ROK 2006 GMINY MROCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO

§1

Postanowienia ogólne

1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy Gminy Mroczy z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Mroczy, a także priorytety zadań publicznych.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) ustawie – rozumie się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) programie – rozumie się przez to „Programu współpracy na rok 2006 Gminy Mroczy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

§2

Cel współpracy

1. Celem współpracy Gminy Mroczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest włączenie tych jednostek na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej na rzecz pożytku publicznego w realizacji zadań gminy.
2. Współpraca ta oparta będzie na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, uczciwej konkurencji, efektywności i jawności.
3. Oznaczać to będzie rozwiązywanie problemów gminy, należących do sfery zadań publicznych, we współpracy z organizacjami pozarządowymi z jednoczesnym wspieraniem ich działalności.

4. Współpraca ta służyć ma umacnianiu w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
5. Realizację zadań publicznych dokonywana będzie zgodnie z wyborem najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i jawności.

§3

Formy współpracy

1. Współpraca gminy w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w następujących formach:
 1. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - 1) spotkania organizacji pozarządowych z przedstawicielami samorządu (koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, pomoc w kojarzeniu partnerów),
 - 2) organizowanie spotkań informacyjnych, tematycznych w grupach branżowych dla organizacji pozarządowych w celu wymiany informacji na temat podejmowanych działań, wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - 3) pomoc organizacjom w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych (krajowych, unijnych): pomoc merytoryczna (pisanie wniosków, ich realizacja i rozliczanie), promowanie ciekawych programów, dofinansowanie wkładu własnego organizacjom aplikującym o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych, wspólne aplikowanie po środki zewnętrzne,
 - 4) udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji (użyczenie sprzętu, oddelegowanie pracowników, bezpłatne udostępnianie sal i pomieszczeń na realizację działań, na spotkania),
 - 5) organizowanie przez administrację samorządową szkoleń i konsultacji dla organizacji pozarządowych,
 - 6) udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom (pomoc przy zakładaniu stowarzyszenia, pisaniu statutu, w spełnianiu wymagań formalnych),
 - 7) aktualizowanie przez Urząd Miasta i Gminy bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mrocza,
 - 8) promowanie przez samorząd działalności organizacji w mediach,
 - 9) publikowanie ważnych informacji dot. działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych Miasta i Gminy Mrocza,
 - 10) udostępnienie organizacjom stanowiska komputerowego z dostępem do internetu,
 - 11) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych.
 2. Konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych Rady Miejskiej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (m.in. projektu budżetu gminy w części dotyczącej planowanych środków na dofinansowanie zadań przewidzianych do zlecenia organizacjom pozarządowym oraz projektu corocznego programu współpracy).
 3. Zapraszanie przedstawicieli organizacji na sesje Rady Miejskiej oraz posiedzenia Komisji Rady Miejskiej, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji.

4. Tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów problemowych dla rozpatrzenia określonych problemów, ustalenia strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego.
5. Umożliwienia nabywania na szczególnych zasadach i warunkach prawa użytkowania nieruchomości (lokal) będących własnością gminy dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji w miarę możliwości oraz potrzeb organizacji.
6. Zlecenia realizacji zadań publicznych w formie:
 - a) powierzania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji
 - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji

§4

I. Sfery obejmujące realizowanie zadań przy udziale organizacji pozarządowej :

Zadania publiczne gminy realizowane przy udziale organizacji pozarządowych będą obejmować następujące sfery:

1. **Ochrony i promocji zdrowia**, obejmującej:
 - 1) problematykę rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz nikotynizmowi,
 - 2) problematykę osób chorych, niepełnosprawnych i niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi,
 - 3) profilaktykę chorób dzieci i młodzieży i dorosłych.
2. **Działania na rzecz osób niepełnosprawnych**, obejmujących:
 - 1) wspieranie rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym,
 - 2) stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym, sporcie, rekreacji i turystyce,
 - 3) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym.
3. **Oświaty, edukacji i wychowania** obejmujące:
 - 1) organizację konkursów promujących osiągnięcia oświatowe i edukacyjne,
 - 2) stworzenie dzieciom i młodzieży oferty spędzania wolnego czasu,
 - 3) organizowanie dzieciom wypoczynku letniego i zimowego,
4. **Kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji**, w tym obejmujących organizację:
 - 1) konkursu kronik,
 - 2) konkursów, przeglądów imprez artystycznych i aktywności twórczej dla twórców ludowych i nieprofesjonalnych.
 - 3) podtrzymywania tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz zachowanie dziedzictwa kulturowego
5. **Kultury fizycznej i turystyki**, obejmującej następujące działania:
 - 1) rozwój sportu masowego dzieci i dorosłych,
 - 2) organizowanie imprez sportowych,
 - 3) rozwój bazy sportowej,
 - 4) promowanie osiągnięć sportowych,
 - 5) organizację imprez krajoznawczych, promujących walory turystyczne i przyrodniczo – ekologiczne,
 - 6) promowanie aktywnego wypoczynku.
6. **Ochrony środowiska i przeciwpożarowej**, obejmujące następujące działania:
 - 1) organizację konkursów przyrodniczych i ekologicznych,
 - 2) edukacja ekologiczna,
 - 3) promocja wiedzy o bezpieczeństwie przeciwpożarowym,
 - 4) organizowanie wystaw o tematyce przeciwpożarowej i imprez sportowo - pożarniczych,
 - 5) organizowanie szkoleń w zakresie przeciwpożarowym i ochrony środowiska.
7. **Działania wspomagające organizacje pozarządowe**, obejmujące:
 - 1) zorganizowanie gminnego forum organizacji pozarządowych,

- 2) promowanie działań w sferze zadań publicznych organizacji pozarządowych na łamach prasy, w środowisku lokalnym i w innych formach teleinformatycznych.

§ 5

Zasady współpracy

1. Zlecanie realizacji zadań organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.
2. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych zostaną ogłoszone przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza po podjęciu przez Radę Miejską uchwały budżetowej. Konkursy przeprowadzane są w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na 2006 rok.
4. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określają odrębne przepisy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Rada Miejska w Mroczy w terminie nie późniejszym niż do 30 grudnia 2006 roku uchwali Program współpracy na 2007 r. Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Koordynowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi leży w kompetencji pracownika Urzędu Miasta i Gminy zatrudnionego na stanowisku podinspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania niniejszego Programu organizacje mogą zgłaszać Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza za pośrednictwem podinspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.