

Karta procedury zadania: postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego

1. Podjęcie działań wobec dłużnika następuje w przypadku:

- przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego
- złożenia wniosku o podjęcie działań przez wierzyciela w przypadku bezskutecznej egzekucji
- umieszczenia osoby uprawnionej w pieczy zastępczej.

2. Procedura – sposób załatwienia sprawy:

a) kto uchyla się od wykonania obowiązku alimentacyjnego określonego co do wysokości orzeczeniem sądowym, ugodą zawartą przed sądem albo innym organem albo inną umową, jeżeli łączna wysokość powstałych wskutek tego zaległości stanowi równowartość co najmniej 3 świadczeń okresowych albo jeżeli opóźnienie zaległego świadczenia innego niż okresowe wynosi co najmniej 3 miesiące, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku. Jeżeli pokrzywdzonemu przyznano odpowiednie świadczenia rodzinne albo świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, ściganie przestępstwa określonego w § 1 lub 1a odbywa się z urzędu zgodnie z art. 209 § 1 i 3.

b) wezwanie dłużnika alimentacyjnego w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i odebrania oświadczenia majątkowego:

c) w przypadku gdy dłużnik alimentacyjny nie może wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu braku zatrudnienia organ:

zobowiązuje dłużnika do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy informuje właściwy powiatowy urząd pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika

d) w przypadku gdy dłużnik alimentacyjny uniemożliwia przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego bądź odmówił:

złożenia oświadczenia majątkowego,

zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy, bez uzasadnionej przyczyny, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, wykonywania prac społecznie użytecznych, prac interwencyjnych, robót publicznych, prac na zasadach robót publicznych albo udziału w szkoleniu, stażu lub przygotowaniu zawodowym dorosłych organ wszczyna postępowanie dotyczące uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,

e) po wszczęciu postępowania organ wydaje decyzję o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, nie wydaje się w/w decyzji w przypadku gdy dłużnik przez okres ostatnich 6 miesięcy wywiązywał się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów

e) jeżeli decyzja o uznaniu dłużnika za uchylającego się stała się ostateczna organ właściwy dłużnika składa wniosek o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny oraz po uzyskaniu z centralnej ewidencji kierowców informacji, że dłużnik alimentacyjny posiada uprawnienie do kierowania pojazdami, kieruje wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego wraz z odpisem tej decyzji. Uchylenie decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy następuje na wniosek organu właściwego dłużnika skierowanego do starosty, gdy ustanie przyczyna zatrzymania oraz dłużnik przez okres ostatnich 6 miesięcy wywiązał się w każdym miesiącu ze zobowiązań

alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów lub nastąpi utrata statusu dłużnika alimentacyjnego.

3. Nazwa komórki organizacyjnej załatwiającej sprawę:

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Mrocza ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza Sekcja Świadczeń- Fundusz Alimentacyjny - pokój nr 10, I piętro, tel. 52 385 63 55 oraz 531 622 434.

4. Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- Rozporządzenie MPiPS z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie wzoru kwestionariusza wywiadu alimentacyjnego oraz wzoru oświadczenia majątkowego dłużnika alimentacyjnego.

5. Tryb odwoławczy:

od decyzji przysługuje prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 1-3 za pośrednictwem Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w terminie 14 dnia od daty otrzymania decyzji

6. Pozostałe informacje:

-