

Karta procedury zadania dot. prowadzenia postępowania w sprawie wniosku o świadczenie pomocy osobom bezdomnym w formie schronienia

1. Złożenie wniosku w MGOPS Mrocza, ul. Łąkowa 7

2. Wymagane dokumenty:

- pisemny wniosek osoby bezdomnej ubiegającej się o w/wym. świadczenie
- zaświadczenie o dochodach netto za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, bądź zaświadczeniu z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej
- zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza pierwszego kontaktu stwierdzające brak p/wskazań zdrowotnych do pobytu w schronisku

3. Nazwa komórki organizacyjnej załatwiającej sprawę:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Łąkowa 7, Mrocza

- sekcja świadczeń pomocy społecznej
- pokój nr 3,4,5 tel. 52 3856355

4. Sposób załatwienia sprawy:

- przyjęcie wniosku o świadczenia z pomocy społecznej
- przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w terminie do 14 dni od złożenia wniosku
- wydanie decyzji administracyjnej na piśmie

5. Termin załatwienia sprawy do 30 dni od złożenia wniosku

6. Podstawa prawna:

- Art. 48 i 48a, art. 106 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej , art 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego

7. Tryb odwoławczy:

- od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy ul. Jagiellońska 3 za pośrednictwem Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji

8. Informacje o adresatach, których dotyczy rozstrzygnięcie:

- decyzję otrzymuje wnioskodawca

9. Pozostałe informacje:

Osoba lub rodzina ma prawo do schronienia, jeżeli jest tego pozbawiona. Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych.

Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmocnienie aktywności społeczne, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.