

ZARZĄDZENIE NR 120.32.2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA
z dnia 14 listopada 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz. U. z 2019r. poz. 351) oraz Zarządzenia nr 120.27.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy” zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację roczną majątku znajdującego się na stanie Urzędu Miasta i Gminy - zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną wprowadzoną Zarządzeniem nr 120.27.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 2 listopada 2015r.

§ 2

1. Inwentaryzacja w formie spisu z natury obejmuje następujące składniki majątkowe:
 - a) druki ścisłego zarachowania wg stanu na dzień 30 listopada 2019 roku,
 - b) zapasy materiałów, w tym oleju opałowego oraz paliwa znajdującego się w samochodach służbowych i zbiornikach wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.
2. Inwentaryzacja w formie potwierdzenie salda obejmuje następujące składniki majątkowe:
 - a) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, w tym zgromadzone na lokatach wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.
3. Inwentaryzacja w formie weryfikacji poprzez porównanie danych zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów obejmuje następujące składniki majątkowe:
 - a) grunty i środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony (instalacje wodociągowe i kanalizacyjne) oraz długo i krótkoterminowe udziały w spółkach, akcjach wg stanu na dzień 30 listopada 2019 roku,
 - b) środki trwałe w budowie wg stanu na 31 grudnia 2019 roku,
 - c) środki trwałe w budowie oraz składniki aktywów będących własnością innych jednostek, przekazanych im do przetwarzania lub używania wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.
 - d) należności i zobowiązania z wyłączeniem spornych i wątpliwych wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku,
 - e) wartości niematerialne i prawne wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku,

§ 3

1. Na podstawie art. 10 ust. 2 Zarządzenia Nr 120.27.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczu”, do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Stanisław Paradowski – przewodniczący
- 2) Natalia Zmudzińska – członek
- 3) Zygmunt Gliszczyński – członek

2. Obowiązki komisji inwentaryzacyjnej zostały określone w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

§ 4

Powołuje się następujące zespoły spisowe celem przeprowadzenia inwentaryzacji w 2019 roku oraz ustala się przypisane im zakresy prac:

1. Powołuję zespół spisowy Nr 1 w składzie:

- 1) Anita Zaborowska - przewodniczący
- 2) Ewelina Musiał - członek
- 3) Paulina Kajzer - członek

który przeprowadzi inwentaryzację metodą:

a) spisu z natury:

- druków ścisłego zarachowania, zapasów materiałów w tym oleju opałowego,
- stanu paliwa znajdującego się w samochodach i zbiornikach,

b) weryfikacji danych:

- wartości niematerialnych i prawnych.

2. Powołuję zespół spisowy Nr 2 w składzie:

- 1) Krzysztof Kalinowski - przewodniczący
- 2) Joanna Nickel - członek
- 3) Arleta Fridehl - członek

który przeprowadzi inwentaryzację metodą:

a) weryfikacji danych:

- gruntów i środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony,
- środków trwałych w budowie,
- środki trwałe w budowie oraz składniki aktywów będących własnością innych jednostek, przekazanych im do przetwarzania lub używania
- należności i zobowiązań z wyłączeniem spornych i wątpliwych.

3. Powołuję zespół spisowy Nr 3 w składzie:

- 1) Rafał Kowalkowski - przewodniczący
- 2) Andrzej Śledzik - członek
- 3) Iwona Skrzyńska Romanek - członek

który przeprowadzi inwentaryzację metodą:

a) pisemnego uzgodnienia sald:

- potwierdzenia stanów na rachunkach bankowych.

§ 5

Celem porównania stanów wynikających z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami oraz weryfikacji realnej wartości inwentaryzowanego składnika na dzień bilansowy powołuję Zespół Weryfikacyjny w składzie:

- 1) Anna Chmiel - przewodnicząca
- 2) Małgorzata Mikołajczak - członek
- 3) Katarzyna Kobyłecka - członek
- 4) Barbara Kasprzyk - członek

§ 6

1. Wyniki inwentaryzacji – bez względu na metodę – należy odpowiednio udokumentować i powiązać z zapisami ksiąg rachunkowych, a ujawnione w toku inwentaryzacji różnice wyjaśnić i rozliczyć w księgach roku 2019, nie później niż do dnia 15 marca 2020 roku.
2. Za przeprowadzenie inwentaryzacji w sposób terminowy, właściwy i zgodny z przepisami odpowiadają zespoły spisowe oraz zespół weryfikacyjny.

§ 7

Nadzór nad prawidłowym przeprowadzeniem inwentaryzacji rocznej w drodze spisu z natury powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej, nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia weryfikacji wykazanych w księgach rachunkowych stanu aktywów i pasywów powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy.

§ 8

Zarządzenie obowiązuje z dniem wydania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mroczka
Leszek Klesniński