

ZARZĄDZENIE Nr 120.14.2020
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA
z dnia 2 czerwca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Pracy Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy

Na podstawie art. 104 § 1 i 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1040 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1282), zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 120.43.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 19 grudnia 2018r. wprowadza się następujące zmiany:

1) zmienia się treść § 16, który otrzymuje brzmienie:

„§ 16. 1. Pracownicy administracyjni Urzędu, świadczą pracę w poniedziałki, środy i czwartki w godzinach 7.00-15.00, we wtorki w godzinach 7.00-16.00 oraz w piątki w godzinach 7.00-14.00.

2. Robotnicy gospodarczy pracujący na zewnątrz budynku wykonują pracę od poniedziałku do piątku w godzinach:

- 1) na terenie miasta w godzinach 6.00-14.00;
- 2) na terenie gminy w godzinach 7.00-15.00.

3. Pracownicy obsługi pracujący wewnątrz budynku Urzędu wykonują pracę od poniedziałku do piątku w godzinach 13.30-21.30.

4. Pracownicy Urzędu Stanu Cywilnego mogą wykonywać pracę w soboty oraz niedziele i święta, gdy związana jest z prowadzeniem ceremonii ślubnych.

5. Godziny, w których Radca Prawny jest obecny w siedzibie pracodawcy określa Burmistrz na podstawie ustawy o radcach prawnych z uwzględnieniem potrzeb Urzędu.

6. Straż Miejska świadczy pracę w dniach i godzinach określonych w harmonogramie pracy, ustalonym przez komendanta Straży Miejskiej.

7. W uzasadnionych sytuacjach pracownikowi Straży Miejskiej jest możliwe polecenie pracy w innych godzinach niż wynika to z harmonogramu.

8. Burmistrz, Zastępca Burmistrza lub Sekretarz ze względu na osobistą sytuację pracownika może ustalić dla niego indywidualny czas rozpoczęcia i zakończenia pracy pod warunkiem, że nie zakłóci to normalnego funkcjonowania komórki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony.

9. Czas pracy osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekroczyć 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Mrocza.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania, z mocą obowiązującą po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy w sposób zwyczajowo przyjęty u Pracodawcy.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Waldemar Chudzik