

# ZARZĄDZENIE Nr 120.17.2021

BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

z dnia 24 marca 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia czasowych ograniczeń polegających na wykonywaniu zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy oraz w gminnych jednostkach organizacyjnych**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz § 21 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021 r. poz. 512) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W związku ze znacznym wzrostem zachorowań na COVID-19 wprowadzam czasowe ograniczenia polegające na wykonywaniu wyłącznie zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom do dnia 9 kwietnia 2021 roku w:

- 1) Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy;
- 2) Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy;
- 3) Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy.

3. Sposób i tryb przyjmowania obywateli w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy oraz w gminnych jednostkach organizacyjnych w zakresie świadczenia usług publicznych na rzecz obywateli określają dyrektorzy jednostek i Kierownik Urzędu, odpowiednio:

- 1) Dyrektor Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy – w Informacji dla mieszkańców Gminy Mrocza, w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
- 2) Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy – w Informacji dla mieszkańców Gminy Mrocza, w załączniku Nr 2 do niniejszego Zarządzenia;
- 3) Burmistrz Miasta i Gminy – w Informacji stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu i gminnych jednostkach organizacyjnych.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Waldemar Chudzik

**MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK  
POMOCY SPOŁECZNEJ**  
ul. Łąkowa 7, 89-115 MROCZA  
tel. 52 385 63 55, fax 52 385 60 47  
REGON 092960647 NIP 558-16-77-17

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 120...2021  
Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza  
z dnia 24 marca 2021 r.

**INFORMACJA  
DYREKTORA MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY  
SPOŁECZNEJ W MROCZY**

**W zakresie zapewnienia pomocy obywatelom**

**w okresie od 24 marca 2021 r. do 9 kwietnia 2021 r.**

1. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Mroczy wszelką korespondencję od interesantów przyjmuje w formie:
  - 1) e-mail na adres: mgops@mgops.mrocza.pl
  - 2) e-Puap /MGOPS\_MROCZA/SkrytkaESP
  - 3) pocztą tradycyjną na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy, ul. Śluzowa 6, 89- 115 Mrocza
  - 4) przyjęcia do skrzynki odbiorczej znajdującej się na I piętrze budynku przy ulicy Śluzowej 6, 89-115 Mrocza w godzinach pracy MGOPS w Mroczy.
  
2. Z pracownikami MGOPS w sprawach pilnych można kontaktować się telefonicznie w godzinach pracy MGOPS-u pod numerem telefonu:  
52 385 63 55, fax 52 3858 647 lub 531 622 424 w zakresie spraw:
  - 1) Pomocy Społecznej – właściwi terenowo Pracownicy Socjalni – tel. kom.:  
519 142 810  
519 142 809  
519 142 806  
519 142 805  
510 291 130
  - 2) Świadczeń Rodzinnych tel. kom. – 531 622 428
  - 3) Świadczeń Wychowawczych tel. kom. – 577 452 430
  - 4) Funduszu Alimentacyjnego tel. kom. 531 622 434,
  - 5) Pomoc Materialna dla Uczniów – tel. kom. 509 636 869
  - 6) Asystenci Rodziny – tel. kom. 505 170 994 i 519 142 807,
  - 7) Dodatki Mieszkaniowe, Energetyczne i Karta Dużej Rodziny tel. kom. 531 622 424

**DYREKTOR**  
Miejsko - Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Mroczy  
*mgr Gabriela Trześniakowska*

## **INFORMACJA DYREKTORA Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy**

**W okresie od 24 marca 2021 do 9 kwietnia 2021 r.**

### **1. Załatwianie spraw, korespondencja**

- a) wszelka korespondencja przekazywana jest do Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy za pomocą poczty elektronicznej na adres: [gzoomrocza@idea-net.pl](mailto:gzoomrocza@idea-net.pl);
- b) interesanci przyjmowani są w godzinach pracy jednostki z zachowaniem zasad bezpieczeństwa sanitarnego;

### **2. Numery telefonów w przypadku konieczności kontaktu telefonicznego z pracownikiem jednostki:**

- |  |                        |                       |
|--|------------------------|-----------------------|
| 1) Dyrektor  | Hanna Polewczyńska     | tel. kom.509 848 228  |
| 2) Główna Księgowa   | Olga Stefaniak         | tel. kom.730 214 905  |
| 3) Księgowa  | Bogusława Łusiak       | tel. kom.730 214 909  |
| 4) Kadry i place   | Agnieszka Maison       | tel. kom.730 214 907  |
| 5) Place, zasiłki  | Elżbieta Paradowska    | tel. kom.730 214 908  |
| 6) Sprawy ogólnooorganizacyjne, w tym:<br>dowóz uczniów, młodociani, SIO | Katarzyna Lasota-Woźny | tel. kom. 730 214 906 |

Sporządziła: Hanna Polewczyńska

**DYREKTOR**  
Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty  
*Hanna Polewczyńska*  
mgr Hanna Polewczyńska

## INFORMACJA BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

### W zakresie zapewnienia pomocy obywatelom w okresie od 24 marca 2021 r. do 9 kwietnia 2021 r.

1. Urząd Miasta i Gminy w Mroczy wszelką korespondencję od interesantów przyjmuje w formie:
  - 1) e-mail na adres: [urząd@mrocza.pl](mailto:urząd@mrocza.pl)
  - 2) e-Puap /v0sicj895c/skrytka
  - 3) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta i Gminy w Mroczy, Pl. 1 Maja 20, 89- 115 Mrocza
  - 4) **przyjęcia do skrzynki odbiorczej wystawionej przed wejściem głównym do budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy przy Pl. 1 Maja 20, 89- 115 Mrocza, w godzinach pracy Urzędu.**
2. Obsługa interesantów w Urzędzie Miasta i Gminy odbywa się na paterze budynku, w którym przebywać może nie więcej **niż 1 osoba**, za wyjątkiem osób, o których mowa w § 21 ust.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r., poz. 512.
3. W celu załatwienia spraw publicznych, interesant telefonicznie proszony jest o wcześniejsze ustalenie terminu i godziny spotkania z pracownikiem merytorycznym Urzędu w godzinach pracy Urzędu w zakresie:
  - 1) Rejestracji stanu cywilnego - (52) 386 74 13
  - 2) Ewidencji ludności i dowodów osobistych- (52) 386 74 21, (52) 386 74 43
  - 3) Inwestycji, planowania i zagospodarowania przestrzennego – (52) 386 74 14, (52) 386 74 34
  - 4) Ochrony środowiska i spraw drogowych– (52) 386 74 26
  - 5) Spraw podatkowych – (52) 386 74 32
  - 6) Spraw komunalnych – tel. kom. 503 189 175
  - 7) Gospodarki odpadami- tel. (52) 386 74 25.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż.  Chudzik