

ZARZĄDZENIE NR 120<sup>43</sup>..2021  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA  
z dnia 25 października 2021 r.


**w sprawie techniczno – administracyjnej obsługi zadań referendalnych związanych z referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r.**

*Na podstawie Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1319) w związku z art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 741); zarządza się, co następuje; zarządza się, co następuje:*

§ 1. W celu zapewnienia obsługi i techniczno – materialnych warunków pracy obwodowych komisji do spraw referendum, w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r. powołuje się Zespół w składzie, jak w załączniku do Zarządzenia.

§ 2. Koordynację Zespołu, o którym mowa w § 1, powierza się Koordynatorowi Wyborczemu Gminy Mrocza – p. Sebastianowi Mazurowi.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
  
mgr inż. Waldemar Chudzik

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 120.43.2021  
Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza  
z dnia 25 października 2021 r.

**WYKAZ PRACOWNIKÓW**  
**Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy wyznaczonych do techniczno – administracyjnej**  
**obsługi referendum gminnego w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza**  
**przed upływem kadencji, zarządzanego na dzień 5 grudnia 2021 r.**

Lp.	Imię i nazwisko Funkcja	Zadania do realizacji	Dane teleadresowe
1	Sebastian Mazur Koordynator Wyborczy Gminy Mrocza	<ul style="list-style-type: none"> <li>– koordynowanie zadaniami związanymi z organizacją i przeprowadzeniem referendum;</li> <li>– współdziałanie z Delegaturą KBW Bydgoszcz;</li> <li>– sprawowanie nadzoru nad zapewnieniem warunków pracy Miejskiej Komisji do spraw Referendum oraz Obwodowych Komisji do spraw Referendum,</li> <li>– organizowanie szkoleń dla członków Miejskiej Komisji do spraw Referendum i Obwodowych Komisji do spraw Referendum;</li> <li>– obwieszczenia referendalne, komunikaty i informacje, materiały i druki referendalne;</li> <li>– finansowanie zadań referendalnych</li> <li>– prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP – Wybory i referenda)</li> </ul>	<p style="text-align: center;">tel.: 531 560 125 e-mail: sebastian.mazur@mrocza.pl p. 201</p>
2	Monika Pokora insp. d/s ewidencji ludności	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wykonywanie czynności związanych ze sporządzeniem aktów pełnomocnictwa;</li> <li>– udzielanie informacji o uprawnieniach przysługujących osobom niepełnosprawnym;</li> <li>– prowadzenie rejestru wyborców;</li> <li>– przyjmowanie wniosków o wpisanie do rejestru wyborców;</li> <li>– przyjmowanie wniosków o udostępnienie rejestru wyborców do wglądu;</li> <li>– przyjmowanie reklamacji na nieprawidłowości w rejestrze wyborców;</li> </ul>	<p style="text-align: center;">tel.: 52 386 74 21 e-mail: monikapokora@umig.mrocza.pl p. 204</p>
3	Brygida Majewska insp. d/s dowodów osobistych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– współpraca z Koordynatorem Wyborczym Gminy Mrocza w zakresie archiwizacji dokumentów z akcji wyborczej;</li> <li>– przyjęcie materiałów referendalnych w depozyt;</li> <li>– wyposażenie komisji obwodowych w materiały kancelaryjne,</li> </ul>	<p style="text-align: center;">tel.: 52 386 74 43 e-mail: brygidamajewska@umig.mrocza.pl p. 204</p>
4	Małgorzata Mikołajczak insp. d/s finansowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– naliczenie i wypłata diet dla członków OKW</li> <li>– rozliczenie środków finansowych przyznanych na zadania referendalne</li> </ul>	<p style="text-align: center;">tel.: 52 386 74 30 e-mail: malgorzatomikolajczak@umig.mrocza.pl p. 304</p>
5	Paweł Górecki Kier. Ref. Obsługi Komunalnej	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wyposażenie lokali w urzędzenia wyborcze,</li> <li>– plakatowanie urzędowych obwieszczeń referendalnych</li> </ul>	<p style="text-align: center;">tel.: 503 189 175 e-mail: pawelgorecki@umig.mrocza.pl p. 205</p>
6	Andrzej Śledzik Obsługa informatyczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>– obsługa informatyczna referendum;</li> <li>– pełnienie funkcji koordynatora gminnego ds. obsługi informatycznej, nadzór nad operatorami obwodowych komisji do spraw referendum</li> </ul>	<p style="text-align: center;">tel.: 509 055 161 mail: inf-041002@pkw.gov.pl p. 205</p>