

ZARZĄDZENIE NR 120 ⁵⁶ 2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA
z dnia ²⁷ grudnia 2021 r.

**w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych
w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 3 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67), zarządzam co następuje:

§ 1. Czynności kancelaryjne w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy są wykonywane w systemie tradycyjnym.


§ 2. Traci moc:

- 1) Zarządzenie nr 120.7.2011 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy z dnia 19 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych określonych w instrukcji kancelaryjnej, stosowania jednolitego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego w Urzędzie Miasta i Gminy Mroczy;
- 2) Zarządzenie nr 120.1.2017 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy z dnia 9 stycznia 2017 r. w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz pracownikom na samodzielnych stanowiskach.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Mroczy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Waldemar Chudzik