



Mrocza, dnia 9 lutego 2022 r.

**L. Dz.: G UW.503.1.41.2021**

**Rada Miejska  
w Mroczy**

**Sprawozdanie finansowe z wydatków budżetowych związanych z przeprowadzeniem referendum gminnego w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, przeprowadzonym w dniu 5 grudnia 2021 r. Podstawa prawna: art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 741)**

**1. Informacje ogólne**

W związku z podjęciem Uchwały Nr XXXVIII/290/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z powodu nieudzielenia wotum zaufania w dwóch kolejnych latach Komisarz Wyborczy w Bydgoszczy II wydał w dniu 20 października 2021 r. Postanowienie nr 82/2021 o przeprowadzeniu referendum gminnego w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, którego termin wyznaczył na dzień 5 grudnia 2021 r.

W nawiązaniu do powyższego, Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza podjął czynności organizacyjne, mające na celu przygotowanie i przeprowadzenie referendum.

W pierwszej kolejności wydane zostało Zarządzenie Nr 0050.101.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 20 października 2021 r. w sprawie bezpłatnego umieszczania urzędowych obwieszczeń referendalnych i plakatów podmiotów uprawnionych do udziału w referendum, związanych z referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji.

Następnie wydane zostało Zarządzenie Nr 120.43.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 25 października 2021 r. w sprawie techniczno – administracyjnej obsługi zadań referendalnych związanych z referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r. W skład zespołu weszli pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Mrocza, a koordynację prac zespołu powierzono Koordynatorowi Wyborczemu Gminy Mrocza.

W następnej kolejności wydane zostały zarządzenia na podstawie których zapewniono obsługę informatyczną referendum, tj.:

- Zarządzenie Nr 120.44.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 25 października 2021 r. w sprawie powołania koordynatora gminnego ds. obsługi informatycznej w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r.;
- Zarządzenie Nr 0050.105.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 25 października 2021 r. w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r.

Ostatnim dokumentem z kategorii zarządzeń było Zarządzenie Nr 0050.104.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 25 października 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości zryczałtowanych diet dla członków Miejskiej i Obwodowych Komisji do spraw Referendum oraz wydatków na obsługę informatyczną Miejskiej oraz Obwodowych Komisji do spraw Referendum w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r.

Na podstawie art. 54 ustawy o referendum lokalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 741) oraz zgodnie z Obwieszczeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 5 listopada 2021 r. o numerach oraz granicach obwodów głosowania, wyznaczonych siedzibach obwodowych komisji do spraw referendum oraz możliwości głosowania korespondencyjnego i przez pełnomocnika w referendum gminnym w sprawie odwołania



## **GMINA MROCZA**

89-115 Mrocza, Plac 1 Maja 20

Tel. 52 386 74 10, Fax. 52 385 62 41

e-mail: [urząd@mrocza.pl](mailto:urząd@mrocza.pl)

[www.mrocza.pl](http://www.mrocza.pl)

NIP: 558-176-68-63, REGON: 092350889

Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r., głosowanie w referendum przeprowadzono w 11 stałych obwodach głosownia.

*Na organizację referendum gminnego Rada Miejska w Mroczy na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza uchwaliła plan finansowy w wysokości 67.960,00 zł.*

*Kwota wydatkowana 43.388,84 zł.*

### **2. Nabór członków OKdsR, szkolenia dla członków OKdsR**

Nabór członków obwodowych komisji do spraw referendum przeprowadzony został przez Krajowe Biuro Wyborcze - Delegatura w Bydgoszczy.

Na podstawie Uchwały Nr XL/320/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 października 2021 r. w sprawie wskazania osób do składu Miejskiej Komisji do spraw Referendum w Mroczy oraz Obwodowych Komisji do spraw Referendum w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r. oraz na podstawie zgłoszeń kandydatów do OKdsR i MKdsR przez Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, Komisarz Wyborczy w Bydgoszczy II Postanowieniem nr 91/2021 z dnia 10 listopada 2021 r. powołał Miejską Komisję do spraw Referendum w Mroczy, natomiast Postanowieniem nr 91/2021 z dnia 10 listopada 2021 r. powołał obwodowe komisje do spraw referendum na terenie Gminy Mrocza.

### **3. Zapewnienie obsługi Miejskiej Komisji do spraw Referendum w Mroczy**

Na potrzeby posiedzeń MKdsR wyznaczono siedzibę Miejskiej Komisji do spraw Referendum zlokalizowaną przy ul. Plac 1 Maja 20 (Urząd Miasta i Gminy w Mroczy) pok. nr 308. Członkowie Miejskiej Komisji do spraw Referendum otrzymali zryczałtowane diety, określone w Zarządzeniu Nr 0050/104/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 25 października 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości zryczałtowanych diet dla członków Miejskiej i Obwodowych Komisji do spraw Referendum oraz wydatków na obsługę informatyczną Miejskiej oraz Obwodowych Komisji do spraw Referendum w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 5 grudnia 2021 r. Kwoty ustalono zgodnie z obowiązującymi przepisami.

MKdsR przez cały dzień głosowania miała zapewnioną pomoc administracyjną oraz informatyczną.

*Plan finansowy na zryczałtowane diety MKdsR wynosił 3.750,00 zł.*

*Kwota wydatkowana 3.750,00 zł.*

### **4. Zapewnienie obsługi Obwodowych Komisji do spraw Referendum w Mroczy**

Powołano składy 11 obwodowych komisji do spraw referendum, w których pracowało po 8 osób. Łącznie zaplanowano zryczałtowane diety dla 88 osób.

Z prac w OKdsR Nr 7 w Drzewianowie zrezygnował jeden członek, w związku z czym nie wypłacono diet w wysokości 250,00 zł.

*Plan finansowy na zryczałtowane diety OKdsR wynosił 24.200,00 zł.*

*kwota wydatkowana 23.950,00 zł.*

### **5. Wyposażenie lokali referendalnych, przygotowanie dokumentacji dla komisji, zorganizowanie szkolenia oraz koszty poniesione w związku z wyposażeniem lokali referendalnych w Internet oraz sprzęt komputerowy**

Na koszty związane z przeprowadzeniem referendum złożyły się wydatki na zakupy i usługi związane z wyposażeniem lokali referendalnych w niezbędne materiały biurowe takie, jak długopisy, taśmy samoprzylepne, koperty, papier do pakowania kart czy zapewnienie pieczęci komisji. Ponadto do większości lokali trzeba było wyposażyć w sprzęt komputerowy niezbędny do obsługi informatycznej referendum, a 3 lokale wyposażyć w dostęp do sieci Internet.

**GMINA MROCZA**

89-115 Mrocza, Plac 1 Maja 20  
Tel. 52 386 74 10, Fax. 52 385 62 41  
e-mail: [urząd@mrocza.pl](mailto:urząd@mrocza.pl)  
[www.mrocza.pl](http://www.mrocza.pl)  
NIP: 558-176-68-63, REGON: 092350889

Lp.	Dział Rozdział Paragraf	Kwota	Cel wydatku
1	750 75053 4300	558,00	Wykonanie pieczęci dla Obwodowych Komisji do spraw Referendum
2	750 75053 4300	118,08	Wykonanie pieczęci dla Miejskiej Komisji do spraw Referendum w Mroczy
3	750 75053 4210	541,20	Zakup półmasek filtrujących dla członków MKdsR w Mroczy oraz OKdsR
4	750 75053 4210	301,51	Zakup środków czystości i dezynfekcji dla członków MKdsR w Mroczy oraz OKdsR
5	750 75053 4210	1.068,46	Zakup artykułów biurowych dla członków MKdsR w Mroczy oraz OKdsR
6	750 75053 4210	101,30	Zakup środków czystości i dezynfekcji dla członków MKdsR w Mroczy oraz OKdsR
7	750 75053 4410	100,10	Koszt podróży służbowej w celu rozwiezienia sprzętu komputerowego do lokali referendalnych i zwiezienia go po dniu głosowania
8	750 75053 4360	60,00	Abonament za Internet dla OKdsR Nr 5 w Wielu
9	750 75053 4360	60,00	Abonament za Internet dla OKdsR Nr 6 w Drążnie
10	750 75053 4360	60,00	Abonament za Internet dla OKdsR Nr 9 w Matyldzinie

*Plan finansowy na zakupy wynosił 20.658,00 zł.*

*Kwota wydatkowana 2.012,47 zł.*

*Plan finansowy na usługi wynosił 5.000,00 zł.*

*Kwota wydatkowana 679,08 zł.*

*Plan finansowy na podróże krajowe służbowe wynosił 412,00 zł.*

*Kwota wydatkowana 100,10 zł.*

*Plan finansowy na Internet wynosił 60,00 zł.*

*Kwota wydatkowana 60,00 zł.*

**6. Obsługa informatyczna, obsługa administracyjna referendum, sporządzenie spisu osób uprawnionych do udziału w referendum oraz dezynfekcja lokali referendalnych**

**GMINA MROCZA**

89-115 Mrocza, Plac 1 Maja 20

Tel. 52 386 74 10, Fax. 52 385 62 41

e-mail: [urząd@mrocza.pl](mailto:urząd@mrocza.pl)[www.mrocza.pl](http://www.mrocza.pl)

NIP: 558-176-68-63, REGON: 092350889

W celu realizacji zadań związanych z obsługą informatyczną, obsługą administracyjną referendum, sporządzeniem spisu osób uprawnionych do udziału w referendum oraz dezynfekcją lokali referendalnych zawarto następujące umowy zlecenia oraz przyznano następujące dodatki specjalne:

- zawarto umowy zlecenia z 11 osobami (z 9 pracownikami Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz 2 z pracownikami ZGK w Mroczy Sp. z o.o.). Do obowiązków tych pracowników należała obsługa informatyczna obwodowych komisji do spraw referendum oraz regularna dezynfekcja lokali referendalnych.
- przyznano dodatki specjalne dla 6 pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy. W zakres zadań pracowników wchodziły zadania dot. m. in. sporządzania pełnomocnictw do głosowania, wydawania decyzji o wpisaniu do rejestru wyborców, składania meldunków przedwyborczych, sporządzania, aktualizacja i weryfikacja spisów osób uprawnionych do udziału w referendum, organizacji szkoleń dla członków komisji, obsługa administracyjna referendum, pełnienie dyżurów w dniu głosowania, sporządzenie oraz nadzór nad harmonogramem rozwoju kart oraz materiałów pomocniczych w dniu głosowania, obsługa finansowa, realizacja wypłaty diet członków komisji, współpraca z Krajowym Biurem Wyborczym.

Plan finansowy na sfinansowanie umów zleceń wraz z pochodnymi wynosił 5.750,00 zł.

Kwota wydatkowana 5.207,12 zł.

Plan finansowy na sfinansowanie dodatków specjalnych wraz z pochodnymi wynosił 8.130,00 zł.

Kwota wydatkowana 7.633,07 zł.

Dział	Rozdział	Paragraf	Opis	Wydatek	Wydatek	Pozostało		
750	Administracja publiczna	75053	Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	27.950,00	27.700,00	250,00
				4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	6.650,00	6.380,00	270,00
				4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.995,00	1.715,62	279,38
				4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	285,00	244,57	40,43
				4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.950,00	4.500,00	450,00
				4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.658,00	2.012,47	18.645,53
				4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	676,08	4.323,92
				4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	60,00	60,00	0,00
				4410	Podróże służbowe krajowe	412,00	100,10	311,90
<b>RAZEM 750</b>				<b>67.960,00</b>	<b>43.388,84</b>	<b>24.571,16</b>		

Koordinator Wyborczy  
Gminy Mrocza

mgr Sebastian Mazur

(Koordinator Wyborczy Gminy Mrocza)

SKARBNIK  
Miasta i Gminy Mrocza

mgr Natalia Zmudzka

(Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza)

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Waldemar Chudzik

(Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza)