

ANKIETA

DOTYCZĄCA OCENY EFEKTYWNOŚCI SZKOLENIA

A. Wypełnia pracownik uczestniczący w szkoleniu

Nazwisko i imię pracownika:

Komórka organizacyjna:

Nazwa szkolenia:

Instytucja szkoląca:

Lp.	ZAKRES PODLEGAJĄCY OCENIE	OCENA					
		1	2	3	4	5	6
1.	Ocena poziomu merytorycznego						
2.	Ocena przydatności, spełnienia oczekiwań						
3.	Ocena sposobu przekazywania wiadomości						
4.	Ocena programu i metod szkolenia						
5.	Ocena materiałów szkoleniowych						
6.	Ocena instytucji szkolącej						
7.	Ogólna ocena szkolenia						

Uwaga: Właściwą ocenę zaznaczyć krzyżykiem w kratce.

Skala ocen: najslabsza – 1, najlepsza - 6

B. Uwagi do szkolenia:

.....

.....