

PROGRAM WSPÓŁPRACY NA ROK 2009 GMINY MROCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO

§1

Postanowienia ogólne

1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Mrocza, a także priorytety zadań publicznych.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) ustawie – rozumie się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)
 - b) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) programie – rozumie się przez to „Programu współpracy na rok 2009 Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

§2

Cel współpracy

1. Celem współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest włączenie tych jednostek na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej na rzecz pożytku publicznego w realizacji zadań gminy.
2. Współpraca ta oparta będzie na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, uczciwej konkurencji, efektywności i jawności.
3. Oznaczać to będzie rozwiązywanie problemów gminy, należących do sfery zadań publicznych, we współpracy z organizacjami pozarządowymi z jednoczesnym wspieraniem ich działalności.

4. Współpraca ta służyć ma umacnianiu w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną i jej tradycje oraz zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
5. Realizację zadań publicznych dokonywana będzie zgodnie z wyborem najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i jawności.

§3

Formy współpracy

- I. Współpraca gminy w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w następujących formach:
 1. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - 1) spotkania organizacji pozarządowych z przedstawicielami samorządu (koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, pomoc w kojarzeniu partnerów),
 - 2) organizowanie spotkań informacyjnych, tematycznych w grupach branżowych dla organizacji pozarządowych w celu wymiany informacji na temat podejmowanych działań, wymiany doświadczeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych (krajowych, unijnych): informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji, promowanie ciekawych programów, dofinansowanie wkładu własnego organizacjom aplikującym o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych,
 - 4) udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji (użyczenie sprzętu, oddelegowanie pracowników, bezpłatne udostępnianie sal i pomieszczeń na realizację działań, na spotkania),
 - 5) organizowanie przez administrację samorządową szkoleń i konsultacji dla organizacji pozarządowych,
 - 6) udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom (pomoc przy zakładaniu stowarzyszenia, pisaniu statutu, w spełnianiu wymagań formalnych),
 - 7) aktualizowanie przez Urząd Miasta i Gminy bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mrocza,
 - 8) popularyzacja działalności organizacji pozarządowych w mediach,
 - 9) publikowanie ważnych informacji dot. działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych Miasta i Gminy Mrocza,
 - 10) udostępnienie organizacjom stanowiska komputerowego z dostępem do internetu,
 - 11) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych.

2. Konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych Rady Miejskiej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji .
3. Zapraszanie przedstawicieli organizacji na sesje Rady Miejskiej oraz posiedzenia Komisji Rady Miejskiej, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji.
4. Tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów problemowych dla rozpatrzenia określonych problemów, ustalenia strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego.
5. Umożliwienia nabywania na szczególnych zasadach i warunkach prawa użytkowania nieruchomości (lokali) będących własnością gminy dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji w miarę możliwości oraz potrzeb organizacji.
6. Zlecenia realizacji zadań publicznych w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji
 - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji

§4

Sfery współpracy obejmują

- I. **Realizowanie zadań przy udziale organizacji pozarządowej w następujących sferach:**
 1. **Oświaty, edukacji i wychowania** obejmujące:
 - 1) stworzenie dzieciom i młodzieży oferty spędzania wolnego czasu,
 - 2) organizowanie dzieciom wypoczynku letniego i zimowego,
 - 3) działania wychowawcze na rzecz dzieci i młodzieży w zakresie kształtowania postaw patriotycznych, pielęgnowania tradycji lokalnych, rozwijania aktywności obywatelskiej
 2. **Kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji**, w tym obejmujących organizację:
 - 1) wydarzeń kulturalnych w szczególności: konkursów, występów artystycznych, festynów, przeglądów, warsztatów, wystaw i innego rodzaju aktywności twórczej dla twórców ludowych i nieprofesjonalnych.
 - 2) podtrzymywania tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz zachowanie dziedzictwa kulturowego.

3. **Kultury fizycznej i turystyki**, obejmującej następujące działania:
 - 1) rozwój sportu masowego dzieci i dorosłych,
 - 2) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - 3) promowanie osiągnięć sportowych,
 - 4) organizację imprez krajoznawczych, promujących walory turystyczne i przyrodniczo – ekologiczne,
 - 5) promowanie aktywnego wypoczynku.

4. **Ochrony środowiska i przeciwpożarowej**, obejmujące następujące działania:
 - 1) organizację konkursów przyrodniczych i ekologicznych,
 - 2) edukacja ekologiczna,
 - 3) promocja wiedzy o bezpieczeństwie przeciwpożarowym,
 - 4) organizowanie wystaw o tematyce przeciwpożarowej i imprez sportowo - pożarniczych,
 - 5) organizowanie szkoleń w zakresie przeciwpożarowym i ochrony środowiska.

7. **Działania wspomagające organizacje pozarządowe**, obejmujące:
 - 1) zorganizowanie gminnego forum organizacji pozarządowych,
 - 2) promowanie działań w sferze zadań publicznych organizacji pozarządowych na łamach prasy, w środowisku lokalnym i w innych formach teleinformatycznych.

8. **Działania w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**, obejmujące:
 - 1) organizowanie uroczystości rocznicowych i obchodów świąt narodowych,
 - 2) wspieranie inicjatyw mających na celu upamiętnienie osób i wydarzeń historycznych na terenie gminy.

§ 5

Zasady współpracy

1. Zlecenie realizacji zadań organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.
2. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych zostaną ogłoszone przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza po podjęciu przez Radę Miejską uchwały budżetowej. Konkursy przeprowadzane są w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na 2009 rok.
4. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określają odrębne przepisy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Rada Miejska w Mroczy w terminie nie późniejszym niż do 31 grudnia 2009 roku uchwali Program współpracy na 2010 r. Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Koordynowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi leży w kompetencji pracownika Urzędu Miasta i Gminy zatrudnionego na stanowisku podinspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania niniejszego Programu organizacje mogą zgłaszać Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza za pośrednictwem podinspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.