

ZARZĄDZENIE NR 0050.539.2013

Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza

z dnia 6 czerwca 2013 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Gminnego Konkursu: „Aktywne Sołectwo/ Osiedle w Gminie Mrocza”

Na podstawie art. 5 b ust.1 oraz art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.); zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Gminnego Konkursu „Aktywne Sołectwo/Osiedle w Gminie Mrocza”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.272.2012 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 5 kwietnia 2012r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza

Leszek Węsiński

Regulamin konkursu „Aktywne Sołectwo / Osiedle” w Gminie Mrocza

§ 1. Organizacja i uczestnicy Konkursu

1. Organizatorem Konkursu jest Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza.
2. Rozstrzygnięcie Konkursu i wręczenie nagród odbywa się corocznie podczas gminnych obchodów Dnia Sołtysa.
3. W konkursie mogą brać udział wszystkie Sołectwa/Osiedla w Mieście i Gminie Mrocza.

§ 2. Cele Konkursu

- 1) Aktywizacja mieszkańców sołectw/osiedli do podejmowania inicjatyw na rzecz integracji społeczności i rozwoju własnych miejscowości,
- 2) Kultywowanie tradycji i obyczajów lokalnych,
- 3) Aktywizacja społeczności lokalnych,
- 4) Rozwój sołectwa/osiedla w oparciu o lokalne zasoby gospodarcze, przyrodnicze, kulturowe i krajoznawcze,
- 5) Wspieranie projektów o charakterze nowatorskim.

§ 3. Zadania objęte Konkursem

- 1) W ramach Konkursu oceniane będą:
 - a) udział w imprezach gminnych:
 - zawody podczas „Rościminiady”
 - konkurs wieńców dożynkowych
 - przygotowanie chlebów dożynkowych
 - udział w imprezach organizowanych przez jednostki pomocnicze i organizacyjne gminy
 - b) bieżące prowadzenie kroniki przez sołectwo/osiedle,
 - c) udział mieszkańców w konkursie „Zieleń blisko nas”,
 - d) frekwencja wyborcza w wyborach i referendach określonych w Kodeksie wyborczym

- e) „Sołectwo/Osiedle z inicjatywą” oceniane będą: zaangażowanie społeczności, oferta tematyczna dla sołectwa, pomysłowość, zasięg, pozyskanie partnerów do realizacji, pozyskanie środków zewnętrznych, promocja sołectwa/osiedla.

§ 4. Sposób oceny

1. Działalność wymieniona w § 3 będzie oceniana na podstawie Karty oceny, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. W ramach działania „Sołectwo/Osiedle z inicjatywą” należy sporządzić pisemne sprawozdanie wraz z dokumentacją fotograficzną i dostarczyć do Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji (biuro nr 311) do końca lutego danego roku. Wzór sprawozdania stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. O dacie i szczegółach brania udziału w imprezach uczestnicy Konkursu będą informowani w oddzielnych pismach.

§ 5. Komisja konkursowa

1. W skład Komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) Sekretarz Miasta i Gminy Mroczka
 - 2) Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji,
 - 3) Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska,
 - 4) Przedstawiciel Komisji Rady Miejskiej w Mroczy mającej w swym zakresie ochronę środowiska,
 - 5) Przedstawiciel Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy,
2. Na Przewodniczącą Komisji wyznacza się Kierownika Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji.
3. Komisja konkursowa uzupełnia kartę oceny i spisuje protokół z przebiegu prac.
4. Wyniki Konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej Miasta i Gminy Mroczka.

§ 6. Nagrody i wyróżnienia

1. Środki finansowe na nagrody zabezpieczone zostaną w budżecie Miasta i Gminy Mroczka.
2. Laureat I miejsca otrzyma tytuł „Aktywne Sołectwo/Osiedle Gminy Mroczka roku”, a także nagrodę pieniężną.
3. Rodzaj i wysokość nagród:
 - 1) I miejsce – 5.000,00 zł
 - 2) II miejsce – 2.500,00 zł

3) III miejsce – 1.500,00 zł

4) IV miejsce – 1.000,00 zł

5) V miejsce – 500,00 zł

Nagrody o w/w wartości przyznawane będą w formie czeku.

4. Komisja może przyznać nagrody równorzędne.
5. Komisja ma prawo przyznania wyróżnień. Punkty uzyskane w ocenie będą kryterium pomocniczym. Wyróżnienia mogą mieć charakter finansowy lub rzeczowy w zależności od posiadanych środków.
6. W razie pozyskania dodatkowych środków i sponsorów dopuszcza się przyznanie dodatkowych nagród dla laureatów konkursu bądź wyróżnionych. Sponsor nagrody może sprecyzować cel i sposób wykorzystania środków.
7. Wygrana w Konkursie może zostać przeznaczona na cele sołectwa/osiedla na podstawie uchwały zebrania wiejskiego lub osiedlowego.
8. W Sołectwie/osiedlu zwycięskim odbędą się gminne obchody Dnia Sołtysa oraz podsumowanie konkursu.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Od postanowienia Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.
2. Prawo interpretacji Regulaminu Konkursu, bądź rozstrzygania kwestii nie ujętych w Regulaminie, przysługuje Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do przetwarzania i udostępniania informacji, które są przedmiotem Konkursu, w celu jego realizacji i promocji.
4. Organizator zastrzega sobie zmianę Regulaminu, o którym uczestnicy zostaną powiadomieni na 30 dni przed dokonaniem oceny.

Karta punktacji w Konkursie: „Aktywne Sołectwo /Osiedle w Gminie Mrocza”

[illegible]

17.										
18.										

1. Za udział w imprezach sołectwo/osiedle otrzymuje 1 pkt
2. Za prowadzenie kroniki sołectwo/ osiedle otrzymuje 1 pkt
3. Za branie udziału w konkursie „Zieleń blisko nas” Sołectwo/Osiedle otrzymuje 1 pkt
4. Za frekwencję wyborczą sołectwo/osiedle, które miało najwyższą średnią otrzymuje 5 pkt, kolejne 4 pkt, 3 pkt, 2 pkt i 1 pkt
5. W kategorii Sołectwo/osiedle z inicjatywą Komisja konkursowa może przyznać od 1 do 7 pkt

**Sprawozdanie w ramach działania „Sołectwo/Osiedle z inicjatywą”
- Konkurs „Aktywne Sołectwo/Osiedle w Gminie Mrocza”**

W Sprawozdaniu należy uwzględnić różnego rodzaju przedsięwzięcia realizowane przez dane sołectwo, m.in.:

- oferta tematyczna dla sołectwa, tj. realizowane projekty i inicjatywy, organizowanie imprez, życia kulturalnego na wsi, zajęć dla dzieci i młodzieży i dorosłych mieszkańców wsi,
- udział w pracach społecznie użytecznych na rzecz sołectwa/osiedla (m.in. prace porządkowe, estetyka i dbałość o tereny zielone, nasadzenie drzew i krzewów, dbałość o mienie będące we władaniu sołectwa/osiedla, utrzymanie dróg lokalnych, dbanie o wygląd i estetykę wsi, świetlic wiejskich i terenów przyległych, boisk itp.)
- kultywowanie tradycji i obyczajów (np. istnienie chóru, działalność KGW, rękodzielnictwo, produkt kulinarny itp.),
- pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację przedsięwzięć (poza Funduszem Sołeckim i środkami z budżetu gminy Mrocza)
- udział w targach, wystawach, imprezach itp. promujących sołectwo i gminę.

Do sprawozdania należy załączyć dokumentację fotograficzną (wydrukowane zdjęcia lub zdjęcia na opisanej płycie CD/DVD)

I. Dane sołectwa

sołectwo:

dane kontaktowe:

II. Opis zrealizowanych przedsięwzięć

(krótki opis działań, termin realizacji, zasięg projektu, zaangażowanie społeczności, osoby i podmioty realizujące, źródła finansowania, pozyskanie środków zewnętrznych, promocja przedsięwzięcia)

Data

Podpis
BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza
Leszek Kłosinski